



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE  
DIVISIONE RISORSE  
SETTORE RISORSE UMANE  
Docenti e Ricercatori  
Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC  
Tel. 0161 261585  
[ufficio.docenti@uniupo.it](mailto:ufficio.docenti@uniupo.it)

Al Personale Docente e Ricercatore

Ai Direttori di Dipartimento

*OGGETTO: Diario del Docente – anno accademico 2021/2022*

Al fine di comprovare il regolare assolvimento del carico didattico assegnato per l'anno accademico 2021/2022, si chiede di completare la compilazione del *Diario del Docente*, entro il **31.12.2022**.

Al tal fine, si rammenta che il suddetto documento è reperibile al link [registri.uniupo.it](http://registri.uniupo.it) nella pagina personale di ciascun Docente.

La procedura da seguire è la seguente:

- si accede con le credenziali di Ateneo;
- il *Diario del Docente* risulta precompilato nella parte relativa alle ore di lezione frontale rendicontate nei registri delle lezioni;
- la compilazione della parte rimanente del documento è a cura del Docente.

Per qualsiasi informazione potete contattare l'Ufficio Data Mining and Managing ([datamanaging@uniupo.it](mailto:datamanaging@uniupo.it)).

Si precisa che il *Diario del Docente* deve essere sottoscritto digitalmente dal Docente e dal Direttore del Dipartimento, cui è demandato il controllo sulla congruità di quanto dichiarato, nel rispetto della normativa vigente.

Si chiede alle Strutture competenti di far pervenire i Diari dei Docenti, in forma digitale, al Settore Risorse Umane – Docenti e Ricercatori ([ufficio.docenti@uniupo.it](mailto:ufficio.docenti@uniupo.it)).

SETTORE RISORSE UMANE  
RESPONSABILE DOCENTI E RICERCATORI  
(DARIO BUONVINO)