

CURRICULUM VITAE DI SILVIA MARANGONI

DATI PERSONALI

Nome: Silvia Marangoni

Data di nascita: [REDACTED]

Luogo di nascita: [REDACTED]

Stato Civile: [REDACTED]

Indirizzo: [REDACTED]

Tel.: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

ESPERIENZE LAVORATIVE

Febbraio 2002 – Presente

Impiego presso **Novartis Farma S.p.a.** (multinazionale farmaceutica operante nel settore dei farmaci etici) dove ho ricoperto varie qualifiche in differenti aree di business:

- Controller di business unit all'interno del gruppo Business Planning & Analysis.
- Process coordinator all'interno della business unit General Medicine con riporto diretto al manager di business unit, con la responsabilità della gestione e del coordinamento, sia in Italia che con la casa madre, di vari processi di pianificazione (piano strategico quinquennale, resource allocation triennale, allocazione Marketing/Field Force delle risorse).
- Brand Manager all'interno della business unit Primary Care.
- Head of Pricing & Reimbursement (con riporto diretto al Market Access Head) con la responsabilità della stesura dei dossier di prezzo e rimborso dei prodotti di tutte le aree terapeutiche nonché delle relative negoziazioni di prezzo. Altra responsabilità è la definizione e la stesura dei piani di market access finalizzati all'ottimizzazione del lancio sul mercato italiano dei nuovi prodotti.
- Head of Market Access con la responsabilità, oltre che dell'area Pricing and Reimbursement, anche dell'area Health Economics, che si occupa della produzione di evidenze farmaco-economiche sia a livello nazionale che locale e dei Market Access managers che si occupano di garantire condizioni ottimali di accesso per i farmaci di Novartis con specifico focus sui nuovi prodotti, ma anche nelle fasi di maturità e declino del ciclo di vita dei farmaci.

Ottobre 2001 – Gennaio 2002

Impiego presso **H3G S.p.A.** (operatore di telefonia mobile di terza generazione – UMTS – il cui pacchetto azionario di maggioranza è posseduto dal gruppo Hutchison Whampoa Ltd. – Hong Kong) con la qualifica di project accountant all'interno della direzione servizi.

In particolare, le attività svolte sono state le seguenti:

- Stesura dei budget concernenti lo sviluppo delle diverse piattaforme tecnologiche che costituiranno la base per l'implementazione di prodotti e servizi offerti agli utenti;
- Monitoraggio e analisi dei costi interni ed esterni, Capex e Opex relativi alle diverse piattaforme tecnologiche;

	<ul style="list-style-type: none"> • Gestione dei flussi di <i>cross charge</i> nei confronti delle consociate estere (UK, Svezia, Austria) relativamente alle implementazioni di piattaforme gestite a livello internazionale.
Novembre 1999 – Settembre 2001	<p>Impiego presso Nortel Networks S.p.A. (multinazionale canadese operante nel settore delle telecomunicazioni) con la qualifica di analista finanziario sotto la responsabilità diretta del responsabile del controllo di gestione.</p> <p>In particolare le attività svolte sono state le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analisi e reporting relativamente all'intero conto economico sia per famiglie di prodotti che per maggiori clienti; • Gestione della contabilità specifica del team di Nortel Networks responsabile dell'erogazione dei servizi professionali e post-vendita; • Analisi della profittabilità di progetti e di contratti; • Riconciliazioni dei conti di stato patrimoniale utilizzati dalla contabilità analitica; • Partecipazione all'implementazione, customizzazione e gestione di strumenti contabili di analisi e reporting specifici utilizzati dal team servizi professionali e post-vendita (Oracle Contract ledger e Oracle Project Accounting); • Supporto in termini di stesura di budget e previsioni al team di vendita dedicato al cliente Telecom Italia sia per ciò che riguarda il mercato interno che per quello estero; • Stesura e calcolo di piani di incentivi per i teams di vendita.
Luglio 1999 – Ottobre 1999	Stage presso Société Générale Asset Management (Milano) all'interno dell'ufficio commerciale, svolgendo la mansione di supporto ai responsabili commerciali (distribuzione e clienti istituzionali) e di client servicing.
Dicembre 1993 – Marzo 1999	Collaborazione (part-time) presso una piccola azienda operante nel settore della refrigerazione industriale, in qualità di segretaria amministrativa.

FORMAZIONE

29 Giugno 1999	<p>Conseguimento della laurea in Economia e Commercio – indirizzo Economico-Finanziario con votazione 105/110.</p> <p>Tesi di laurea presso la cattedra di Economia dei Mercati Monetari e Finanziari: <i>Relazioni tra politiche fiscali e monetarie nell'Unione Europea</i></p>
Settembre 1993- Giugno 1999	<p>Università degli Studi di Milano – Facoltà di Economia</p> <p>Corso di Laurea in Economia e Commercio – indirizzo Economico-Finanziario</p>
Settembre 1996- Giugno 1997	<p>Studentessa nell'ambito del programma Erasmus presso la University of Birmingham (Gran Bretagna) con frequenza di corsi di economia e marketing e superamento con risultati eccellenti dei relativi esami.</p>
Luglio 1993	<p>Diploma di maturità scientifica presso il Liceo Scientifico G.B. Grassi di Saronno Votazione 50/60</p>

LINGUE STRANIERE

Ottima padronanza della lingua Inglese sia parlata che scritta
Conoscenza a livello scolastico della lingua Francese
Nozioni di base della lingua Tedesca

Ai sensi della legge 675/96, autorizzo il trattamento dei miei dati personali per le vostre esigenze di selezione e comunicazione e dichiaro di essere informata dei diritti di cui all'articolo 13 a me spettanti.

