

## **CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

### **Seduta del 24.03.2023**

#### **Deliberazione n. 4/2023/4.4**

#### **Primo aggiornamento alla programmazione biennale di forniture e servizi, periodo 2023/2024**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Dato Atto** che l'Ateneo, conformemente a quanto disposto dall'art. 21, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13/2022/6.5 del 23 dicembre 2022, ha adottato il programma biennale di forniture e di servizi che contiene gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato, pari o superiore a 40.000,00, che si intendono affidare nel biennio 2023\_2024;
- Dato Atto** che il programma biennale di forniture e servizi ha ottenuto il parere favorevole del Senato Accademico n. 11/2022/5.3, nella seduta del 19 dicembre 2022;
- Considerato** che il programma biennale di forniture e servizi individua le esigenze/necessità dell'Università nel suo complesso, viene redatto sulla base dei bisogni espressi dalle diverse unità organizzative dell'Ateneo, con precisa indicazione in ordine alle caratteristiche tipologiche, funzionali e tecnologiche delle acquisizioni da realizzare, con indicazione della relativa quantificazione economica, dell'annualità nella quale si intende attivare il procedimento di acquisto, nonché l'ordine di priorità dello stesso;
- Considerato** che il programma possa essere aggiornato in corso d'anno, previa approvazione da parte dell'organo competente, qualora le modifiche che intervengono sono legate alla natura, alla tipologia ed al valore dell'acquisto. In particolare l'art.7, comma 8, del Decreto Ministeriale delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, individua espressamente i casi e le condizioni in cui si può procedere ad aggiornamento;
- Considerato** che il processo di programmazione si è svolto con il coinvolgimento di tutte le strutture dell'Ateneo, le quali, in risposta ad apposita circolare, hanno presentato le rispettive programmazioni per l'acquisto di beni e servizi per il biennio considerato, nel rispetto delle proprie disponibilità economico-finanziarie;



- Dato Atto che sulla base dei dati acquisiti, verificandone la coerenza con il bilancio di Ateneo e con gli obiettivi del piano strategico di Ateneo 2019/2024, è stato redatto il programma relativo agli acquisti di beni e servizi dell'Ateneo per il biennio 2023\_2024, con l'indicazione dell'annualità di riferimento;
- Dato Atto che, ai sensi dell'art. 21, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, con nota prot. n. 158177 del 28 novembre 2022, si è provveduto a comunicare al Tavolo dei Soggetti Aggregatori, l'elenco degli acquisti di forniture e servizi superiori a euro 1 milione che si intendono inserire in programmazione;
- Considerato che la normativa prevede che il programma possa essere aggiornato in corso d'anno, previa approvazione da parte dell'organo competente, qualora le modifiche che intervengono sono legate alla natura, alla tipologia ed al valore (importo) dell'acquisto. In particolare l'art. 7, comma 8, del Decreto Ministeriale delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, individua espressamente i casi e le condizioni in cui si può procedere ad aggiornamento e precisamente:
- a) la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale delle acquisizioni di forniture e servizi;
  - b) l'aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale;
  - c) l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie;
  - d) l'anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale degli acquisti;
  - e) modifica del quadro economico degli acquisti già previsti nell'elenco annuale, con incremento della spesa;
- Vista la nota del 20 marzo 2023, con la quale il Dott. Paolo Tessitore, Dirigente Divisione Innovazione, Digitalizzazione e Qualità dell'Ateneo, ha segnalato l'esigenza di procedere all'affidamento del *"Servizio di supporto al miglioramento dei processi di coordinamento e gestione digitale dei flussi documentali dei Poli Amministrativi dell'Università del Piemonte Orientale, anche in logica di assicurazione della qualità"*, per l'importo pari a Euro 129.000 (oltre IVA di legge), precisando che si rende necessario avviare urgentemente, un servizio di supporto al Coordinamento di Polo, in quanto l'esperimento delle procedure concorsuali non ha prodotto graduatorie utili e anche con il piano assunzionale 2023 non sarà possibile reclutare il personale necessario in tempo utile;



- Visto il D.Lgs. n. 18/4/2016 n. 50 e s.m.i.;
- Visto il D.M. 16 gennaio 2018 recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma biennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici;
- Visto la Legge 09.05.1989 n. 168;
- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "A. Avogadro";

con voto espresso nella forma di legge, all'unanimità

### **DELIBERA**

1. di approvare l'aggiornamento della programmazione biennale per l'acquisto di forniture e servizi 2023\_2024, con l'inserimento dell'intervento sottoriportato:
  - "Servizio di supporto al miglioramento dei processi di coordinamento e gestione digitale dei flussi documentali dei Poli Amministrativi dell'Università del Piemonte Orientale, anche in logica di assicurazione della qualità" per l'importo pari ad Euro 157.380 (IVA compresa) - UPB: AILdidqpSERVIZI\_GENERALI;
2. gli uffici competenti provvederanno, successivamente, a redigere lo stesso in conformità agli schemi-tipo di cui al Decreto Ministeriale delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, recante la disciplina di attuazione dell'art. 21, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016, e a pubblicarlo sul sito dell'Ateneo e sul sito Informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE  
(Dott.ssa Loredana SEGRETO)

IL RETTORE-PRESIDENTE  
(Prof. Gian Carlo AVANZI)