



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE  
DIVISIONE RISORSE  
SETTORE RISORSE UMANE

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC  
Tel. 0161 261586 - Fax 0161 219551  
presenze@unlupo.it

**Decreto Direttore Generale**  
**Repertorio n. 334 /2015**  
**Prot. n. 5608 del 04/05/2015**  
**Tit. I cl. 9**

**OGGETTO:** nuovo modello organizzativo – Prof. Andrea Turolla – conferma incarico di responsabilità Divisione Prodotti.

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "A. Avogadro" e in particolare l'articolo 16;

**VISTA** la Legge 30/12/2010, n. 240 e in particolare l'articolo 2 comma 1 lett. N) ed O);

**VISTO** il D. Lgs 30/03/2001, n. 165;

**CONSIDERATO** che il nuovo modello organizzativo tiene altresì conto dei seguenti principi di governo del decentramento amministrativo:

- a) le strutture amministrative decentrate fanno capo alla struttura amministrativa dell'Ateneo;
- b) la missione delle strutture amministrative decentrate consiste nel fornire ai Dipartimenti e alle Scuole tutti i servizi di supporto loro necessari perseguendo obiettivi di "customer satisfaction", qualità ed efficienza, operando secondo regole e procedure definite a livello di Ateneo;
- c) salvo eccezioni motivate, tutte le attività che si svolgono a livello decentrato rientrano nella responsabilità della struttura amministrativa decentrata;

**CONSIDERATO** che dal vertice di Ateneo dipendono direttamente il Settore Qualità e Sviluppo, l'Ufficio Comunicazione e l'Ufficio di supporto agli Organi Collegiali;

**CONSIDERATO** che la struttura amministrativa è stata articolata nelle seguenti Divisioni:

- Divisione Risorse di cui al D.D.G. rep. n. 664-2013 del 15/10/2013;
- Divisione Prodotti di cui al D.D.G. rep. n. 665-2013 del 15/10/2013;
- Divisione Amministrazione Decentrata di cui al D.D.G. rep. n. 663-2013 del 15/10/2013;

**CONSIDERATO** che per l'attribuzione degli incarichi di responsabilità, nel rispetto delle esigenze complessive dell'organizzazione, si è tenuto conto dei seguenti criteri:

- a) valorizzazione delle competenze e delle esperienze acquisite;
- b) crescita della professionalità attraverso l'allargamento del campo di competenze e di esperienze;
- c) coerenza tra le caratteristiche professionali e attitudinali previste dal ruolo e quelle possedute;

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale rep. n. 166-2013 del 27/2/2013 avente ad oggetto "Nuovo modello organizzativo";

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale rep. n. 188-2013 del 5/3/2013 avente ad oggetto "Rettifica D.D.G. rep. n. 166-2013 del 27/2/2013 ad oggetto Nuovo modello organizzativo per correzione errori materiali";

AB/sb

E:\documenti\ANNALISA BARBALE\RIORGANIZZAZIONE\DECRETI DI RIORGANIZZAZIONE\aprile 2015\incarico\_Prodotti\_2015 docx



**VISTO** il Decreto del Direttore Generale rep. n. 669-2013 del 15/10/2013 avente ad oggetto "nuovo modello organizzativo – Settore Amministrazione Dipartimenti e Scuola Area Medica";

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale rep. n. 332-2014 del 11/06/2014 avente ad oggetto "nuovo modello organizzativo – Settore Amministrazione e Gestione Laboratori Biomedici all'interno della Divisione Amministrazione Decentrata";

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale rep. n. 333-2014 del 11/06/2014 avente ad oggetto "nuovo modello organizzativo – Integrazione D.D.G. rep. n. 88 del 04/02/2014 – Afferenza Settore Amministrazione e Gestione Laboratori Biomedici al Direttore Generale";

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale rep. n. 671-2013 del 15/10/2013 avente ad oggetto "nuovo modello organizzativo – Settore Amministrazione Dipartimento Giurisprudenza e Scienze Politiche Economiche e Sociali";

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale rep. n. 202-2014 del 01/04/2014 avente ad oggetto "nuovo modello organizzativo – Settore Amministrazione Dipartimento Giurisprudenza e Scienze Politiche Economiche e Sociali – Integrazione D.D.G. rep. n. 671-2013 del 15/10/2013";

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale rep. n. 670-2013 del 15/10/2013 avente ad oggetto "nuovo modello organizzativo – Settore Amministrazione Dipartimento Scienze e Innovazione Tecnologica";

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale rep. n. 201-2014 del 01/04/2014 ad oggetto "nuovo modello organizzativo – Settore Amministrazione Dipartimento Scienze e Innovazione Tecnologica - Integrazione D.D.G. rep. n. 670-2013 del 15/10/2013";

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale rep. n. 666-2013 del 15/10/2013 avente ad oggetto "nuovo modello organizzativo – Settore Amministrazione Dipartimento Studi Umanistici";

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale rep. n. 668-2013 del 15/10/2013 avente ad oggetto "nuovo modello organizzativo – Settore Amministrazione Dipartimento Scienze del Farmaco";

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale rep. n. 200-2014 del 01/04/2014 avente ad oggetto "nuovo modello organizzativo – Settore Amministrazione Dipartimento Scienze del Farmaco - Integrazione D.D.G. rep. n. 668-2013 del 15/10/2013";

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale rep. n. 667-2013 del 15/10/2013 avente ad oggetto "nuovo modello organizzativo – Settore Amministrazione Dipartimento Studi per l'Economia e l'Impresa";

**SENTITA** la Dirigenza;

**SENTITO** il Magnifico Rettore;

**ESAMINATO** ogni opportuno elemento;

**DECRETA**

La responsabilità della Divisione Prodotti è confermata al Prof. Andrea Turolla.

Vercelli, 04/05/2015

Per copia conforme all'originale in carta  
libera per gli usi consentiti dalla legge.  
Vercelli, 12/5/15  
L'Addetto

IL DIRETTORE GENERALE  
(Giorgia Donna)

