



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

IL DIRIGENTE

- VISTO l'art. 1 lettera b) della legge n. 170/2003;
- VISTO l'art. 2 comma 2 del D.M. n. 976 del 29/12/2014 e D.M. 29 dicembre 2017 n 1047 "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità internazionale";
- VISTA la Decreto del Direttore Generale n. 1869/2019 del 12.12.2019 relativa all'assegnazione, per l'anno 2017, del finanziamento in attuazione di quanto previsto dal D.M. n. 1047 del 29 dicembre 2017;
- PRESO ATTO che al Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa è stata comunicata con nota prot. n. 2591 del 25/07/2018 l'attribuzione della somma di € 10.638,37 finalizzata all'erogazione di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, agli studenti capaci e meritevoli, iscritti ai corsi di laurea magistrale e ai corsi di dottorato di ricerca;
- CONSIDERATO che l'impegno richiesto ai beneficiari degli assegni dovrà andare da un minimo di 50 ore ad un massimo di 400 ore (per i dottorandi massimo 40 ore), per un importo orario di € 10,00 oltre agli oneri a carico Ente;
- DETERMINATO pertanto in 860 ore il monte ore complessivo di attività di tutorato erogabile dal Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa;
- VALUTATE le esigenze del Dipartimento per le attività di tutorato e attività integrative della didattica, anche in considerazione della finalizzazione degli assegni alla riduzione del peso degli studenti inattivi;

DECRETA

È indetta una selezione per il conferimento di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato e per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, per un totale di 860 ore, per l'anno accademico 2019/2020, come previsto dal bando allegato al presente decreto.

La spesa è da imputare nel bilancio di Ateneo, UPB DIV_sdss_ASSEGNI_TUTORATO.

Il bando sarà pubblicato sulla bacheca del sito web del Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa www.disei.uniupo.it.

Il Dirigente
Dott. Paolo Pasquini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
Responsabile Settore Amministrazione di Dipartimento
Dott. Stefano Campassi

"Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii."



Bando di concorso, per titoli e colloquio, per il conferimento di assegni per le attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero presso il Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale – a. a. 2019/2020 (ore n. 860).

Premessa

È indetto un concorso, per titoli ed esami, per il conferimento di assegni per le attività di tutorato e per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero riservato agli studenti iscritti nell'anno accademico 2019/2020 all'Università degli Studi del Piemonte Orientale, per un totale di n. **860 ore**.

Art. 1 – Finalità e oggetto dell'assegno di tutorato

Al fine di ridurre il tasso degli abbandoni e dell'inattività nello studio sono state programmate le seguenti attività di tutorato in itinere:

Area	Ore	Docente Referente
Economica	133	Prof. Martin Zagler
Economico-Aziendale	240	Prof. Fabrizio Erbetta
Giuridica	73	Prof.ssa Bianca Gardella Tedeschi
Quantitativa	212	Prof. Gianluca Fusai
Geo-Economica	95	Prof. Marcello Tadini
Lingue Straniere	107	Dott. Steven Singer

L'Università si riserva la possibilità di coprire eventuali posizioni vacanti utilizzando la graduatoria disponibile.

Le attività inerenti agli assegni dovranno essere svolte **inderogabilmente** entro il **15 giugno 2020** presso le sedi universitarie.

Art.2 - Requisiti per la partecipazione al concorso

Sono ammessi a partecipare solo gli studenti dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale che soddisfano i seguenti requisiti:

- essere iscritti per l'a.a. 2019/20 ad uno dei seguenti corsi di studio:
 - Laurea Magistrale;
 - Laurea Specialistica/Magistrale a Ciclo Unico (ultimi due anni);
 - Dottorato di Ricerca (anche in consorzio con sede amministrativa presso l'Ateneo del Piemonte Orientale);

- essere in regola con il pagamento della tassa e dei contributi universitari per l'a. a. 2019/20.

Costituirà titolo preferenziale, ai fini della selezione, l'iscrizione ad un corso di Laurea Magistrale attivato dal Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa ovvero ad un corso di dottorato di ricerca al quale partecipi il Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa.

I candidati, all'atto della presentazione della domanda, devono risultare regolarmente iscritti ai Corsi di cui sopra e non devono mai aver usufruito dell'iscrizione come ripetenti o fuori corso nel corso di laurea a cui sono iscritti.

Per i dottorandi è richiesto di essere in servizio sino al 15 giugno 2020.

La commissione valuterà l'adeguatezza o meno di candidato sulla base dei voti delle materie inerenti al profilo per il quale si concorre.

I beneficiari degli assegni di cui al presente bando che completeranno il loro Corso di Studi prima del completamento dell'attività prevista per gli assegni medesimi perderanno i requisiti richiesti e dovranno interrompere la suddetta attività.



Art. 3 - Documenti da presentare e termini

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice, dovrà essere conforme al modello allegato al presente bando (Allegato A).

Detta domanda, indirizzata al Dirigente del Settore Amministrazione del Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale, dovrà essere presentata entro e non oltre il **24 gennaio 2020 ore 12.00**.

L'istanza di partecipazione potrà essere consegnata:

- a mano presso l'Ufficio Didattica e Servizi agli Studenti – Via Perrone, 18 Novara, nel seguente orario: dal Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 9 alle ore 12.30.
- via raccomandata presso l'Ufficio Didattica e Servizi agli Studenti – Via Perrone, 18 Novara (non fa fede il timbro postale)

Per le domande inviate via raccomandata farà fede la data e l'orario di ricezione riportati sullo stesso, ma rimarrà ad esclusivo carico del candidato l'onere dell'accertamento della regolare ricezione della documentazione, inerente il concorso, all'Ufficio competente dell'Università.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine stabilito e/o che risultino incomplete rispetto ai dati richiesti ed alla documentazione prevista o che non pervengano all'ufficio competente.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- curriculum vitae formativo e personale;
- fotocopia del documento di identità;
- fotocopia del codice fiscale.

*Coloro che hanno conseguito, presso altri Atenei, il titolo di studio di primo livello o di laurea specialistica/magistrale, dovranno altresì allegare alla domanda di partecipazione, una **dichiarazione sostitutiva**, redatta ai sensi della vigente normativa, attestante il possesso del certificato di laurea/laurea specialistica-magistrale/magistrale a ciclo unico, completo del piano di studi (insegnamento, CFU, voto e data di conseguimento).*

I Dottorandi, in accordo con il Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca, dovranno richiedere e presentare all'atto dell'accettazione, il nulla osta del coordinatore del Collegio dei Docenti del Corso di Dottorato.

L'ufficio si riserva di richiedere ogni altro documento ritenuto utile, per una completa valutazione delle candidature.

L'Università procederà a controllare la veridicità delle dichiarazioni prodotte, svolgendo le necessarie verifiche.

Art. 4 – Criteri generali per la selezione dei candidati

I candidati verranno valutati in base ai punteggi riportati per titoli (merito e curriculum) ed esami (colloquio), di cui ai criteri sotto riportati:

Il punteggio sarà attribuito secondo il seguente schema:

20 % Merito;

20 % Curriculum vitae formativo e personale;

60 % Colloquio.

Il punteggio complessivo è formato dalla somma dei punteggi riportati nei diversi parametri.

La Commissione valuterà i titoli dei candidati, garantendo parità di trattamento delle candidature.



In caso di parità di merito tra due o più candidati, costituisce titolo di preferenza la più giovane età e il non essere già titolare nello stesso anno accademico degli stessi assegni.

Merito:

Ai fini della valutazione del merito saranno presi in considerazione:

- per gli iscritti al I anno di Laurea Magistrale: il voto di laurea ed il numero di anni in cui il titolo è stato conseguito;
- per gli iscritti agli anni successivi dei corsi di Laurea Magistrale, Laurea Specialistica/Magistrale a Ciclo Unico: il numero di CFU acquisiti entro il 30 settembre 2019;
- per gli iscritti al I anno dei corsi di Dottorato di ricerca: il voto di Laurea Magistrale/Magistrale a ciclo unico che costituisce titolo per l'iscrizione;
- per gli iscritti ad anni successivi al I dei corsi di Dottorato di ricerca: l'esito dell'ultima verifica prevista dai rispettivi ordinamenti.

Curriculum vitae formativo e personale

Sarà valutato il curriculum vitae formativo e personale, redatto dal candidato in base al formato standard europeo.

Nell'ambito della valutazione del curriculum si terrà anche conto dei seguenti elementi:

- coerenza del CV del candidato con la natura dell'intervento;
- documentazione che attesti precedenti esperienze di tutorato a studenti universitari;
- conoscenza di strumenti informatici specifici e inerenti all'attività di tutorato.

Colloquio

L'esame consiste in un colloquio finalizzato a valutare le motivazioni dei candidati e ad accertarne le attitudini per l'espletamento dell'incarico. Il colloquio avverrà il giorno **28 gennaio 2020** alle ore **9.30** presso la Sala Riunioni di Direzione (II piano) del Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale.

I candidati che non si presenteranno al colloquio, nel luogo e nel giorno indicati, saranno esclusi dalla graduatoria. Il presente bando vale come convocazione.

Art. 5 - Graduatoria

La Commissione giudicatrice, nominata con Decreto del Dirigente della struttura competente, provvederà a verificare le domande regolarmente pervenute e ad effettuare la valutazione delle candidature per l'attività di tutorato relativa all'anno accademico 2019/20. Al termine dei colloqui formulerà, con motivata relazione, l'elenco dei candidati idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato. La nomina del vincitore sarà disposta con provvedimento del Dirigente competente, in base agli atti prodotti dalla Commissione giudicatrice.

I termini per la proposizione del ricorso, indirizzato al Magnifico Rettore, decorrono dalla data di pubblicazione, sul sito web di Dipartimento, delle graduatorie. La presentazione del ricorso deve essere effettuata entro il 5° (quinto) giorno lavorativo dalla pubblicazione delle graduatorie predette, a pena di decadenza.

Art. 6 - Accettazione

Nel termine perentorio di cinque giorni lavorativi dalla data della comunicazione formale del conferimento dell'assegno, il vincitore dovrà far pervenire all'Amministrazione Universitaria, pena la decadenza, dichiarazione di accettare, senza riserve, l'assegno stesso, alle condizioni del bando di concorso nonché una copia digitale in formato WORD del proprio CV per la pubblicazione ai sensi dell'art. 18 "Amministrazione aperta" del D.L. 22 giugno 2012 n. 83 convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 134. Si considererà presentata in tempo utile la dichiarazione di accettazione, spedita a mezzo fax al numero 0321/375.512 o consegnata *brevi manu*. Con detta dichiarazione il vincitore



dovrà, inoltre, dare esplicita assicurazione, sotto la sua responsabilità, di non incorrere nelle incompatibilità previste dal presente bando all'art.8.

Art. 7 – Ammontare, durata e modalità di pagamento dell'assegno

Il valore di ciascun assegno sarà determinato dal numero complessivo delle ore da svolgere per il costo orario di 10,00 Euro lordi, oltre oneri a carico Ente.

L'attività dovrà comunque concludersi entro il **15 giugno 2020**.

Gli orari e le concrete modalità di svolgimento dell'attività di tutorato saranno concordate dai tutor con i docenti referenti. Si precisa che l'impegno orario non potrà essere inferiore a 50 ore e superiore a 400 ore per persona. Per i dottorandi l'impegno orario non potrà eccedere le 40 ore.

Il godimento dell'assegno non implica un rapporto di lavoro, né dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Si precisa che agli assegni predetti si applicano, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della Legge 11 luglio 2003, n. 170, le disposizioni dell'art. 10-bis del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, (esenzione IRAP), quelle dell'art. 4 della Legge 13 agosto 1984, n. 476 e successive modificazioni (esenzione IRPEF) e quelle dell'art. 2, comma 26 e seguenti, della Legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni (iscrizione Gestione separata INPS). Per quanto riguarda le trattenute previdenziali si applicano le aliquote vigenti.

Il pagamento sarà corrisposto in un'unica soluzione, al termine della prestazione, previa acquisizione della attestazione di regolarità della prestazione svolta e previa verifica della regolarità di tutte le tasse e contributi conseguenti all'iscrizione all'Università.

Il beneficiario dell'assegno è tenuto a compilare un apposito registro delle attività svolte, che dovrà essere controfirmato dal docente referente e depositato presso l'Ufficio Didattica e Servizi agli Studenti del Dipartimento.

La corresponsione dell'assegno è subordinata al deposito del suddetto registro debitamente compilato e controfirmato entro e non oltre il **15 giugno 2020**.

Art.8 - Incompatibilità

L'assegno è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui al D.Lgs 68/2012. L'assegno è incompatibile con la fruizione di un altro assegno ex art. 2 comma 2 del D.M. n. 976 del 29/12/2014 e/o con un contratto di docenza.

L'incompatibilità si determina con riferimento all'anno accademico di assegnazione/conferimento.

Art.9 – Rinunce

Se il vincitore rinuncia all'assegno prima dell'inizio dell'attività, l'assegno sarà messo a disposizione dei candidati idonei, secondo l'ordine di precedenza.

In caso di mancato completamento delle ore di attività assegnate, verranno remunerate le ore effettivamente svolte solo nel caso in cui il beneficiario abbia svolto almeno il 50 per cento delle ore assegnate e in ogni caso non meno di 50.

In ogni caso la rinuncia deve essere comunicata per iscritto, con almeno 10 giorni di anticipo, al Responsabile del Procedimento.

Art.10 – Decadenza

L'assegnista decade dal godimento del suddetto beneficio qualora si verifichi uno dei seguenti casi:

- si laurea;
- rinuncia agli studi;
- conclude il dottorato;
- trasferimento presso altro Ateneo, solo per gli assegnisti iscritti ai corsi di Laurea Magistrale, Laurea Specialistica/Magistrale a Ciclo Unico;



– nell'ipotesi in cui lo studente si renda responsabile di gravi mancanze, comportamento scorretto con studenti e docenti, non svolga l'incarico con diligenza, o dimostri insufficiente attitudine nello svolgimento dell'incarico.

La decadenza dall'assegno sarà dichiarata con Decreto del Dirigente competente, da adottarsi su proposta motivata del Responsabile del Procedimento.

Anche nell'ipotesi di decadenza, l'assegno sarà messo a disposizione del candidato idoneo secondo l'ordine di precedenza.

Art.11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali inseriti nelle richieste di ammissione al contributo, sul modulo di partecipazione, allegato al presente bando, saranno trattati da questa Università, per le finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati presso una banca dati automatizzata. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e l'eventuale rifiuto potrà comportare l'esclusione dal bando.

Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi del Piemonte Orientale Amedeo Avogadro, con sede in via Duomo n.6 13100 Vercelli. Responsabile per l'esercizio dei diritti di cui all'art.7 del Decreto menzionato è il Rettore, Prof. Gian Carlo Avanzi.

Responsabile del trattamento dei suddetti dati è il Dirigente della Divisione all'interno della quale i dati personali o le banche dati sono gestiti.

Responsabile del Procedimento è il Dott. Stefano Campassi responsabile del Settore Amministrazione del Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa.

Elenco allegati :

- a. Domanda di partecipazione (Allegato A);

Il Dirigente
Dott. Paolo Pasquini