

CONTRATTO PER ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO

(Ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, comma 2 della Legge 30.12.2010, n. 240)

TRA

l'Università del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" - codice fiscale n. 94021400026 - rappresentata, ai fini del presente contratto, dal Direttore del Dipartimento di Medicina Traslazionale, Prof.ssa Fabiola SINIGAGLIA

E

la Dott.ssa Paola PREMOLI,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 – OGGETTO E DURATA DELLA PRESTAZIONE

La Dott.ssa Paola PREMOLI si impegna a prestare in favore dell'Università del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" la propria opera intellettuale quale professore a contratto dell'insegnamento di *Etica*, corso integrato di Scienze Umane per il Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia presso il Dipartimento di Medicina Traslazionale per l'anno accademico 2014/2015 e per un numero di 8 ore di insegnamento ufficiale (lezione e/o esercitazione e/o attività seminariale).

La prestazione d'opera intellettuale consiste nell'insegnamento e in tutte le attività connesse successivamente indicate da tenersi presso le sedi del Dipartimento di Medicina Traslazionale.

La Dott.ssa Paola PREMOLI si impegna a svolgere la propria prestazione in funzione delle esigenze organizzative di tempo, di luogo e di risultato del Dipartimento e secondo le direttive e le relazioni programmatiche impartite dal Direttore del Dipartimento di Medicina Traslazionale alle quali dovrà attenersi, pur conservando piena autonomia relativamente all'aspetto tecnico dell'incarico, essendo escluso, per espressa volontà delle parti, il vincolo di subordinazione.

Le ore di insegnamento ufficiale (lezioni/esercitazioni/seminari) si svolgeranno dal mese di ottobre al mese di dicembre 2014.

La Dott.ssa Paola PREMOLI si impegna in particolare a coordinare l'orario del corso di lezioni, di esercitazioni o di seminari di insegnamento ufficiale con l'insieme delle attività svolte nell'ambito del Dipartimento; si impegna altresì a comunicare i giorni e le ore in cui sarà a disposizione per il ricevimento degli studenti. La medesima si impegna, inoltre, a tenere un registro aggiornato nel quale dovrà di volta in volta annotare le lezioni con l'indicazione del tema trattato e le altre attività connesse con i compiti che avrà svolto (commissioni, esami di profitto ed esami finali, ricevimento studenti, relatore di tesi di laurea ecc.).

Il registro dovrà essere restituito all'Ufficio Didattica e Servizi agli Studenti al termine di ogni anno accademico, debitamente controfirmato dal Direttore di Dipartimento.

La prestazione consiste in:

- n. 8 ore di lezione e/o di esercitazione e/o di attività seminariale di insegnamento ufficiale;
- ricevimento studenti nei giorni e nelle ore programmate;
- orientamento, assistenza e tutorato ai fini dell'accertamento dell'apprendimento da parte degli studenti;
- partecipazione alla Commissione degli esami di profitto, nonché alla Commissione per l'esame finale per il conseguimento del titolo di studio, secondo il calendario che sarà elaborato dal Dipartimento.

La Dott.ssa Paola PREMOLI è tenuta ad effettuare le attività sopraindicate per l'intero Anno Accademico, compresi eventuali adempimenti relativi a esami di profitto/finali (sessione straordinaria marzo/aprile 2016).

La Dott.ssa Paola PREMOLI può partecipare, senza diritto di voto, al Consiglio di Dipartimento, tranne che alle deliberazioni relative ai concorsi, alle chiamate dei docenti e ricercatori e agli incarichi di docenza a contratto.

Ai sensi di quanto stabilito al Tit. III, Capo III, art. 30 dello Statuto dell'Università del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro", la Dott.ssa Paola PREMOLI partecipa, con diritto di voto, al Consiglio di Corso di Laurea.

Le prestazioni dovranno essere eseguite personalmente dalla Dott.ssa Paola PREMOLI la quale non potrà quindi valersi di sostituti.

Il presente contratto (3°rinnovo) decorre dal 01.10.2014 al 30.09.2015 e comunque per l'anno accademico 2014/2015.

Per il periodo di espletamento delle suddette attività la Dott.ssa Paola PREMOLI può fregiarsi del titolo di Professore a contratto dell'insegnamento di *Etica*.

ART. 2 – DISCIPLINA NORMATIVA

La disciplina fiscale è dettata dall'art. 50 (ex art. 47), lett. C-bis), del T.U. delle imposte sui redditi approvato con D.P.R. 22 dicembre 1986 n. 917, e successive modificazioni e integrazioni, e, in materia previdenziale, dalle disposizioni di cui all'art. 2 commi 26 e seguenti della Legge 8 agosto 1995, n. 335.

L'Università provvede alla copertura assicurativa privata contro gli infortuni ed alla copertura assicurativa per responsabilità civile della Dott.ssa Paola PREMOLI con onere a carico dello stesso.

Si applica per quanto non previsto la disciplina di cui al libro V titolo III capo II del Codice Civile.

Al presente contratto si applicano, inoltre, ricorrendone i presupposti nell'ipotesi di utilizzo di strumenti od apparati che possano comportare un rischio lavorativo, quali ad esempio apparecchiature elettriche, le disposizioni di cui al D. Lgs. 23.02.2000 n. 38 in materia assicurativa contro gli infortuni.

ART. 3 – CORRISPETTIVO

L'emolumento ammonta ad € 320,00 (importo lordo collaboratore) e sarà corrisposto in unica soluzione posticipata alla scadenza del contratto indicata nel penultimo capoverso del precedente art. 1.

Il pagamento sarà effettuato mediante accredito sulle coordinate bancarie indicate dal prestatore. L'Università non sarà in alcun modo responsabile nel caso di

modificazioni delle suddette modalità di pagamento non portate a conoscenza con mezzi idonei ai sensi dell'art. 1396 codice civile.

ART. 4 – TUTELA DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

I dati personali del prestatore acquisiti nell'ambito del procedimento vengono raccolti dall'Università e conservati negli archivi degli uffici competenti. Il rifiuto di conferire i propri dati da parte del prestatore esonera l'Università dal sottoscrivere ed eseguire il contratto.

Tutti i dati acquisiti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla gestione del presente contratto.

Sono fatti salvi i diritti dell'interessato di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

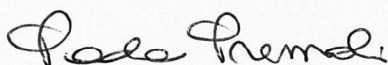
La Dott.ssa Paola PREMOLI si impegna a mantenere la massima riservatezza su tutti i dati e le informazioni di cui potrà venire a conoscenza nel corso della sua prestazione, in osservanza del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e della disciplina prevista in merito dal codice penale vigente. L'utilizzo delle informazioni di carattere scientifico e didattico da parte del prestatore sarà consentito solo previa autorizzazione degli Organi Universitari.

ART. 5 – SPESE

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso con applicazione dell'imposta in misura fissa ai sensi dell'art. 10 della tariffa parte seconda del Testo Unico Imposta di Registro approvato con DPR 26/04/1986 n. 131 ed è esente da bollo a norma dell'art. 25 della tabella allegato B del DPR 26/10/1972 n. 642.

Novara, li 01/10/2014

Il docente
Dott.ssa Paola PREMOLI



Il Direttore del Dipartimento di Medicina Traslazionale
Prof.ssa Fabiola SINIGAGLIA

