



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIPARTIMENTO DI  
MEDICINA TRASLAZIONALE

Via Solaroli n. 17 – 28100 NOVARA

Egr. Dott.ssa Antonella Arreni  
c/o Azienda Ospedaliero Universitaria  
“Maggiore della Carità”  
C.so Mazzini, 18  
28100 Novara

**Prot. n. 2513 del 17/05/2016**

**Tit. III Cl. 5**

*Oggetto: Invito a svolgere il Seminario di didattica nell’ambito del di I livello in “Assistenza Infermieristica in area Medica: nursing della complessità, cura e assistenza nell’instabilità cronica” A.A. 2015/16 – Affidamento incarico.*

Vista la richiesta presentata dal Prof. Gian Luca Aimaretti, in qualità di direttore del Master di I livello in “Assistenza Infermieristica in area Medica: nursing della complessità, cura e assistenza nell’instabilità cronica” A.A. 2015/16, Le affido l’incarico occasionale per lo svolgimento di un seminario di didattica nel seguente modulo: “Principi e prassi dell’etica professionale”.

Il seminario si svolgerà nei seguenti giorni: 24/5/2016 (dalle h. 14 alle h. 18) e 20/6/2016 (dalle h. 9 alle h. 13) per complessive ore 8 presso il Dipartimento di Medicina Traslazionale – Palazzo Bellini – Via Solaroli, 17 – 28100 Novara.

L’attività in questione si inserisce nell’ambito del piano didattico del Master.

Per l’attività di cui sopra le sarà riconosciuto un compenso lordo collaboratore di € 584,00.

Qualora per cause di forza maggiore non Le fosse possibile svolgere il seminario, La prego di informare tempestivamente la Dott.ssa Claudia Gatta e-mail: [gattacla@yahoo.it](mailto:gattacla@yahoo.it) .

La prego inoltre di restituire, al dott. Francesco Cellerino – [francesco.cellerino@med.uniupo.it](mailto:francesco.cellerino@med.uniupo.it) , la seguente documentazione debitamente compilata e firmata :

- Scheda anagrafica;
- Dichiarazione collaborazione occasionale franchigia €5.000,00;
- Curriculum vitae;
- Dichiarazione incarichi collaboratori;
- Nulla-osta dell’Ente di appartenenza allo svolgimento dell’incarico; (\*)
- Registro delle lezioni.

Al fine di adempiere agli obblighi di trasparenza si chiede inoltre di voler inviare via mail al dott. Francesco Cellerino – [francesco.cellerino@med.uniupo.it](mailto:francesco.cellerino@med.uniupo.it) il file in word del Curriculum Vitae.

Cordiali saluti.

Il Direttore di Dipartimento  
(Prof. Gian Carlo Avanzi)

(\*) Il nulla-osta allo svolgimento dell’attività di docenza dovrà essere prodotto nel rispetto della disciplina prevista dall’Ente di appartenenza.  
L’Università del Piemonte Orientale provvederà ad effettuare le comunicazioni al Vostro Ente secondo quanto previsto dal D. Lgs. 165/2001 art. 53 c. 11.