

DECRETO DEL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Oggetto: *Selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di una borsa di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca per laureati della durata di 6 mesi relativa al progetto: "Advance Therapies Experience (ATEX - Id 637541) - Programma di Cooperazione INTERREG V A Italia Svizzera" - Responsabile scientifico: Dott.ssa Lorena Segale.*

IL DIRETTORE

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "A. Avogadro", emanato con D.R. Rep. n. 300 del 27/05/2014;

Visto il "Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità", emanato con D.R. n. 166 del 26/03/2009;

Visto il "Regolamento di Ateneo in materia di borse di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca" emanato con D.R. Rep. n. 167/2017 del 01/03/2017;

Vista la delibera n. 6.4.6 del Consiglio di Dipartimento n. 11/2019 del 15/11/2019 con cui è stata indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di una borsa di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca per laureati della durata di 6 mesi relativa al progetto dal titolo "Advance Therapies Experience (ATEX - Id 637541) - Programma di Cooperazione INTERREG V A Italia Svizzera" - Responsabile scientifico: Dott.ssa Lorena Segale.

Preso atto che l'ammontare della borsa è di € 7.200,00 e che tale somma graverà su fondi di bilancio a disposizione del Dott.ssa Lorena Segale;

Accertata la disponibilità dei fondi nel bilancio es. 2019;

DECRETA

E' approvato l'avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio di seguito riportato per il conferimento di una borsa di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca per laureati relativa al progetto dal titolo "Advance Therapies Experience (ATEX - Id 637541) - Programma di Cooperazione INTERREG V-A Italia Svizzera" della durata di 6 mesi, con responsabile scientifico Dott.ssa Lorena Segale per un importo di € 7.200,00 (settemiladuecento/00) su fondi a disposizione Dott.ssa Lorena Segale UPB: RIEsegale|INTERREG_ATEX_ID_637541.

Il Direttore di Dipartimento
Prof. Armando Genazzani



Selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di una borsa di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca per laureati della durata di 6 mesi relativa al progetto: “Advance Therapies Experience (ATEX - Id 637541) - Programma di Cooperazione INTERREG V A Italia Svizzera” - Responsabile Scientifico Dott.ssa Lorena Segale da svolgersi presso il Laboratorio di Tecnologia Farmaceutica Largo Donegani 2/3, Dipartimento di Scienze del Farmaco dell’Università del Piemonte Orientale Novara.

Articolo 1

Istituzione

Il Dipartimento di Scienze del Farmaco istituisce una borsa di studio di addestramento e perfezionamento alla ricerca per laureati della durata di 6 mesi relativa al progetto dal titolo “Advance Therapies Experience (ATEX - Id 637541) - Programma di Cooperazione INTERREG V A Italia Svizzera” Responsabile Scientifico del progetto è il Dott.ssa Lorena Segale, alla quale il borsista dovrà fare riferimento per lo svolgimento di qualsiasi attività oggetto della borsa di studio.

Articolo 2

Importo e oggetto

L’importo della borsa è di € 7.200,00 (settemiladuecento/00).

Messa a punto di processi di liofilizzazione di sistemi nanoparticellari a base di fibroina come carrier per il rilascio dei farmaci.

Articolo 3

Requisiti per l’ammissione alla selezione

Requisito per l’ammissione alla selezione per il conferimento della borsa di studio di cui al precedente art. 1 è il possesso del diploma di Laurea in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, Farmacia, alla data di emanazione del bando, o altro titolo universitario straniero.

Ulteriori requisiti preferenziali: conoscenza della lingua inglese.

Materie oggetto del colloquio: Tecnologia Farmaceutica e impianti dell’industria farmaceutica, lingua inglese.

Articolo 4

Presentazione della domanda di ammissione alla selezione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando (allegato A) e la dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell’atto di notorietà (D.P.R.445/2000-allegato B), dopo la compilazione, dovranno essere stampate, firmate manualmente (o digitalmente), scansionate, e poi inviate on-line all’indirizzo risorse.ricerca.dsf@uniupo.it insieme alla documentazione allegata indicando nell’oggetto il titolo del progetto.

Il mancato invio on-line della domanda dal sito o la mancata sottoscrizione della stessa, comportano l’esclusione dalla selezione.

Nella domanda il candidato dovrà indicare con chiarezza e precisione, sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) titolo di studio, data, voto e sede di conseguimento;
- c) indirizzo presso il quale recapitare le comunicazioni relative alla selezione;
- d) di non aver riportato condanne penali, precisando in caso contrario quali condanne abbia riportato;

“Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii”



e) di essere cittadino italiano o di altro paese comunitario o extra comunitario.

I candidati dovranno allegare alla domanda la seguente documentazione:

1. copia del titolo di studio indicante il voto finale;
2. altri titoli scientifici e accademici;
3. titoli relativi alla partecipazione ad attività formative rilevanti ai fini alle attività di ricerca alle quali si riferisce la borsa di studio bandita;
4. curriculum riguardante la propria attività scientifica e professionale, inclusi eventuali rapporti di lavoro con Enti pubblici o privati, completo di un elenco delle pubblicazioni scientifiche a cui abbia contribuito il candidato;
5. copia di documento di identità valido;
6. copia del codice fiscale;
7. indirizzo di posta elettronica per comunicazioni relativi al concorso in essere.

La documentazione di cui ai punti 1, 2 e 3 può essere sostituita da idonea dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46-47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 (allegato B).

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato.

Articolo 5

Composizione della Commissione giudicatrice

Alla scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione, sarà nominata la commissione giudicatrice, composta da tre membri di cui almeno due scelti tra i professori e ricercatori dell'Ateneo.

Articolo 6

Modalità di svolgimento delle procedure di selezione

La selezione avrà luogo in data 16 Dicembre 2019 dalle ore 12.30 presso il Dipartimento di Scienze del Farmaco, Largo Donegani 2/3, 28100 Novara.

Tale forma di pubblicità costituisce nei confronti degli interessati notifica ad ogni effetto di legge.

Eventuali variazioni della data o dell'orario verranno comunicate all'indirizzo email del candidato e mediante pubblicazione sul sito web del Dipartimento (www.dfs.uniupo.it).

La commissione giudicatrice provvederà alla valutazione dei titoli presentati dai candidati sulla base dei seguenti punteggi:

Voto di Laurea: 110 e lode: 15pt; da 105 a 110: 10 pt; da 95 a 104: 8 pt; da 85 a 94: 6pt; da 66 a 84: 4 pt.

Corsi di perfezionamento: attestati di partecipazione a convegni attinenti il tema della selezione: 0,2pt; diploma di specializzazione: 2 pt.

Pubblicazioni: poster o comunicazione a congresso 0,5 pt; articolo: 2pt

Attività di ricerca: 2 pt per tesi di laurea magistrale sperimentale; altre attività di ricerca 0,2 pt per mese di attività, massimo 2 pt per anno.

Altre attività: valutate singolarmente in base all'attinenza all'attività di ricerca.

Punteggio massimo titoli 40 punti

A conclusione del colloquio, la Commissione redige una graduatoria di merito determinata sulla base del punteggio complessivo attribuito ai candidati a seguito della valutazione dei titoli e dell'esito del colloquio.



A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza l'aver conseguito il titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione presso l'Università del Piemonte Orientale, e, in caso di ulteriore parità, sarà dichiarato vincitore il candidato più giovane di età.

L'esito della valutazione sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale del Dipartimento.

Articolo 7

Decreto di approvazione atti e conferimento della borsa

La borsa di studio è conferita con Decreto del Direttore di Dipartimento, con cui sono approvati anche gli atti della commissione giudicatrice.

Dell'emanazione del Decreto di approvazione atti e conferimento della borsa sarà data comunicazione mediante pubblicazione nel sito web di Dipartimento.

In nessun caso il borsista potrà iniziare a svolgere le attività oggetto della borsa di studio prima dell'adozione del Decreto di conferimento.

Articolo 8

Accettazione, mancata accettazione, rinuncia e decadenza

Il candidato vincitore della selezione sarà contattato dal Dipartimento per l'accettazione della borsa. In caso di mancata accettazione della borsa di studio, decadenza o rinuncia da parte del vincitore, si potrà procedere alla riassegnazione della stessa, per il restante periodo, con chiamata degli idonei in ordine di graduatoria.

In caso di rinuncia si provvederà al pagamento della borsa solo per il periodo effettivamente svolto, previa presentazione, da parte del responsabile scientifico della certificazione di cui all'art. 9.

Articolo 9

Modalità di corresponsione della borsa

La corresponsione della borsa di studio avverrà in rate mensili posticipate, a seguito della certificazione del responsabile scientifico attestante lo svolgimento, da parte del borsista, delle attività oggetto della borsa di studio.

Articolo 10

Natura della borsa di studio, obblighi del borsista e situazioni di incompatibilità

La borsa di studio non può in alcun modo configurarsi come rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a trattamenti previdenziali e assistenziali.

Il borsista ha l'obbligo di svolgere, in misura piena ed esclusiva, tutte le attività oggetto della borsa di studio secondo le modalità previste dal responsabile scientifico.

Al termine del periodo di fruizione della borsa, il borsista è tenuto a presentare al Dipartimento una relazione scientifica sull'attività svolta.

I risultati delle ricerche effettuate dal borsista sono di esclusiva proprietà dell'Università. Qualora il borsista intenda pubblicare e/o comunicare i risultati delle ricerche, dovrà preventivamente essere autorizzato dal responsabile scientifico, citando l'Università nelle pubblicazioni/comunicazioni.



La borsa di studio non può essere assegnata a beneficiari di assegni di ricerca, agli iscritti, titolari di borsa di studio o contratto di formazione-specialistica, ai corsi di dottorato di ricerca e a Scuole di Specializzazione o Corsi di Perfezionamento presso l'Università del Piemonte Orientale.

La borsa di studio è incompatibile con altra borsa di studio erogata a qualsiasi titolo dall'Università del Piemonte Orientale per lo stesso periodo temporale.

Non possono essere erogate borse di studio a personale dipendente dell'Università del Piemonte Orientale.

La compatibilità con eventuali rapporti di lavoro con altri enti pubblici o privati sarà valutata dal responsabile scientifico. Il candidato è pertanto tenuto a dichiarare la sussistenza di eventuali rapporti di lavoro indicando la natura degli stessi e il tempo occupato. Tale prescrizione si applica anche nel caso in cui il rapporto di lavoro intervenga successivamente all'assegnazione della borsa.

I provvedimenti di esclusione per accertata incompatibilità sono di competenza del Direttore del Dipartimento.

La borsa di studio è compatibile con altra borsa erogata da altri enti e aziende pubblici e privati.

Articolo 11

Assicurazione

A beneficio del titolare della borsa di studio è stipulata, con trattenuta a carico del borsista, idonea polizza assicurativa a copertura degli infortuni, delle malattie professionali e della responsabilità civile per danni involontariamente arrecati a terzi e danneggiamenti a cose ascrivibili all'attività del borsista, purché debitamente autorizzata.

In caso di attività comportanti la presumibile esposizione a rischi specifici il responsabile scientifico è tenuto a fornire le informazioni riguardanti le misure di sicurezza, prevenzione, protezione e salute.

Articolo 12

Regime fiscale

Le borse di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca sono da considerarsi esenti da IRPEF. Ad esse infatti si applicano le disposizioni di cui all'articolo 6, commi 6 e 7, della legge 30 novembre 1989, n. 398, confermate dalla risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 120/E del 22/11/10.

Art. 13

Responsabile del procedimento, trattamento dei dati personali e trasparenza

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Carlo Muzio, Responsabile del Settore Amministrazione Dipartimento di Scienze del Farmaco.

Ai sensi del regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs n. 101/2018, L'Ateneo è il titolare del trattamento dei dati personali, nella figura del Magnifico Rettore. Il responsabile per la protezione dei dati personali può essere contattato all'indirizzo mail dpo@uniupo.it.

I dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati dal Dipartimento di Scienze del Farmaco esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e per gli adempimenti relativi al conferimento della borsa. In applicazione dell'art. 18 "Amministrazione aperta" - D.L. 22/06/2012 n.



83 convertito nella L. 07/08/2012 n. 134, la borsa del presente bando è soggetta a pubblicazione nel sito web di ateneo (<https://www.uniupo.it>).

Articolo 14
Norme finali

Per tutto quanto non specificato nel presente bando si fa comunque riferimento alla legislazione vigente in materia di borse di studio e al Regolamento di Ateneo in materia di borse di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca di cui al D.R.167/2017 del 01/03/2017.

L'Università degli Studi del Piemonte Orientale si adeguerà automaticamente alle normative sopravvenute in materia di oneri fiscali.

Il Direttore di Dipartimento
Prof. Armando Genazzani