

TERZO RINNOVO CONTRATTO PER ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO

(Ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, **comma 2** della Legge 30.12.2010, n. 240)

TRA

L'Università del Piemonte Orientale - Dipartimento di Studi Umanistici, codice fiscale n. 94021400026 - rappresentata, ai fini del presente contratto, dal Direttore Prof.ssa Raffaella TABACCO

E

La Prof.ssa Elsa VIALATTE, nata a.....il....., residente a..... -....., in....., codice fiscale n.si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 – OGGETTO E DURATA DELLA PRESTAZIONE

La Prof.ssa Elsa VIALATTE si impegna a prestare in favore dell'Università del Piemonte Orientale la propria opera intellettuale al fine di svolgere le seguenti esercitazioni:

- n. 96 ore di “Lingua Francese (Gruppo B - Esercitazioni I anno)”
- n. 96 ore di “Lingua Francese A (Gruppo B - Esercitazioni II anno)”
- n. 32 ore di “Lingua Francese B (Gruppo B - Esercitazioni III anno)”
- n. 32 ore di “Lingua Francese B (Gruppo A - Esercitazioni III anno)”

Le attività di supporto alla didattica si svolgono presso il Dipartimento di Studi Umanistici di Vercelli per l'anno accademico 2017/18.

La prestazione d'opera intellettuale consiste nell'insegnamento e in tutte le attività connesse successivamente indicate da tenersi presso la sede del Dipartimento di Studi Umanistici, Via G. Ferraris n. 116, 13100 Vercelli.

La Prof.ssa Elsa VIALATTE si impegna a svolgere la propria prestazione in funzione delle esigenze organizzative di tempo, di luogo e di risultato del Dipartimento e secondo le direttive e le relazioni programmatiche impartite dal Direttore del Dipartimento alle quali dovrà attenersi, pur conservando piena autonomia relativamente all'aspetto tecnico di esecuzione dell'incarico, essendo escluso, per espressa volontà delle parti, il vincolo di subordinazione.

Le ore di esercitazioni di insegnamenti ufficiali si svolgeranno dal mese di settembre 2017 al mese di settembre 2018.

La Prof.ssa Elsa VIALATTE si impegna in particolare a coordinare la sua attività didattica con l'insieme delle attività svolte nell'ambito del Dipartimento; si impegna altresì a comunicare i giorni e le ore in cui sarà a disposizione per il ricevimento degli studenti. La medesima si impegna, inoltre, a tenere un registro aggiornato nel quale dovrà di volta in volta annotare le lezioni con l'indicazione del tema trattato e le altre attività connesse con i compiti che avrà svolto (commissioni, esami di profitto ed esami finali, ricevimento studenti, ecc.).

Il registro dovrà essere restituito all'Ufficio di Supporto alla Didattica al termine di ogni anno accademico, debitamente controfirmato dal Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici.

La prestazione consiste in:

- n. 256 ore di attività di supporto alla didattica (esercitazioni);
- ricevimento studenti nei giorni e nelle ore programmate;
- orientamento, assistenza e tutorato ai fini dell'accertamento dell'apprendimento da parte degli studenti;
- partecipazione alla Commissione degli esami di profitto, nonché alla Commissione per l'esame finale per il conseguimento del titolo di studio, secondo il calendario che sarà elaborato dal Dipartimento.

La Prof.ssa Elsa VIALATTE è tenuta ad effettuare le attività sopraindicate per l'intero Anno Accademico, compresi eventuali adempimenti relativi a esami di profitto/finali (sessione straordinaria marzo/aprile).

La Prof.ssa Elsa VIALATTE può partecipare, senza diritto di voto, al Consiglio di Dipartimento tranne che alle deliberazioni relative ai concorsi, alle chiamate dei docenti e ricercatori e agli incarichi di docenza a contratto.

Ai sensi di quanto stabilito al Tit. III, Capo III, art. 30 dello Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale la Prof.ssa Elsa VIALATTE partecipa, con diritto di voto, al Consiglio di Corso di Studio.

Le prestazioni dovranno essere eseguite personalmente dalla Prof.ssa Elsa VIALATTE la quale non potrà quindi valersi di sostituti.

Il presente contratto decorre dal 26.09.2017 al 30.09.2018 e comunque per l'Anno Accademico 2017/2018.

Per il periodo di espletamento delle suddette attività la Prof.ssa Elsa VIALATTE può fregiarsi del titolo di Professore a contratto per gli insegnamenti di "Lingua Francese (Gruppo B - Esercitazioni I anno)", "Lingua Francese A (Gruppo B - Esercitazioni II anno)", "Lingua Francese B (Gruppo B - Esercitazioni III anno)" e "Lingua Francese B (Gruppo A - Esercitazioni III anno)".

ART. 2 – DISCIPLINA NORMATIVA

La disciplina fiscale è dettata dall'art. 50 (ex art. 47), lett. C-bis), del T.U. delle imposte sui redditi approvato con D.P.R. 22 dicembre 1986 n. 917, e successive modificazioni e integrazioni, e, in materia previdenziale, dalle disposizioni di cui all'art. 2 commi 26 e seguenti della Legge 8 agosto 1995, n. 335.

L'Università provvede alla copertura assicurativa privata contro gli infortuni ed alla copertura assicurativa per responsabilità civile della Prof.ssa Elsa VIALATTE con onere a carico dello stesso.

Si applica per quanto non previsto la disciplina di cui al libro V titolo III capo II del Codice Civile.

Al presente contratto si applicano, inoltre, ricorrendone i presupposti nell'ipotesi di utilizzo di strumenti od apparati che possano comportare un rischio lavorativo, quali ad esempio apparecchiature elettriche, le disposizioni di cui al D. Lgs. 23.02.2000 n. 38 in materia assicurativa contro gli infortuni.

ART. 3 – CORRISPETTIVO

L'emolumento onnicomprensivo di spese ammonta a € 8.960,00 lorde.

La liquidazione del suddetto compenso verrà effettuata in due soluzioni, in marzo/aprile e alla conclusione dell'attività didattica di cui all'art. 1, previa consegna del registro delle lezioni.

Il pagamento sarà effettuato mediante accredito su c/c bancario IBANintestato alla Prof.ssa Elsa VIALATTE.

L'Università non sarà in alcun modo responsabile nel caso di modificazioni delle suddette modalità di pagamento non portate a conoscenza con mezzi idonei ai sensi dell'art. 1396 codice civile.

ART. 4 – TUTELA DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

I dati personali del prestatore acquisiti nell'ambito del procedimento vengono raccolti dal Dipartimento e conservati negli archivi degli uffici competenti. Il rifiuto di conferire i propri dati da parte del prestatore esonera l'Università dal sottoscrivere ed eseguire il contratto.

Tutti i dati acquisiti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla gestione del presente contratto.

Sono fatti salvi i diritti dell'interessato di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

La Prof.ssa Elsa VIALATTE si impegna a mantenere la massima riservatezza su tutti i dati e le informazioni di cui potrà venire a conoscenza nel corso della sua prestazione, in osservanza del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e della disciplina prevista in merito dal codice penale vigente. L'utilizzo delle informazioni di carattere scientifico e didattico da parte del prestatore sarà consentito solo previa autorizzazione degli Organi Universitari.

ART. 5 – SPESE

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso con applicazione dell'imposta in misura fissa ai sensi dell'art. 10 della tariffa parte seconda del Testo Unico Imposta di Registro approvato con DPR 26/04/1986 n. 131 ed è esente da bollo a norma dell'art. 25 della tabella allegato B del DPR 26/10/1972 n. 642.

Vercelli, lì

IL DOCENTE

(Prof.ssa Elsa VIALATTE)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

DI STUDI UMANISTICI

(Prof.ssa Raffaella TABACCO)