



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA
E SCIENZE POLITICHE,
ECONOMICHE E SOCIALI

Via Cavour, 84 – 15121 Alessandria AL
Tel. 0131283963/720/876
Fax 0131965
contab@unipmn.it



Contratto di collaborazione occasionale

visto lo Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" (emanato con D.R. n. 300/2014);

visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Piemonte Orientale;

visto l'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 46 del D.L. n. 112/2008 che consente alle Amministrazioni Pubbliche di conferire, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, incarichi individuali ad esperti di provata competenza;

visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni non dipendenti dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale, ai sensi dell'art. 130 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (emanato con D.R. n. 265/2010) e, in particolare, l'art. 6 (Procedura di interpello interno o ricognizione interna);

vista la L. 248/2006 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, recante disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica, nonché interventi in materia di entrate e di contrasto all'evasione fiscale);

visto l'art. 1, comma 232 della Legge di bilancio n. 232 dell'11.12.2016 che al comma 303 stabilisce che gli atti e i contratti (contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale e coordinata e continuativa) di cui all'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 stipulati dalle università statali non sono più soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti tranne i contratti aventi per oggetto prestazioni di studio o di consulenza (Art. n. 3 comma 1 lett. f-ter della legge n. 20/1994);

vista la delibera della Giunta di Dipartimento del 06.12.2017 di autorizzazione all'avvio della una selezione pubblica per il conferimento di un contratto di collaborazione esterna per lo svolgimento dell'attività dal titolo "Governance di Società pubbliche" – R.S. prof. Leonardo Falduto;

visto l'avviso di selezione pubblica per il conferimento del contratto occasionale sopra descritto (prot. n. 4011 del 21.12.2017);

visto il Decreto del Direttore (rep. 29/2018) di nomina della commissione esaminatrice;

visto il verbale della riunione telematica della commissione esaminatrice del 06.02.2018;

verificata la disponibilità finanziaria su fondi vari assegnati al prof. Falduto;

considerata la necessità di instaurare un contratto di collaborazione occasionale per l'espletamento delle attività richieste dal responsabile scientifico;

visto il Decreto del Direttore (rep. 34/2018) di conferimento del contratto di collaborazione occasionale per lo svolgimento di attività dal titolo "Governance di Società pubbliche" – R.S. prof. Leonardo Falduto, all'Avv. Alessandro Baudino Bessone;

esaminato ogni opportuno elemento;

tra



Il Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche, Economiche e Sociali dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale, con sede in Alessandria, Via Cavour, 84 - C.F. 94021400026 e P. IVA 01943490027, rappresentato dal prof. Salvatore Rizzello, nato a Spongano (prov. di Lecce) il 16.07.1963, C.F. RZZSVT63L16I923X, domiciliato per la carica presso la sede della struttura, il quale interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della medesima struttura, di seguito anche denominata per brevità "DiGSPES"

e

L'Avv. Alessandro Baudino Bessone, nato a _____ il _____ e residente a _____ in _____, di seguito anche denominato per brevità "collaboratore";

premesso

che il DiGSPES intende costituire con l'Avv. Alessandro Baudino Bessone una collaborazione occasionale a carattere individuale, della durata di 20 giornate lavorative nell'arco di tempo di un mese, per lo svolgimento dell'attività dal titolo "Governance di Società pubbliche" e che il responsabile scientifico è il Prof. Leonardo Falduto.

si conviene e stipula quanto segue

Art. 1 Premessa

Le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 Oggetto del contratto

Il collaboratore si impegna ad eseguire le attività necessarie per la realizzazione degli obiettivi previsti per lo svolgimento dell'attività dal titolo "Governance di Società pubbliche".

L'attività consiste nell'analisi documentale e progettazione statuto tipo, patti parasociali e atti amministrativi connessi per adeguamento a TUSP 2016 nel caso di Società in controllo pubblico, ai fini di una corretta governance pubblica.

Il collaboratore sarà tenuto a svolgere le seguenti attività: analisi documentale, progettazione statuto tipo, progettazione patti parasociali, definizione format degli atti amministrativi tipici e la relazione scientifica di motivazione a ciascuno dei passaggi precedenti.

Le attività devono essere svolte dal collaboratore in forma autonoma, personalmente e senza vincolo di subordinazione, sotto la responsabilità scientifica e la supervisione del responsabile scientifico del progetto, Prof. Leonardo Falduto.

Le attività saranno svolte principalmente presso le strutture del Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche, Economiche e Sociali dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale, sito in Via Cavour, 84, Alessandria.

Art. 3 Durata del contratto

La durata dell'incarico è pari a 20 giornate lavorative nell'arco di tempo di un mese, a decorrere dal giorno successivo al ricevimento, presso la sede del Dipartimento, del contratto registrato e approvato dalla Corte dei Conti o dal giorno successivo al perfezionarsi del silenzio-assenso ex art. 3 co. 2 L. n. 20/94 e art. 13 co. 5 e 6 del Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni (D.R. rep. n. 265/2010).

Il presente contratto si risolve automaticamente alla scadenza del termine previsto e comunque entro un mese dal suo inizio. È esclusa ogni forma di rinnovo del contratto.

Art. 4 Obblighi del prestatore

L'attività del collaboratore dovrà essere organizzata in connessione con le necessità del Dipartimento ed in particolare con il responsabile scientifico, Prof. Leonardo Falduto.

La prestazione dovrà essere resa personalmente dal collaboratore il quale non potrà avvalersi di sostituti.

Il collaboratore dovrà attenersi alle disposizioni del DiGSPES relative alla sicurezza del luogo di lavoro e sarà responsabile della buona conservazione e funzionalità dei beni e strumenti a lui affidati, con obbligo di risarcimento del danno a lui imputabile e con facoltà, nell'eventualità, per il committente di sospendere il pagamento del corrispettivo pattuito fino alla sua concorrenza e salvo ogni altro ulteriore risarcimento ed ogni altra azione.

Il collaboratore si obbliga in modo specifico a svolgere l'attività di cui sopra con la dovuta diligenza e a non utilizzare, per scopi diversi da quelli rientranti nell'ambito della prestazione oggetto del presente contratto, informazioni riservate di carattere tecnico, amministrativo e scientifico di cui venga a conoscenza.

La prestazione oggetto del presente contratto viene resa dal collaboratore nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo carattere di lavoro subordinato e comporterà da parte del medesimo l'esecuzione dell'attività senza osservanza di specifici orari.



Art. 5 Compenso

Il compenso per l'attività prevista dal presente contratto ammonta a € 5.000,00 lordi (oneri carico ente inclusi o Iva e cassa se dovuta), da liquidarsi in un'unica rata a prestazione previa attestazione del responsabile scientifico del progetto di regolare svolgimento dell'attività; esso è assoggettato al regime fiscale, assicurativo e contributivo previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del compenso, subordinata all'effettiva realizzazione dell'oggetto dell'incarico, avverrà secondo le modalità previste all'art. 22 del "Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni non dipendenti dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale, ai sensi dell'art. 130 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità" (D.R. rep. 265/2010) e a seguito di presentazione, da parte del collaboratore, di una relazione conclusiva sulle attività svolte, dei documenti e studi prodotti nell'ambito della collaborazione e ogni altra informazione utile alla comprensione e alla valutazione dei risultati ottenuti.

Art. 6 Recesso

Ciascuno dei contraenti può recedere dal contratto di collaborazione prima della scadenza del termine finale, dandone preavviso scritto all'altra parte con raccomandata A/R o altro mezzo idoneo a certificare la data del ricevimento, almeno trenta giorni prima della data di cessazione.

Art. 7 Conclusione del contratto

Alla conclusione del presente contratto, sia per scadenza del termine sia per risoluzione anticipata dello stesso (art. 1460 e segg. Codice Civile), il collaboratore non avrà diritto alla percezione di trattamento di fine rapporto, né di indennità alcuna, essendo ciò già considerato e compreso nel corrispettivo pattuito al precedente art. 5 del quale il Collaboratore si dichiara completamente soddisfatto. Nel caso di risoluzione anticipata del contratto, dovuta a qualsiasi causa, il predetto corrispettivo verrà riproporzionato al minor periodo in cui il contratto ha avuto regolare effetto, sempre salvo ed impregiudicato il diritto per il dipartimento al risarcimento dell'eventuale danno.

Art. 8 Obbligo di riservatezza

Il collaboratore si impegna a mantenere la massima riservatezza su tutti i dati e le informazioni di cui potrà venire a conoscenza nel corso della sua prestazione, in osservanza del D. Lgs. 196/03 e della disciplina prevista in merito dal Codice penale vigente.

Art. 9 Codice di comportamento

Il collaboratore, nell'ambito della propria attività, è tenuto all'osservanza delle disposizioni previste dal "Codice di comportamento dell'Università del Piemonte Orientale" adottato in attuazione di quanto disposto dall'art. 54 c. 5 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165, così come integrato a seguito delle direttive di cui al Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, consultabile sul sito dell'Ateneo al link http://www.uniupo.it/sites/default/files/elfinder_library/02_codice_com.pdf.

Art. 10 Tutela e consenso al trattamento dei dati personali e obblighi di pubblicazione

Il collaboratore dà il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, nonché per fini statistici. Il rifiuto di conferire i propri dati da parte del prestatore esonera l'Università dal sottoscrivere ed eseguire il contratto. Tutti i dati acquisiti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla gestione del presente contratto. Si rammenta altresì che i dati del presente contratto sono soggetti a pubblicità, come previsto dal D. Lgs. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e in base al D.Lgs. 39/2013 del 8 aprile 2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico a norma dell'articolo 1, commi 49 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190", che il prestatore dichiara di conoscere. Sono fatti salvi i diritti dell'interessato di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Art. 11 Controversie

In caso di controversie relative all'esecuzione del presente contratto è competente il foro di Alessandria.

Art. 12 Registrazione e spese

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso (art. 10, DPR 131/ 1986) ed esente dall'imposta di bollo (art. 25 della Tabella Allegato B, DPR 642/1972).

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii



In caso d'uso, le spese di registrazione sostenute dal richiedente saranno a carico della parte inadempiente.

Art. 13 Accettazione

Il presente contratto viene redatto in duplice copia, trattenuto in originale da ciascuna parte contraente.

Per accettazione e conferma

Il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche, Economiche e Sociali
Prof. Salvatore Rizzello

Il Responsabile scientifico
Prof. Leonardo Falduto

Il collaboratore
Avv. Alessandro Baudino Bessone