

CONTRATTO PER ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO (SECONDO RINNOVO)

(Ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, comma 2 della Legge 30.12.2010, n. 240)

TRA

l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro", codice fiscale n. 94021400026, - Dipartimento di Scienze della Salute - rappresentata, ai fini del presente contratto, dal Direttore del Dipartimento Prof. Umberto Dianzani

E

La Dott.ssa Oltolina Francesca nata a [REDACTED] residente a [REDACTED], codice fiscale n. [REDACTED] si conviene e si stipula quanto segue.

ART. 1 – OGGETTO E DURATA DELLA PRESTAZIONE

La Dott.ssa Oltolina Francesca si impegna a prestare in favore dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" la propria opera intellettuale al fine di svolgere n. 80 ore di attività didattica integrativa di *Assistenza al Laboratorio di colture cellulari A* nell'ambito dell'insegnamento di *Laboratorio di colture cellulari*, Corso di Laurea in Biotecnologie presso il Dipartimento di Scienze della Salute per l'anno accademico 2016/2017.

La prestazione d'opera intellettuale consiste nell'insegnamento e in tutte le attività connesse successivamente indicate da tenersi presso le sedi didattiche del Dipartimento di Scienze della Salute in Novara.

La Dott.ssa Oltolina Francesca si impegna a svolgere la propria prestazione in funzione delle esigenze organizzative di tempo, di luogo e di risultato del Dipartimento e secondo le direttive e le relazioni programmatiche impartite dal Direttore di Dipartimento alle quali dovrà attenersi, pur conservando piena autonomia relativamente all'aspetto tecnico dell'incarico, essendo escluso, per espressa volontà delle parti, il vincolo di subordinazione.

Le ore di attività didattica integrativa si svolgeranno dal 10/04/2017 al 30/09/2017.

La Dott.ssa Oltolina Francesca si impegna in particolare a coordinare la sua attività didattica con l'insieme delle attività svolte nell'ambito del Dipartimento e a concordare incontri con gli studenti previo appuntamento. Il medesimo si impegna, inoltre, a tenere un registro aggiornato nel quale dovrà di volta in volta annotare le attività con l'indicazione del tema trattato e le altre attività connesse con i compiti che avrà svolto.

Il registro dovrà essere restituito alla Struttura di supporto alla gestione della didattica di Dipartimento al termine di ogni anno accademico, debitamente controfirmato dal Direttore di Dipartimento.

La prestazione consiste in:

- n. 80 ore di attività didattica integrativa/di supporto;
- ricevimento studenti nei giorni e nelle ore programmate;
- orientamento, assistenza e tutorato ai fini dell'accertamento dell'apprendimento da parte degli studenti.

La Dott.ssa Oltolina Francesca è tenuta ad effettuare le attività sopraindicate per l'intero anno accademico.

La Dott.ssa Oltolina Francesca può partecipare, senza diritto di voto, al Consiglio di Dipartimento tranne che alle deliberazioni relative ai concorsi, alle chiamate dei docenti e ricercatori e agli incarichi di docenza a contratto.

Ai sensi di quanto stabilito al Tit. III, Capo III, art. 30 dello Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro", la Dott.ssa Oltolina Francesca partecipa, con diritto di voto, al Consiglio di Corso di Studio.

Le prestazioni dovranno essere eseguite personalmente dalla Dott.ssa Oltolina Francesca la quale non potrà quindi valersi di sostituti.

Il presente contratto decorre dal 10/04/2017 al 30/09/2017 e comunque per l'anno accademico 2016/2017.

ART. 2 – DISCIPLINA NORMATIVA

La disciplina fiscale è dettata dall'art. 50 (ex art. 47), lett. C-bis), del T.U. delle imposte sui redditi approvato con D.P.R. 22/12/1986 n. 917, e successive modificazioni e integrazioni, e, in materia previdenziale, dalle disposizioni di cui all'art. 2 commi 26 e seguenti della Legge 08/08/1995, n. 335.

L'Università provvede alla copertura assicurativa privata contro gli infortuni ed alla copertura assicurativa per responsabilità civile della Dott.ssa Oltolina Francesca con onere a carico della stessa.

Si applica per quanto non previsto la disciplina di cui al libro V titolo III capo II del Codice Civile. Al presente contratto si applicano, inoltre, ricorrendone i presupposti nell'ipotesi di utilizzo di strumenti od apparati che possano comportare un rischio lavorativo, quali ad esempio apparecchiature elettriche, le disposizioni di cui al D. Lgs. 23/02/2000 n. 38 in materia assicurativa contro gli infortuni.

ART. 3 – CORRISPETTIVO

L'emolumento onnicomprensivo di spese ammonta a € 2.080,00 lordi e sarà corrisposto in unica soluzione posticipata alla scadenza del contratto indicata nel penultimo capoverso del precedente art. 1.

Il pagamento sarà effettuato mediante accredito su c/c bancario/postale identificato dalle coordinate bancarie indicate dal prestatore.

L'Università non sarà in alcun modo responsabile nel caso di modificazioni delle suddette modalità di pagamento non portate a conoscenza con mezzi idonei ai sensi dell'art. 1396 codice civile.

ART. 4 – TUTELA DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

I dati personali del prestatore acquisiti nell'ambito del procedimento vengono raccolti dall'Università e conservati negli archivi degli uffici competenti. Il rifiuto di conferire i propri dati da parte del prestatore esonera l'Università dal sottoscrivere ed eseguire il contratto.

Tutti i dati acquisiti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla gestione del presente contratto.

Sono fatti salvi i diritti dell'interessato di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

La Dott.ssa Oltolina Francesca si impegna a mantenere la massima riservatezza su tutti i dati e le informazioni di cui potrà venire a conoscenza nel corso della sua prestazione, in osservanza del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e della disciplina prevista in merito dal codice penale vigente. L'utilizzo delle informazioni di carattere scientifico e didattico da parte del prestatore sarà consentito solo previa autorizzazione degli Organi Universitari.

ART. 5 – SPESE

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso con applicazione dell'imposta in misura fissa ai sensi dell'art. 10 della tariffa parte seconda del Testo Unico Imposta di Registro approvato con DPR 26/04/1986 n. 131 ed è esente da bollo a norma dell'art. 25 della tabella allegato B del DPR 26/10/1972 n. 642.

IL PRESTATORE

Dott.ssa Oltolina Francesca



DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof. Umberto Dianzani



Si conferma che l'importo complessivo del presente contratto è stato prenotato (pren. n°
/2017 Dip.) – Novara 10/04/2017