



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIVISIONE RISORSE
 UFFICIO AFFARI GENERALI
 E SERVIZI LEGALI
 Trasparenza e anticorruzione

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC
 Tel. 0161 261557- Fax 0161 219381
 E-mail: giuseppina.galizia@unipmn.it

OGGETTO: attribuzione delle competenze ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO l'art. 1, comma 15 della Legge n. 190 del 06/11/2012 recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- VISTO l'art. 1, commi 1 e 2; l'art. 2, commi 1 e 2 e l'art. 9, commi 1 e 2 del Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013 intitolato "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 97 del 25/05/2016, concernente la "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";
- VISTA la Legge n. 241 del 07/08/1990, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, avente ad oggetto "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003, intitolato "*Codice in materia di protezione dei dati personali*";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 82 del 07/03/2005, avente ad oggetto "*Codice dell'amministrazione digitale*";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 150 del 27/10/2009, intitolato "*Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*";
- CONSIDERATO che anche l'Università degli Studi del Piemonte Orientale, quale pubblica amministrazione, di cui all'art. 1, comma 2 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013, è soggetta agli obblighi in materia di trasparenza, compreso quello della pubblicazione obbligatoria di dati,

GG

X:\lavoro - varie Luca\competenze Amministrazione Trasparente\DDG aggiornato 97\DDG incaricati competenze AT_13_06_2016.doc



	informazioni e documenti nell'apposita sezione, denominata "Amministrazione trasparente";
CONSIDERATO	altresi, che il Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, nell'adunanza del 28/12/2016, ha approvato, in via definitiva, la delibera n. 1310 titolata «Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016» e ne ha disposto la pubblicazione sul sito istituzionale dell' A.N.A.C.;
PRESO ATTO	che l'Allegato 1- SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" – ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE - alle presenti Linee guida sostituisce la mappa ricognitiva degli obblighi di pubblicazione previsti per le pubbliche amministrazioni dal Decreto Legislativo n. 33/2013, contenuta nell'allegato 1 della delibera A.N.A.C. n. 50/2013;
PRESO ATTO	altresi che il suddetto allegato 1 recepisce le modifiche introdotte dal Decreto Legislativo n. 97/2016 relativamente ai dati da pubblicare e introduce le conseguenti modifiche alla struttura della sezione dei siti web denominata "Amministrazione trasparente";
PRESO ATTO	che il 27.01.2017 il Consiglio di Amministrazione ha adottato il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione per il triennio 2017/2019, al cui interno è contenuto il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità per il medesimo arco temporale (triennio 2017/2019);
PRESO ATTO	altresi che l'elenco dei documenti, dei dati e delle informazioni da pubblicare è allegato al suddetto Programma;
CONSIDERATO	che recentemente è stata resa disponibile <i>on line</i> la nuova sezione "Amministrazione trasparente" e che la stessa è in via di aggiornamento a seguito delle modifiche introdotte dal Decreto Legislativo n. 97/2016 e dalle recenti Linee Guida A.N.A.C.;
VALUTATO RICHIAMATO	di dover assicurare l'effettiva pubblicazione nel rispetto dei tempi previsti; il Decreto del Direttore Generale Rep. n. 890 del 16/11/2016 recante ad oggetto "attribuzione delle competenze ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ateneo", con il quale sono stati individuati gli Uffici/Settori competenti alla pubblicazione con criterio della competenza amministrativa sui dati/informazioni/documenti, laddove ciò possibile da attuarsi;
RITENUTO	di dover procedere alla nomina del personale da incaricare di fornire dati, documenti ed informazioni e/o inserirlo nella suddetta sezione;
PRESO ATTO	che l'Ufficio Affari Generali e Servizi Legali ha provveduto, a tal fine, all'elaborazione della relativa tabella, anche in collaborazione con i Responsabili dei Settori/Uffici dell'Ateneo;
ACCERTATO	che il coordinamento e la gestione della suddetta "banca dati" deve essere garantita dall'Ufficio Affari Generali e Servizi Legali e, nello specifico, dal Responsabile della tematica "Trasparenza e anticorruzione" e, per la parte tecnico-informatica, dal competente personale del Settore Sistemi Informativi e Bibliotecari;
VISTA ESAMINATO	la restante normativa in vigore in materia; ogni ulteriore elemento

DECRETA

1. Di approvare la tabella contenente i nominativi del personale incaricato per Settori/Uffici competenti, al fine dell'assolvimento degli obblighi di trasmissione e/o pubblicazione di dati,



informazioni e documenti nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell’Ateneo (All. 1).

**Visto : Il Responsabile dell’Ufficio Affari Generali e Servizi Legali
Dott. Luca Brancato**

**Visto : Il Dirigente della Divisione Risorse
Dott. Paolo Pasquini**

**Il Direttore Generale
Prof. Andrea Turolla**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii