



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIVISIONE RISORSE  
SETTORE RISORSE UMANE  
Docenti e Ricercatori  
Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC  
Tel. 0161 261534  
[ufficio.docenti@uniupo.it](mailto:ufficio.docenti@uniupo.it)

Ai Direttori dei Dipartimenti Universitari  
Al Presidente della Scuola di Medicina  
Ai Professori e ai Ricercatori Universitari  
Ai Ricercatori a tempo determinato  
Al personale tecnico amministrativo

*Oggetto: richieste autorizzazioni svolgimento incarichi extra istituzionali conferiti da soggetti esterni*

Si comunica che, nella Relazione finale relativa alla verifica amministrativo-contabile alla quale questo Ateneo è stato sottoposto nei mesi di ottobre/dicembre 2020 da parte di n. 3 ispettori dei Servizi Ispettivi di Finanza Pubblica del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, sono stati formulati i seguenti rilievi:

**1. è formalmente necessario che l'autorizzazione dell'Università riporti l'avvenuta verifica della compatibilità dell'incarico, in termini economici, con il limite retributivo complessivo di cui al D.L. n. 66/2014 art. 13, comma 1;**

**2. "occorre precisare che presso UPO non è stato attivato il Servizio Ispettivo per la verifica delle attività extraistituzionali del personale in servizio presso l'Ateneo".**

In attesa che il Consiglio di Amministrazione assuma le determinazioni ritenute opportune in relazione al rilievo contrassegnato con il n. 2, si ritiene necessario che le richieste di autorizzazione all'effettuazione di attività extra istituzionale siano corredate, laddove possibile, dalla necessaria documentazione (delibera, richiesta, proposta di contratto, ecc.) riferita al soggetto richiedente, pubblico o privato, dalla quale si possa evincere la tipologia di attività extra istituzionale di cui trattasi, il periodo di riferimento e l'importo attribuito.

Relativamente alle richieste già presentate gli Uffici competenti, qualora ritenuto necessario, richiederanno le opportune integrazioni alla documentazione presentata.

Si coglie infine l'occasione di segnalare che non è consentito il rilascio di autorizzazioni postume "ora per allora" (da ultimo Cassazione Civile sez. II 02/09/2020 n. 18206).

Cordiali saluti.

IL RETTORE  
(*PROF. GIAN CARLO AVANZI*)

VISTO  
IL DIRIGENTE DELLA DIVISIONE RISORSE  
(*PAOLO PASQUINI*)

VISTO  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE  
(*ANNALISA BARBALE*)

"Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii."