



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIVISIONE RISORSE

Trasparenza e anticorruzione

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC
Tel. 0161 261557- Fax 0161 213290
giuseppina.galizia@uniupo.it

Circolare

A tutto il personale tecnico amministrativo
SUA SEDE

Oggetto: art. 15 D.lgs. 33/2013 – “*Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza*” - Istruzioni operative acquisizione CV.

Gent.mi tutti,

in merito all’oggetto, si informa che all’ufficio scrivente sono pervenute, nel corso del tempo e da ultimo nei giorni scorsi, segnalazioni circa pubblicazioni effettuate non “a norma”.

Nel dettaglio, non sono stati efficacemente oscurati i dati personali contenuti nei curricula dei titolari di incarichi di collaborazione o consulenza sui documenti che sono stati resi visibili nella sezione Amministrazione Trasparente dell’Ateneo, con conseguente indicizzazione di dati personali da parte dei principali motori di ricerca.

Considerate le legali conseguenze derivanti da tale violazione, le quali hanno dato luogo a data breach, con conseguente coinvolgimento del DPO e dell’Incident Response Team di Ateneo, si chiede di acquisire dagli interessati i curricula da pubblicare nella suddetta Sezione **in formato Microsoft Word o altro formato simile facilmente editabile**, in modo da poter eliminare in maniera definitiva i dati personali dei soggetti di cui trattasi e trattarli nel rispetto della normativa sulla Privacy.

Successivamente sarà possibile, conformemente a quanto riportato nelle FAQ trasmesse con nota prot. n. 13998 del 18.11.2014, pubblicare il curriculum così definitivamente epurato dei dati non richiesti, esclusivamente nel formato **PDF/A** non scansionato.

Fermo restando che, come da comma 1, art. 15 D.Lgs.33/2013, il CV rientra tra le “informazioni” che le pubbliche amministrazioni pubblicano e aggiornano, relativamente ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, lo stesso deve essere pubblicato contestualmente ai restanti documenti prescritti dalla legge (estremi dell’atto di conferimento dell’incarico; dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali; compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato).

Nel caso in cui il curriculum non fosse disponibile al momento della pubblicazione della restante documentazione, rimane salvo il dettato del comma 4, art. 15 D.Lgs.33/2013 che testualmente recita: “*Le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati di cui ai commi 1 e 2 entro tre mesi dal conferimento dell’incarico e per i tre anni successivi alla cessazione dell’incarico*”.

Si rimane a disposizione per qualsiasi chiarimento in merito e si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE
(Dott. Paolo PASQUINI)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.