

CURRICULUM VITAE

Nome e cognome

Del Carlo Andrea

ISTRUZIONE SCOLASTICA

Luglio 1990 **Perito Industriale** indirizzo Elettronica Generale, I.T.I.S. G. Galilei di Viareggio (LU).

Giugno 1997 **Laurea in Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni**, Università di Padova.
Relatore Prof. Vincenzo Majer
Relatore esterno Dott. Piergiorgio Argentero (Gruppo Fiat)

ESPERIENZE PROFESSIONALI

1998-2000 **Recruitment Consultant** presso ERREDUE STUDIO di Vicenza, società di ricerca e selezione di personale middle e top manager. Territorio di competenza Veneto e Lombardia.

- Sviluppo business e gestione rapporti commerciali con il management.
- Rilevazione job analysis, recruiting, colloqui di selezione, somministrazione test psico-attitudinali.
- Organizzazione e docenza su corsi di formazione sulla Selezione del Personale.
- Collaborazione con "Il Giornale di Vicenza" per la redazione di articoli inerenti il mondo del lavoro.

2000-2002 **Responsabile di Filiale** presso CREYF'S ITALIA, Agenzia per il Lavoro a Torino.

- Sviluppo business e gestione dei rapporti commerciali con le aziende.
- Coordinamento 2 Recruiters e 1 Payroll specialist.
- Elaborazione preventivi, negoziazione importi e modalità di pagamento, rilevazione job analysis, presentazione candidati in azienda e stipulazione contratti di assunzione. Coinvolgimento nei managers meeting per condividere strategie e obiettivi, orientare e rendere omogenei i comportamenti, analizzare i trend della filiale e intervenire preventivamente sulle criticità del business.

2003 ad oggi In CSI PIEMONTE, Consorzio per i Sistemi Informativi, con circa 1200 dipendenti. Inserito all'interno della Direzione del Personale ho iniziato la carriera professionale in qualità di **HR Business Partner**, occupandomi di selezione del personale dipendente e consulente, assessment di valutazione, definizione piani formativi, mobilità interna e supporto alla Linea nell'applicazione delle policy aziendali relative al personale.

Nel 2008 ho assunto il ruolo di **Responsabile Gestione e Sviluppo del Personale**, coordinando 5 HR Professional, 1 Payroll Specialist, 1 Supporto amministrativo, ricoprendo la responsabilità dei seguenti processi:

- Definizione piani di formazione e sviluppo per tutto il personale dipendente
- Compensation & Benefits, analisi retributive interne/esterne e pesatura posizioni organizzative aziendali
- Piani incentivanti
- Valutazione delle Prestazioni
- Progettazione e realizzazione Assessment Center di selezione e sviluppo
- Progetti di Sviluppo Manageriale
- Progetti di riqualificazione professionale e mobilità interna

Mi sono occupato della *macro progettazione dei percorsi formativi aziendali manageriali e tecnici*, in ottica di sviluppo dei principali mestieri aziendali: tecnici, staff e commerciali. Ho redatto capitolati per gare d'appalto per gli affidamenti esterni e presieduto le relative commissioni esaminatrici in merito a percorsi di assessment di sviluppo manageriale.

Ho sviluppato *partnership* con Università, Enti di Formazione Professionale, Associazioni per lo sviluppo dell'imprenditoria e Associazioni professionali, al fine di condividere progetti di ricerca e provvedere all'inserimento di borsisti, tirocinanti e stagisti.

Nel 2012 **HR Demand Manager:** ruolo di sviluppo business con l'obiettivo di promuovere ai Clienti (Regione e EE.LL.) soluzioni sw di gestione e sviluppo del personale.

Inserito nella Direzione Marketing per una attività pre-commercial riguardante sistemi di gestione e sviluppo del personale, a seguito della riforma del mercato del lavoro e alla spending review, attraverso il coinvolgimento di Università, Enti Locali, Società ICT private e Centri di Competenza interni. Il lavoro si è concretizzato in un finanziamento di R&S per la realizzazione della mappatura delle competenze della popolazione infermieristica di una Azienda Ospedaliera Universitaria piemontese.

Nel 2013 **Referente della Direzione Standard Formativi della Regione Piemonte.**

All'interno della Direzione di Linea Istruzione, Lavoro e Formazione ho contribuito alle attività del Gruppo di Assistenza Tecnico Metodologica rivolta a Regione Piemonte-Direzione Standard Formativi, Qualità e Orientamento Professionale.

Il progetto riguardava la *ridefinizione del repertorio dei profili professionali, dei percorsi di formazione e delle prove di valutazione e certificazione delle competenze*, contribuendo alle definizioni delle rispettive delibere e all'aggiornamento del relativo sito web istituzionale.

Ho presieduto diversi tavoli tecnici per la *progettazione dei percorsi di formazione* presenziati da Agenzie Formative, Università, Associazioni Datoriali e Sindacali, con funzioni di supporto metodologico e di perseguimento degli obiettivi richiesti. Grazie all'accordo Regione Piemonte-CONI ho coordinato tre tavoli tecnici per la regolamentazione di alcuni profili professionali in ambito sportivo presentando il modello al CONI nazionale per la sua adozione.

Ho partecipato al gruppo di lavoro per la realizzazione del *programma regionale di sviluppo delle competenze digitali* secondo quanto indicato dalla Commissione UE e dal tavolo di coordinamento nazionale di AGid (Agenzia per l'Italia Digitale): iniziativa che vede la Regione Piemonte capofila rispetto alla definizione del programma nazionale per lo *sviluppo delle competenze dei Professionisti ICT* in linea con l'e-CF (European e-Competence Framework) mediante l'utilizzo di piattaforme informatiche e metodologie innovative.

Co-progettato, con consulenti esperti a livello nazionale, le metodologie di valutazione e certificazione delle competenze attraverso lo studio di strumenti e tecniche, scientificamente valide e attendibili, per aumentare l'efficacia valutativa e l'efficienza complessiva dei processi di assessment impiegati, su cui insistono i vari stakeholder.

Ho collaborato con la Direzione Progetti Internazionali per l'individuazione di progettualità al fine di ottenere finanziamenti coerenti con le linee programmatiche di Horizon 2020.

Dal 2014

A seguito di un accordo CSI Piemonte-Università degli Studi di Torino sono distaccato in quest'ultimo Ente, **in Staff al Direttore Generale**, al fine di implementare la gestione per competenze di tutto il personale Tecnico-Amministrativo dell'Ateneo (circa 1900 persone). Attività finalizzata alla razionalizzazione dell'impiego delle risorse e allo sviluppo professionale attraverso piani di formazione e sistemi incentivanti. L'attività prevede il coordinamento funzionale di un gruppo di progetto, oltre che un intervento di formazione su tematiche di gestione, valutazione, motivazione e sviluppo del personale, rivolto sia al gruppo di lavoro, sia ai Dirigenti che Responsabili dell'Ateneo.

Da poco è stata introdotta una nuova attività riguardante la realizzazione di un business plan e successivo contributo diretto all'avvio di una **Agenzia Formativa di Ateneo**.

ALTRE INFORMAZIONI

- Dal 1999** **Docente** su temi di Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane presso Enti di Formazione Professionale, Università e Scuole: Ricerca e selezione del personale, Test, Assessment, MbO, Compensation e Benefits, Piani di Formazione e Sviluppo.
- Dal 2005** **Cultore della Materia** presso l'Università di Torino, Dipartimento di Psicologia,
- Dal 2000** **Iscritto all'Albo degli Psicologi** della Regione Piemonte per l'esercizio della professione.

PUBBLICAZIONI

Luglio 2008 Pubblicazione di un libro dal titolo “**La Selezione del Personale**”, Raffaello Cortina Editore, Milano.

Luglio 2010 Pubblicazione di un articolo dal titolo “**L’assetto mentale clinico del selezionatore nelle organizzazioni**”, rivista Sviluppo & Organizzazione, Milano.

Ottobre 2010 Pubblicazione di un capitolo dal titolo “**Incentivare e motivare**”, all’interno del libro “Il sistema e le politiche delle retribuzioni”, Maggioli Editore, Rimini.

FORMAZIONE PROFESSIONALE

Parte integrante della crescita professionale è stata la frequenza di corsi di formazione e aggiornamento sulle seguenti tematiche:

- Budget del personale
- Politiche retributive e incentivanti
- Relazioni sindacali
- Pianificazione carriera
- Leadership e Comunicazione
- Piani di formazione individuali
- Modelli organizzativi aziendali
- Gestione e sviluppo risorse umane
- Gestione dei talenti
- Coaching

LINGUE STRANIERE

Buona conoscenza della lingua Inglese: in corso di aggiornamento.

CONOSCENZE INFORMATICHE

Uso dei principali applicativi Office, internet e posta elettronica. Lotus notes e UC per la gestione posta e agenda.

DISPONIBILITÀ

Disponibile a trasferte, trasferimenti e mobilità sul territorio.

In ottemperanza al D.Lgs 196/03 autorizzo il trattamento dei dati personali per gli usi consentiti dalla legge.

Dott. Andrea Del Carlo

Torino, 15 gennaio 2017