

Curriculum Vitae

Inserire una fotografia (facoltativo, v. istruzioni)

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Paolo Scepi

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Cellulare:

Fax

E-mail

Paolo.Scepi@agenziadogane.it

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

Sesso

Maschio

**Occupazione
desiderata/Settore
professionale**

Facoltativo (v. istruzioni)

Esperienza professionale

Nel 2014 partecipa ad operazioni antifrode sul territorio nazionale con il NIA (Nucleo Interregionale Antifrode della Direzione Interregionale per il Piemonte e la Valle d'Aosta - Operazione *Sig.ra Maria*)

Nel 2012 partecipa ad operazioni antifrode sul territorio nazionale con il NIA (Nucleo Interregionale Antifrode della Direzione Interregionale per il Piemonte e la Valle d'Aosta - Operazione *Girotondo-Operazione Old Border Red Wine*)

Dal 10.10.2009 Responsabile Antifrode Ufficio delle Dogane di Alessandria

Dal 18.12.2007 membro del Team AEO dell'Ufficio delle Dogane di Alessandria

Dal 08/05/2007 referente Servizio Vigilanza Antifrode presso la SOT di Pozzolo

Dal 2007 al 2009 funzionario addetto alle verifiche, cassiere e più volte sostituto del Responsabile SOT Pozzolo

Dal 22/12/2005 Responsabile Audit Impresa e Analisi dei rischi

Dal 03/09/2004 Responsabile Antifrode Dogana di Alessandria

Dal 27.09.2001 Responsabile gestione Intrastat

Dal 1.1.1993 Verificatore IVA (Intra, Plafond)

Dal 16.6.1988 Ufficio addetto all'Accettazione, alle Visite merci.

Istruzione e formazione

Date 14.12.2007 Laurea in Scienze Politiche presso l'Università degli studi del Piemonte Orientale A. Avogadro con votazione finale di 107/110.

Corsi superati (con esame finale):

- Torino, dal 15.11.93 al 18.11.93 "contrasto delle violazioni" 30/30
- Torino, dal 5.12.94 al 9.12.1994 "Azione antifrode delle Dogane in generale e nell'ambito della PAC" 30/30
- Torino, dal 13.11.1995 al 16.11.1995 "Accertamento degli uffici doganale sugli scambi intracomunitari di beni" 30/30
- Torino, dal 13.10.1997 al 15.10.1997 "i depositi doganali" 30/30
- Torino, dal 08.02.1999 al 19.02.1999 "Corso di aggiornamento IVA" 29/30
- Torino, dal 09.02.2000 al 17.02.2000 "Corso di aggiornamento IVA" 29/30
- Milano dal 31 gennaio 2005 al 4 febbraio 2005 "Corso Antifrode" 30/30

Altri Corsi

- Torino, Dal 3 al 5 aprile 2006 "Audit delle Imprese"
- Torino, dal 12 al 13 gennaio 2012 "Indagini Finanziarie"
- Milano, 11 e 12 ottobre 2012 "COGNOS: analisi per soggetto"
- Roma, 25/10/2012 "Analisi e sviluppo tecniche di controlli operazioni e adempimenti intracomunitari"

Docenze

- Torino 18 novembre 2009 "Attività di verifica IVA in materia di IVA intracomunitaria"
- Torino 25 novembre 2010 "Novità normative in materia di IVA"
- Torino 17 maggio 2011 "Novità normative in materia di IVA"
- Torino, 26-27 giugno 2012 "Attività di Polizia Giudiziaria"
- Torino, 12 e 13 novembre 2012 "Novità normative in materia di IVA"
- Torino, 17/21 giugno 2013 "Formazione di base nel settore delle accise e delle dogane" I edizione
- Torino, 14/18 ottobre 2013 "Formazione di base nel settore delle accise e delle dogane" II edizione
- Torino, 4/6 novembre 2014 "L'attività di Polizia Giudiziaria"

Docenze esterne

- Alessandria dal 12/03/2013 al 17/05/2013 presso l'ENFAP "Commercio Internazionale- La normativa doganale" per un totale di 24 ore
- Alessandria il 09/05/2014 "Corso di Alta Formazione per Addetti Import-Export dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale" per un totale di 6 ore

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Lingua

Italiana

		Comprensione		Parlato		Scritto	
		Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
FR	Buona		Buona		Buona		Buona
GB	Buona		Buona		Buona		Buona

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>Capacità di lavorare in team; Sviluppo della capacità di empatizzare e di comunicazione con i collaboratori, con personale gerarchicamente superiore e verso gli utenti/contribuenti</p>
<p>Capacità e competenze organizzative</p>	<p>Durante gli ultimi anni di lavoro presso l'Ufficio delle Dogane di Alessandria ho potuto sviluppare e affinare maggiormente le mie capacità di gestione e di organizzazione del personale a me affidato in qualità di Responsabile Servizio Vigilanza Antifrode.</p>
<p>Capacità e competenze tecniche</p>	<p>Conoscenze informatiche: Pacchetto Office (Excel e Word), Open Office, utilizzo di Internet e Posta elettronica Sviluppo delle capacità logico – deduttive collegate e necessarie per l'attività di interpretazione della normativa giuridica;</p>
<p>Patente</p>	<p>B</p>
<p>Ulteriori informazioni Allegati</p>	
<p>Firma</p>	<p>Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)</p>