



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE  
DIVISIONE AMMINISTRAZIONE  
DECENTRATA  
SETTORE AMMINISTRAZIONE  
DIPARTIMENTI E SCUOLA  
DI AREA MEDICA

Via Solaroli, 17 – 28100 Novara NO  
Tel. 0321/660601

## LA DIRIGENTE

- **Visto** lo Statuto dell'Università del Piemonte Orientale;
- **Visto** l'art. 1 lettera B) della legge n. 170/2003;
- **Visto** l'art. 2 dell'ex D.M. n. 198 del 23.10.2003;
- **Considerato** che l'Ateneo con nota del 09/09/2021, ha assegnato i fondi delle attività del Fondo Giovani – Tutorato e attività didattiche integrative – Assegnazione 2020 e l'importo attribuito al Dipartimento di Medicina Traslazionale ed al Dipartimento di Scienze della Salute è pari ad € 26.028,82 che equivalgono a circa 2.100 ore;
- **Considerato** che l'Ateneo ha assegnato le risorse per gli assegni di tutorato per il Corso di Laurea di Biotecnologie (400 ore) e Corso di Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico (50 ore) con l'approvazione dell'offerta formativa per l'a.a. 2021/22 a valere sul Fondo Unico per la Didattica;
- **Considerato** che l'impegno richiesto ai beneficiari degli assegni dovrà andare da un minimo di 50 ore ad un massimo di 400 ore, per un importo orario di € 10,00 oltre agli oneri a carico Ente, (costo stimato € 12,30);
- **Preso atto** che le attività dovranno terminare il 31 ottobre 2022;

## DECRETA

È indetta una selezione per il conferimento di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato e per le attività didattico - integrative, propedeutiche e di recupero, riservata agli studenti iscritti ai corsi di dottorato di ricerca e ai corsi di laurea magistrale dei Dipartimenti di Medicina Traslazionale e Scienze della Salute per l'anno accademico 2021/2022.

La spesa è da imputare nel Bilancio di Ateneo 2021 - UPB DIVsdssASSEGNI\_TUTORATO per € 26.028,82 equivalenti a 2.100 ore.

La spesa è da imputare nel Bilancio di Ateneo 2021 - UPB Fondo Unico per la Didattica per € 5.535,00 equivalenti a 450 ore.

La pubblicazione del presente bando sul sito web della [Scuola di Medicina](#)

*La Dirigente Divisione Amministrazione Decentrata  
(Dott.ssa Ilaria Adamo)*

(visto)

Il Responsabile Settore

Amministrazione – Dipartimenti e Scuola di Area Medica

Dott. Francesco Cellerino

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.



**Bando di concorso, per titoli e colloquio, per il conferimento di assegni per le attività di tutorato presso i Dipartimenti di Medicina Traslazionale, Scienze della Salute e Dipartimento di Scienze del Farmaco dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale – a. a. 2021/2022**

**Premessa**

E' indetto un concorso, per titoli ed esami, per il conferimento di assegni per le **attività di tutorato** riservato agli studenti iscritti nell'anno accademico 2021/2022, presso i Dipartimenti di Medicina Traslazionale, Scienze della Salute e Dipartimento di Scienze del Farmaco dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale, per un totale di n. **2.550 ore**.

**Art. 1 – Finalità e oggetto degli assegni di tutorato**

Al fine di ridurre il tasso degli abbandoni e dell'inattività nello studio sono state programmate le seguenti attività di tutorato in itinere:

**Attività di Tutoraggio:**

<b>Attività</b>	<b>Corso di Laurea</b>	<b>Docente di Riferimento</b>	<b>Ore attività</b>	<b>Numero assegni</b>	<b>totale ore</b>
Laboratorio Tecnologie ricombinanti	Biotechnologie - Dipartimento di Scienze della Salute	Prof. Corazzari	60	2	120
Laboratorio Analisi cellulare tissutale	Biotechnologie - Dipartimento di Scienze della Salute	Prof. Boldorini - Dott. Merlin	60	2	120
Esercitazioni di Matematica	Biotechnologie - Dipartimento di Scienze della Salute (*)	Prof. Rinaldi	60	1	60
Esercitazioni di Chimica	Biotechnologie - Dipartimento di Scienze della Salute	Dott.ssa Gabano	60	1	60
Esercitazioni di Morfologia	Biotechnologie - Dipartimento di Scienze della Salute	Prof.ssa Boccafoschi	60	1	60
Laboratorio ed esercitazioni genetica	Biotechnologie - Dipartimento di Scienze della Salute	Dott.ssa Corrado - Dott.ssa Barizzone	60	2	120
Attività Didattica Opzionale	Biotechnologie - Dipartimento di Scienze della Salute	Prof. C. Isidoro	60	1	60



Strumentazioni di laboratorio e propedeutica biochimica	Tecniche di Laboratorio Biomedico - Dipartimento di Scienze della Salute	Prof. R. Boldorini	50	1	50
Tutoraggio per gli studenti del 1° - 2° 3° anno del Cdl di Fisioterapia	Fisioterapia - Dipartimento di Scienze della Salute	Dott.ssa Ersilia Di Concilio	50	2	100
Esercitazioni di Istologia - Sede di Alessandria	Medicina e Chirurgia - Dipartimento di Medicina Traslazionale	Prof.ssa Antonia Follenzi	50	1	50
Esercitazioni di Istologia - Sede di Novara	Medicina e Chirurgia - Dipartimento di Medicina Traslazionale	Prof.ssa Antonia Follenzi	50	1	50
Scienze Morfologiche	Infermieristica- Dipartimento di Medicina Traslazionale	Dott.ssa Andreina Zavaglio	50	4	200
Scienze Biologiche	Infermieristica- Dipartimento di Medicina Traslazionale	Dott.ssa Andreina Zavaglio	50	4	200
Scienze Fisiologiche	Infermieristica- Dipartimento di Medicina Traslazionale	Dott.ssa Andreina Zavaglio	50	4	200
Scienze Infermieristiche	Infermieristica- Dipartimento di Medicina Traslazionale	Dott.ssa Andreina Zavaglio	50	2	100
Propedeutica Clinica	Infermieristica- Dipartimento di Medicina Traslazionale	Dott.ssa Andreina Zavaglio	50	3	150
Assistenza di tutoraggio ai tesisti di Medicina interna: attività: stoccaggio campioni di sangue/plasma e successiva quantificazione di citochine utilizzando il lettore BIOPLEX presso il laboratorio di Reumatologia al CAAD.	Medicina e Chirurgia - Dipartimento di Medicina Traslazionale	Prof. Pier Paolo Saingahi	50	1	50
Attività di tutoraggio agli studenti di Medicina per insegnamento di Oculistica	Medicina e Chirurgia - Dipartimento di Medicina Traslazionale	Prof. Stefano De Cilà	50	1	50
Assistenza di tutoraggio ai tesisti di Medicina interna: estrazione DNA da sangue interno, polimorfismi genetici tramite RFLP e realtime	Medicina e Chirurgia - Dipartimento di Medicina Traslazionale	Prof. Mario Pirisi	50	1	50



Assistenza di tutoraggio ai tesisti di Medicina interna: colture cellulari, estrazione dell'RNA e valutazione della gene expression in real time	Medicina e Chirurgia - Dipartimento di Medicina Traslazionale	Prof. Mario Pirisi	50	1	50
Assistenza esami ed esercitazioni di Biochimica	Medicina e Chirurgia - Dipartimento di Medicina Traslazionale	Prof.ssa Daniela Capello	50	1	50
- elaborazione e gestione esercitazioni - gestione prove di esame - organizzazione materiali e contatti con studenti Per i corsi di - Igiene - Medicina e chirurgia - Public health - Medica Biotechnology	Medicina e Chirurgia - Dipartimento di Medicina Traslazionale	Prof. Fabrizio Faggiano	50	1	50
Assistenza studenti per il corso di Fisiopatologia	Medicina e Chirurgia - Dipartimento di Medicina Traslazionale	Prof.ssa Irma Dianzani	50	1	50
Attività alla tavola anatomica virtuale Anatomage per assistenza studenti del I, II e III anno,	Medicina e Chirurgia - Dipartimento di Medicina Traslazionale	Prof.ssa Francesca Boccafoschi	50	2	100
Attività di dissezione su preparati anatomici per gli studenti del I e II anno: SEDE DI ALESSANDRIA	Medicina e Chirurgia - Dipartimento di Medicina Traslazionale	Prof.ssa Francesca Boccafoschi	50	1	50
Attività di tutoraggio per il corso TCB di Medicina.	Medicina e Chirurgia - Dipartimento di Medicina Traslazionale	Prof.ssa Elena Grossini	100	1	100
Laboratorio Attività Didattica Elettiva - Fisiologia	Medicina e Chirurgia - Dipartimento di Medicina Traslazionale	Prof.ssa Elena Grossini	50	1	50
Attività di tutoraggio per il corso di biologia	Medicina e Chirurgia - Dipartimento di Medicina Traslazionale	Prof. Claudio Santoro	100	1	100
Assistenza esami ed esercitazione curricolari e Attività Didattiche Elettive	Medicina e Chirurgia - Dipartimento di Medicina Traslazionale	Prof.ssa Sandra D'Alfonso	50	1	50



Attività di tutoraggio per il corso di Ematologia: SEDE DI ALESSANDRIA	Medicina e Chirurgia - Dipartimento di Medicina Traslazionale	Prof. Claudio Ladetto	50	1	50
--	---	-----------------------	----	---	----

**TOTALE GENERALE**

**2550**

(\*) Attività riservata esclusivamente a studenti iscritti al Dipartimento di Scienze Farmaco

L'Università si riserva la possibilità di coprire eventuali posizioni vacanti utilizzando la graduatoria disponibile.

Le attività inerenti agli assegni dovranno essere svolte **inderogabilmente** entro il **31 OTTOBRE 2022** presso le sedi universitarie.

**Art.2 - Requisiti per la partecipazione al concorso**

Sono ammessi a partecipare solo gli studenti dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale che soddisfano i seguenti requisiti:

- essere iscritti per l'a.a. 2021/2022 ad uno dei seguenti corsi di studio:
  - Dottorato di Ricerca (anche in consorzio con sede amministrativa presso l'Ateneo del Piemonte Orientale);
  - - Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia (ultimi due anni), Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche, Laurea Magistrale in Medical Biotechnologies, Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Farmacia (ultimi due anni), Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche (ultimi due anni);
- essere in regola con il pagamento della tassa e dei contributi universitari per l'a. a. 2021/2022

Gli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Farmacia (ultimi due anni), Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche (ultimi due anni) potranno presentare domanda esclusivamente per la seguente attività:

Descrizione Attività	Corso di Laurea/Dipartimento	Docente di riferimento	Ore Assegno	Numero Assegni	Totale
Esercitazioni di Matematica	Biotechnologies - Dipartimento di Scienze della Salute	Prof. Rinaldi	60	1	60

**Art. 3 - Documenti da presentare e termini**

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice, dovrà essere conforme al modello allegato al presente bando (*Allegato A*).



Detta domanda, indirizzata al Dirigente del Settore Amministrazione del Dipartimento di Medicina Traslazionale dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale, dovrà essere presentata entro e non oltre il **9 dicembre 2021 ore 12.00**.

L'istanza di partecipazione potrà essere trasmessa con le seguenti modalità:

- invio a mezzo PEC al seguente indirizzo: [scuolamed@pec.uniupo.it](mailto:scuolamed@pec.uniupo.it)
- invio a mezzo e-mail al seguente indirizzo non PEC: [scuola.med@uniupo.it](mailto:scuola.med@uniupo.it)

***Nell'oggetto della e-mail dovrà essere indicata la seguente dicitura:  
ASSEGNI\_TUTORATO\_COGNOME del candidato***

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine stabilito e/o che risultino incomplete rispetto ai dati richiesti ed alla documentazione prevista o che non pervengano all'ufficio competente.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- curriculum vitae formativo e personale;
- fotocopia del documento di identità;
- fotocopia del codice fiscale.

*Coloro che hanno conseguito, presso altri Atenei, il titolo di studio di primo livello o di laurea specialistica/magistrale, dovranno altresì allegare alla domanda di partecipazione una **dichiarazione sostitutiva**, redatta ai sensi della vigente normativa, attestante il possesso del diploma di laurea/laurea specialistica-magistrale/magistrale a ciclo unico, completa del piano di studi (insegnamento, cfu, voto e data di conseguimento).*

La Commissione proporrà ai candidati le attività da svolgere in relazione al curriculum vitae ed all'esito del colloquio durante il quale verranno valutate le motivazioni dei candidati.

I dottorandi, all'accettazione dell'incarico, dovranno presentare il nulla-osta del Collegio di Dottorato a svolgere l'attività prescelta. In caso di mancanza di nulla-osta non si potrà procedere all'attribuzione dell'incarico.

L'ufficio si riserva di richiedere ogni altro documento ritenuto utile, per una completa valutazione delle candidature.

L'Università procederà a controllare la veridicità delle dichiarazioni prodotte, svolgendo le necessarie verifiche.

#### **Art. 4 – Criteri generali per la selezione dei candidati**

I candidati verranno valutati in base ai punteggi riportati per titoli (merito e curriculum), di cui ai criteri sotto riportati.



Il punteggio sarà attribuito secondo il seguente schema:

*20 % Merito;*

*30 % Curriculum vitae formativo e personale;*

*50% colloquio.*

Il punteggio complessivo è formato dalla somma dei punteggi riportati nei diversi parametri.

La Commissione valuterà i titoli dei candidati, garantendo parità di trattamento delle candidature.

In caso di parità di merito tra due o più candidati, costituisce titolo di preferenza la più giovane età.

### **Merito:**

Ai fini della valutazione del merito saranno presi in considerazione:

- per gli iscritti al I anno di Laurea Specialistica/Magistrale: il voto di laurea ed il numero di anni in cui il titolo è stato conseguito;
- per gli iscritti agli anni successivi dei corsi di Laurea Specialistica, Laurea Specialistica/Magistrale a Ciclo Unico: il numero di CFU acquisiti entro il 30.09.2021;
- per gli iscritti al I anno e successivi dei corsi di Dottorato di ricerca: il voto di Laurea Specialistica/Magistrale/Magistrale a ciclo unico che costituisce titolo per l'iscrizione;

### **Curriculum vitae formativo e personale**

Sarà valutato il curriculum vitae formativo e personale, redatto dal candidato in base al formato standard europeo.

Nell'ambito della valutazione del curriculum si terrà anche conto dei seguenti elementi:

- coerenza del CV del candidato con la natura dell'intervento;
- documentazione che attesti precedenti esperienze di tutorato a studenti universitari;
- conoscenza di strumenti informatici specifici e inerenti all'attività di tutorato.

### **Colloquio**

L'esame consiste in un colloquio, che si svolgerà mediante la piattaforma google meet, finalizzato a valutare le motivazioni dei candidati, ad accertarne le attitudini e la conoscenza della lingua al fine di individuare l'incarico più idoneo da attribuire al candidato.

La data del colloquio (**previsto tra il 15 ed il 22 dicembre 2021**) verrà pubblicata nella seguente pagina della [Scuola di Medicina](#) il giorno **13/12/2021**

I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno e all'ora indicati saranno esclusi dalla graduatoria. Il presente bando vale come convocazione.



La Commissione giudicatrice, nominata con nota della Dirigente della struttura competente, provvederà a verificare le domande regolarmente pervenute e ad effettuare la valutazione delle candidature per l'attività di tutorato relativa all'anno accademico 2021/2022. Al termine dei colloqui formulerà, con motivata relazione, l'elenco dei candidati idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato. La nomina del vincitore sarà disposta con provvedimento del Dirigente competente, in base agli atti prodotti dalla Commissione giudicatrice.

I termini per la proposizione del ricorso, indirizzato al Magnifico Rettore, decorrono dalla data di pubblicazione, sul sito web di Dipartimento, delle graduatorie. La presentazione del ricorso deve essere effettuata entro il 5° (quinto) giorno lavorativo dalla pubblicazione delle graduatorie predette, a pena di decadenza.

#### **Art. 6 - Accettazione**

Nel termine perentorio di cinque giorni lavorativi dalla data della comunicazione formale del conferimento dell'assegno, il vincitore dovrà far pervenire all'Amministrazione Universitaria, pena la decadenza, dichiarazione di accettare, senza riserve, l'assegno stesso, alle condizioni del bando di concorso. Con detta dichiarazione il vincitore dovrà, inoltre, dare esplicita assicurazione, sotto la sua responsabilità, di non incorrere nelle incompatibilità previste dal presente bando all'art.9.

I dottorandi, all'accettazione dell'incarico, dovranno presentare il nulla-osta del Collegio di Dottorato a svolgere l'attività prescelta. In caso di mancanza di nulla-osta non si potrà procedere all'attribuzione dell'incarico.

#### **Art. 7 – Ammontare, durata e modalità di pagamento dell'assegno**

Il valore di ciascun assegno sarà determinato dal numero complessivo delle ore da svolgere per il corrispettivo orario di 10,00 Euro, esclusi gli oneri previdenziali ed assistenziali per le quote a carico Ente.

L'attività dovrà comunque concludersi entro il **31 Ottobre 2022**.

Gli orari e le concrete modalità di svolgimento dell'attività di tutorato saranno concordate dai tutor con i docenti referenti.

Il godimento dell'assegno non implica un rapporto di lavoro, né dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Si precisa che agli assegni predetti si applicano, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della Legge 11 luglio 2003, n. 170, le disposizioni dell'art. 10-bis del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, (esenzione IRAP), quelle dell'art. 4 della Legge 13 agosto 1984, n. 476 e successive modificazioni (esenzione IRPEF) e quelle dell'art. 2, comma 26 e seguenti, della Legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni (iscrizione Gestione separata INPS). Per quanto riguarda le trattenute previdenziali si applicano le aliquote vigenti.

Il pagamento sarà corrisposto in un'unica soluzione, al termine della prestazione, previa acquisizione della attestazione di regolarità della prestazione svolta, rilasciata dal Responsabile del





Settore Didattica e Servizi agli Studenti e previa verifica della regolarità di tutte le tasse e contributi conseguenti all'iscrizione all'Università.

#### **Art.8 - Incompatibilità**

L'assegno è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui al D. Lgs 68/2012. L'assegno è incompatibile con la fruizione di un altro assegno ex art. 2 DM 198/2003 e/o con un contratto di docenza.

L'incompatibilità si determina con riferimento all'anno accademico di assegnazione/conferimento.

#### **Art.9 – Rinunce**

Se il vincitore rinuncia all'assegno prima dell'inizio dell'attività, l'assegno sarà messo a disposizione dei candidati idonei, secondo l'ordine di precedenza.

Nel caso in cui l'assegnista rinunci successivamente alla sottoscrizione del contratto, per ragioni non imputabili a motivi di salute o cause di forza maggiore, saranno applicate penali nella misura del 2% sul compenso orario maturato.

In ogni caso la rinuncia deve essere comunicata per iscritto, con almeno 10 giorni di anticipo, al Responsabile del Procedimento.

#### **Art.10 – Decadenza**

L'assegnista decade dal godimento del suddetto beneficio qualora si verifichi uno dei seguenti casi:

- rinuncia agli studi;
- trasferimento presso altro Ateneo, solo per gli assegnisti iscritti ai corsi di Laurea Specialistica, Laurea Specialistica/Magistrale a Ciclo Unico;
- nell'ipotesi in cui lo studente si renda responsabile di gravi mancanze, comportamento scorretto con studenti e docenti, non svolga l'incarico con diligenza, o dimostri insufficiente attitudine nello svolgimento dell'incarico.

La decadenza dall'assegno sarà dichiarata con Decreto del Dirigente competente, da adottarsi su proposta motivata del responsabile del procedimento.

Anche nell'ipotesi di decadenza, l'assegno sarà messo a disposizione del candidato idoneo secondo l'ordine di precedenza.

#### **Art.11 - Trattamento dei dati personali**

I dati trasmessi dai candidati saranno trattati solo per le finalità connesse alla gestione della procedura, nel rispetto delle Leggi in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – "GDPR" - D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs 101/2018 – Codice in materia di protezione dei dati personali – e tutti i provvedimenti rilevanti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e del Comitato europeo per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio.



Il Titolare del Trattamento è l'Università degli Studi del Piemonte Orientale nella persona del Magnifico Rettore. E' possibile rivolgersi al Titolare inviando una e-mail a: [affarigiuridici@uniupo.it](mailto:affarigiuridici@uniupo.it) o una PEC a [protocollo@pec.uniupo.it](mailto:protocollo@pec.uniupo.it) .

Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento (UE) 2016/679 (ad esempio, accesso ai dati, rettifica e correzione dei dati, o loro cancellazione se non più necessari) l'interessato potrà utilizzare i contatti del Titolare del trattamento o l'account di posta elettronica del DPO [dpo@uniupo.it](mailto:dpo@uniupo.it)

Responsabile del trattamento dei suddetti dati è il Dirigente della Divisione all'interno della quale i dati personali o le banche dati sono gestiti.

Responsabile del Procedimento è il Dott. Francesco Cellerino, Responsabile del Settore Amministrazione dei Dipartimenti e Scuola Area Medica.

Elenco allegati:

Domanda di partecipazione (*Allegato A*);