UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

UFFICIO DI SUPPORTO
AGLI ORGANI COLLEGIALI

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC
Tel. 0161 261578/558
organi.collegiali@uniupo.it

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Seduta del 23.05.2023

Deliberazione n. 7/2023/10.2

Manifesto degli Studi a.a. 2023/2024

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il D.P.C.M. del 9 aprile 2001 e successive modifiche e integrazioni concernente: "Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, ai sensi della legge 2 dicembre 1991, n. 390";

VISTO il D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 68 avente ad oggetto "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6";

VISTA la legge 11 dicembre 2016, n. 232 (pubblicata nel S.O. della Gazzetta Ufficiale il 21/12/2016 n. 297), che ha introdotto una nuova disciplina dei contributi universitari;

VISTO il D.M. 29 giugno 2020 n. 234 relativo all'estensione dell'esonero totale e parziale dal contributo onnicomprensivo annuale per l'iscrizione alle Università Statali per l'a.a. 2020/2021;

VISTA la legge n. 33 del 12 aprile 2022 "Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore";

VISTO il Decreto del MUR n. 930 del 29 luglio 2022 attuativo delle disposizioni relative alla contemporanea iscrizione a due corsi di istruzione superiore;

VISTO il Decreto del MUR n. 933 del 2 agosto 2022 recante "Disposizioni per consentire la contemporanea iscrizione a due corsi AFAM o ad un corso AFAM e ad uno universitario", dall'a.a. 2022/2023;

VISTO lo Statuto di Ateneo;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;

VISTA la delibera del 28 aprile 2023 n. 6/2023/2 con la quale il Senato Accademico ha

espresso parere favorevole sull'Offerta Formativa 2023/2024, i Corsi di Studio e le relative modalità di accesso;

VISTA la delibera del 28 aprile 2023 n. 6/2023/2 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'attivazione dell'Offerta Formativa 2023/2024, i Corsi di Studio e le relative modalità di accesso;

CONSIDERATA la delibera n. 13/2022/12.1 assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 23 dicembre 2022 inerente "Disposizioni sulle modalità di esecuzione dei controlli e delle verifiche sulle attestazioni ISEE per l'ottenimento di benefici per il diritto allo studio";

TENUTO CONTO dell'esigenza di predisporre ed emanare, in vista del prossimo a.a. 2023/24, un Regolamento in materia di contribuzione studentesca prevedendo quindi la redazione due distinti documenti estrapolando, rispetto alla versione onnicomprensiva del Manifesto degli Studi usualmente redatta negli anni scorsi, la normativa inerente alla contribuzione studentesca con l'obiettivo di dotarsi di un apposito Regolamento che ricomprenda anche le disposizioni sopra citate di cui alla delibera n. 13/2022/12.1 del 23 dicembre 2022 del Consiglio di Amministrazione;

VALUTATO conseguentemente altresì, anche per una maggior facilità di lettura, che il Manifesto degli Studi preveda l'indicazione di tutti gli altri aspetti legati alla gestione della carriera delle studentesse e degli studenti rimandando al Regolamento le previsioni in materia di contribuzione studentesca e controlli;

VISTA la delibera n. 7/2023/10.2 assunta dal Senato Accademico nella seduta del 19 maggio 2023 inerente "Criteri per la definizione di un Regolamento in materia di contribuzione studentesca e per la pubblicazione del Manifesto degli Studi a.a. 2023/2024";

CONSIDERATO il mandato che il Senato Accademico, con la delibera di cui al punto precedente, ha conferito al Rettore per verificare la possibilità di prevedere l'immatricolazione ai Corsi di Laurea magistrali anche nel secondo periodo didattico;

TENUTO CONTO che tale possibilità rende necessari opportuni approfondimenti da parte degli uffici in merito alla percorribilità dell'operazione;

CONSIDERATA l'opportunità di approvare in linea di massima il Manifesto degli Studi per l'a.a. 2023/24 nonché le relative scadenze amministrative e di dare mandato al Rettore di approvare con proprio Decreto il Manifesto degli Studi per l'a.a. 2023/24 a valle delle suddette verifiche da parte dell'amministrazione

con voto espresso nella forma di legge, all'unanimità

DELIBERA

1. di approvare in linea di massima il Manifesto degli Studi per l'a.a. 2023/2024, come da documento allegato nonché le relative scadenze amministrative;

2. di dare mandato al Rettore di approvare con proprio provvedimento il Manifesto degli Studi a.a.2023/2024 a valle delle verifiche dette in premessa.

Allegato: Manifesto degli Studi A.A. 2023/2024

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

MANIFESTO DEGLI STUDI

A.A. 2023/2024

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

INDICE

PREMESSA - RIEPILOGO DELLE NOVITÀ INTRODOTTE 4

1. AMMISSIONI, IMMATRICOLAZIONI E ISCRIZIONI 4

1.1 Tipo di corso e offerta formativa 4

1.2 Immatricolazione a corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso libero 5

1.2.1 Iscrizione al primo anno a corsi di laurea magistrale ad accesso libero 8

1.3 Ammissione e immatricolazione ai corsi ad accesso programmato 6

1.4 Contemporanea iscrizione a due corsi di studio 6

1.5 Test di valutazione delle competenze e OFA; verifica dei requisiti curricolari e della preparazione personale per i corsi di laurea magistrale 8

1.6 Iscrizioni ad anni successivi al primo 9

1.7 Regime di impegno 9

1.8 Disciplina del contratto a tempo parziale 10

1.9 Iscrizione ai corsi singoli 11

1.9.1 Contribuzione per i corsi singoli 12

2. PASSAGGI E TRASFERIMENTI 15

2.1 Passaggi interni all'Ateneo, cambi di classe, di curriculum e di polo didattico 12

2.2 Trasferimenti in uscita (verso un'altra Università) 13

2.3 Trasferimenti in entrata (da un'altra Università) 13

2.3.1 Trasferimenti in entrata per i corsi ad accesso libero 13

2.3.2 Trasferimenti in entrata per i corsi di laurea a numero programmato 14

3. ISEE E AGEVOLAZIONI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO 14

3.1 ISEE: a chi rivolgersi, requisiti, scadenze, effetti 14

3.2 ISEE per studenti internazionali con redditi prodotti all'estero 17

4. CONTRIBUZIONE STUDENTESCA 17

4.1 La contribuzione studentesca 20

4.2 Prima rata 17

4.3 Seconda rata 18

4.4 Rate successive alla seconda 18

5. SMETTERE DI STUDIARE 18

5.1 Decadenza 19

5.2 Rinuncia 19

5.3 Congelamento di carriera 19

5.4 Sospensione della carriera 20

5.5 Interruzione degli studi e loro ripresa 21

6. TITOLI 21
6.1 Titoli abilitanti 21
6.2 Convalida di titoli accademici esteri 21
6.3 Conseguimento anticipato del titolo 21
OFFERTA FORMATIVA A.A. 2023/2024 22
INFORMATIVA PER LA PRIVACY 30
CONTATTI 30

PREMESSA - RIEPILOGO DELLE NOVITÀ INTRODOTTE

Principali novità:

- Il periodo durante il quale le studentesse e gli studenti possono immatricolarsi viene ampliato di due mesi rispetto all'anno precedente.
- Vengono inserite nel documento le indicazioni sulla contemporanea iscrizione a due corsi di studio.
- Viene introdotta per studentesse e studenti detenute e detenuti la possibilità di iscriversi a corsi singoli con un contributo ridotto.
- Per le studentesse e gli studenti extra-UE o UE che ottengono il rilascio del visto per studio dalle rappresentanze consolari oltre la data del 30 novembre 2023 viene introdotta la possibilità di presentare l'attestazione l'ISEE/ISEU/ISEE parificato 2023 oppure l'attestazione l'ISEE/ISEU/ISEE parificato 2024.
- Il documento risulta essere più snello in quanto, pur riportando ai capitoli 3 e 4 le principali informazioni sull'ISEE, agevolazioni per il diritto allo studio e sulla contribuzione studentesca, l'argomento è confluito in un apposito Regolamento in materia di contribuzione studentesca.

Conferma delle regole fissate per gli anni precedenti:

- Rimangono invariate le modalità di acquisizione automatica dell'attestazione ISEE mediante l'interrogazione della banca dati INPS; è quindi condizione necessaria per ottenere il beneficio della contribuzione ridotta che gli studenti ottengano l'ISEE 2023 valido per il diritto allo studio universitario ovvero ISEE parificato (se studenti stranieri con redditi prodotti all'estero), anche se laureandi (Tutte le informazioni sono disponibili al capitolo 3 e sul *Regolamento in materia di contribuzione studentesca*).

1 AMMISSIONI, IMMATRICOLAZIONI E ISCRIZIONI

Tipo di corso e offerta formativa

Le immatricolazioni e le iscrizioni ai corsi di studio sono regolati in maniera diversa, a seconda che si tratti di:

- corsi ad accesso libero;
- corsi ad accesso programmato locale;
- corsi ad accesso programmato nazionale.

Immatricolazione a corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso libero

1. Le domande di immatricolazione ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso libero devono essere compilate online dal **17 luglio 2023 al 16 ottobre 2023** sul Portale Studente.

2. Le domande di immatricolazione ai corsi di laurea in **Biotecnologie** e in **Scienze Biologiche**, al fine di poter favorire una programmazione anticipata degli spazi e una migliore organizzazione dei test per la verifica delle competenze iniziali, devono essere compilate online dal **10 settembre 2023 al 20 settembre 2023** sul Portale Studente.

3. Nella domanda bisogna indicare il regime di impegno a tempo pieno o a tempo parziale, se previsto per il corso scelto.

4. Completata la compilazione della domanda, basterà versare l'importo della prima rata per perfezionare l'iscrizione. È necessario conservare il file o la stampa della domanda di immatricolazione e la ricevuta di pagamento. Questa documentazione potrebbe essere richiesta per controlli successivi.

5. Dal giorno successivo alla scadenza e fino al **22 dicembre 2023** è possibile immatricolarsi tardivamente. In questo caso occorre:
   a. registrarsi sul Portale studente;
   b. presentare alla propria Segreteria Studenti istanza per acquisire il parere favorevole del Direttore di Dipartimento;
   c. una volta ricevuto dalla Segreteria il parere favorevole, versare l'indennità di mora e la prima rata delle tasse.

1.2.1 Iscrizione al primo anno di corsi di laurea magistrale ad accesso libero

1. Le domande di immatricolazione ai corsi di laurea magistrale ad accesso libero devono essere compilate online dal **17 luglio 2023 al 16 ottobre 2023.**
2. Nella domanda bisogna indicare il regime di impegno a tempo pieno o a tempo parziale, se previsto per il corso scelto.

3. Completata la compilazione della domanda, basterà versare l'importo della prima rata per perfezionare l'iscrizione. È necessario conservare il file o la stampa della domanda di immatricolazione e la ricevuta di pagamento. Questa documentazione potrebbe essere richiesta per controlli successivi.

4. Dal giorno successivo alla scadenza e fino al **22 dicembre 2023** è possibile immatricolarsi

tardivamente. In questo caso occorre:

a) registrarsi sul Portale studente;
b) presentare alla propria Segreteria Studenti istanza per acquisire il parere favorevole del Direttore di Dipartimento;
c) una volta ricevuto dalla Segreteria il parere favorevole, versare l'indennità di mora e la prima rata delle tasse.

5. Non si paga la mora nel caso in cui il titolo di accesso sia conseguito in data successiva al 13 ottobre 2023.

6. Le domande di immatricolazione ai corsi di laurea magistrale ad accesso libero per il secondo periodo didattico devono essere compilate online dall'**8 gennaio 2024 al 12 febbraio 2024** sul Portale Studente.

Ammissione e immatricolazione ai corsi ad accesso programmato

1. La domanda di ammissione ai corsi ad accesso programmato va compilata online sul Portale Studente.

2. Tutti i termini, le scadenze e gli adempimenti amministrativi per l'ammissione ai test e per l'immatricolazione ai corsi di laurea e laurea magistrale anche a ciclo unico ad accesso programmato sono definiti dai bandi pubblicati sui siti delle Strutture Didattiche di Ateneo cui i corsi si riferiscono.

3. Per essere ammessi alla prova selettiva del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia è necessario effettuare l'iscrizione al TOLC-MED sul portale CISIA (Consorzio interuniversitario sistemi integrati per l'accesso) e versare il contributo previsto di 30,00 euro.

4. Se si intende partecipare a più test d'ingresso, è necessario ripetere la preiscrizione per ogni test.

5. La ricevuta dell'avvenuta compilazione della domanda online e la ricevuta del pagamento devono essere conservate per controlli successivi.

Contemporanea iscrizione a due corsi di studio

1. È consentita la contemporanea iscrizione a due corsi di studio nei limiti delle condizioni e delle modalità disciplinati dalla Legge 12 aprile 2022, n. 33, recante "Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore", che ha previsto la possibilità di iscriversi contemporaneamente a due corsi di formazione superiore, anche presso più università e istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica (AFAM), italiane ed estere, e dei Decreti del Ministro dell'Università e della Ricerca del 29 luglio 2022, n. 930, recante "Disposizioni per consentire la contemporanea iscrizione a due corsi universitari", e del 2 agosto 2022, n. 933,

recante “Disposizioni per consentire la contemporanea iscrizione a due corsi AFAM o ad un corso AFAM e ad uno universitario”, dall’a.a. 2022/2023.

2. La ratio della normativa è quindi quella di consentire la concreta frequenza contemporanea a due percorsi formativi diversi in modo tale da arricchire il bagaglio culturale della studentessa e dello studente e, quindi, di aumentare le prospettive di inserimento nel modo del lavoro.

3. Le studentesse e gli studenti interessati possono iscriversi contemporaneamente a:
   - a due corsi di studio appartenenti a classi di laurea o di laurea magistrale diverse che si differenzino per almeno due terzi delle attività formative, conseguendo due titoli di studio distinti;
   - a un corso di laurea o di laurea magistrale e a un corso di master, di dottorato di ricerca o di specializzazione, ad eccezione dei corsi di specializzazione medica;
   - a un corso di dottorato di ricerca o di master e a un corso di specializzazione medica. Nel caso di contemporanea iscrizione a un corso di dottorato di ricerca e a un corso di specializzazione medica, la frequenza contestuale è disciplinata dal Regolamento di Ateneo in materia di dottorato di ricerca;
   - a un corso di dottorato di ricerca o di master e a un corso di specializzazione non medica;

4. In relazione ai corsi erogati da Istituzioni dell’Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica (AFAM), le studentesse e gli studenti interessati possono analogamente iscriversi contemporaneamente a:
   - a due corsi di diploma accademico di primo o di secondo livello o di perfezionamento o master se si differenzino per almeno i due terzi delle attività formative;
   - a un corso di diploma accademico e a un corso di perfezionamento o master, di dottorato di ricerca o di specializzazione, o a un corso di dottorato di ricerca o di perfezionamento o master e a un corso di specializzazione;
   - a un corso di studio universitario e a un corso di studio presso le istituzioni dell’AFAM.

5. Nel caso in cui uno dei due corsi di studio sia a frequenza obbligatoria (escludendo da questa casistica i corsi per i quali la frequenza obbligatoria è prevista solo per attività laboratoriali e di tirocinio), è consentita l’iscrizione a un secondo corso di studio che non presenti obblighi di frequenza.

6. Per l’iscrizione ai diversi livelli dei corsi di studio è obbligatorio il possesso dei titoli di studio richiesti dalla normativa nazionale e dai regolamenti di Ateneo e delle Istituzioni dell’Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica (AFAM).

7. L’ammissione a ciascun corso è, in ogni caso, subordinata all’osservanza delle regole e delle modalità previste nei rispettivi Regolamenti Didattici (possesso degli specifici requisiti di ammissione e/o prove di ammissione per i corsi ad accesso programmato).

8. La contemporaneità di iscrizione deve essere in ogni caso dichiarata al momento dell'immatricolazione o, successivamente, quando si realizzi tale situazione; qualora tale condizione si determini nei confronti di un'altra Università o AFAM, l'interessata/o deve fornire tutte le informazioni e gli elementi utili per le verifiche sulla compatibilità della doppia iscrizione presso le rispettive strutture didattiche.

9. Le attività formative maturate in uno dei corsi di studio cui la studentessa o lo studente risulti contemporaneamente iscritta/o, di regola su istanza della studentessa o dello studente, potranno essere riconosciute conformemente a quanto previsto dai Regolamenti Didattici dei Corsi, sulla base delle disposizioni adottate dall'Ateneo.

10. I benefici di diritto allo studio sono previsti per una sola iscrizione. La studentessa o lo studente già iscritta/o ad un corso di studi in anni successivi al primo non può individuare, quale riferimento ai fini dei benefici per il diritto allo studio, la seconda iscrizione. Qualora una studentessa o uno studente iscritta/o ad un corso di studio non abbia usufruito dei benefici per il diritto allo studio, può chiedere i medesimi benefici (mai richiesti) per il secondo corso di studio. Non sono previste riduzioni della contribuzione studentesca nei casi di contemporanea iscrizione.

11. Lo studente ha la possibilità della contemporanea iscrizione, purché sia in regola con la prima iscrizione.

Test di valutazione delle competenze e OFA; verifica dei requisiti curricolari e della preparazione personale per i corsi di laurea magistrale

1. Se ci si iscrive a un corso di laurea per cui non sia previsto il test di ammissione, bisogna comunque sostenere obbligatoriamente il test di valutazione delle competenze. Il test delle competenze riguarda le conoscenze necessarie per affrontare il singolo corso di studi ed è volto ad accertarne il possesso da parte delle studentesse e degli studenti per garantire loro un percorso di studi fondato su basi solide.

2. Se il test non viene superato, questo non preclude l'immatricolazione al corso. Vengono indicati specifici obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da soddisfare nel primo anno di corso. Il superamento degli OFA è fondamentale per affrontare il percorso di studio con solide basi. Le disposizioni adottate dalle singole strutture didattiche si trovano nei Regolamenti didattici dei corsi di studio e sono pubblicate sui siti dei rispettivi Dipartimenti.

3. Per i corsi di laurea magistrale non a ciclo unico, prima dell'iscrizione al primo anno, viene effettuata la verifica del possesso dei requisiti curriculari e l'adeguatezza della preparazione iniziale di ciascuna candidata o candidato. Le modalità previste per ciascun corso di laurea magistrale non a ciclo unico sono pubblicate sui siti delle Strutture Didattiche di Ateneo.

Iscrizioni ad anni successivi al primo

1. Le iscrizioni ad anni successivi al primo per tutti i corsi di studio coincidono con il pagamento della prima rata, che deve essere effettuato **dal 9 ottobre 2023 al 31 ottobre 2023**. Oltre questo termine sarà applicata l'indennità di mora.

2. Per i corsi di laurea del Dipartimento di Scienze del Farmaco, per i quali è in corso il passaggio al nuovo ordinamento professionalizzate, sono pubblicati appositi avvisi sui siti delle Strutture Didattiche di Ateneo.

3. Prima di accedere al pagamento nella sezione dedicata sul Portale Studente, bisogna dichiarare se si è lavoratori, indicando la percentuale di impegno lavorativo. Senza tale dichiarazione non è possibile effettuare il pagamento.

4. Bisogna verificare la disponibilità dell'avviso di pagamento sulla propria pagina personale nel Portale Studente in anticipo rispetto alla scadenza.
   Se dopo il 13 ottobre non compare ancora nulla, ci si deve rivolgere alla Segreteria Studenti.
   Se si è beneficiari di borsa di studio o esonerati dal pagamento, occorre solo versare l'imposta di bollo virtuale di 16,00 euro.

5. Se ci fossero variazioni di regime d'impegno di studio o se fossero intervenuti eventi che incidono sull'iscrizione (per es.: mancato superamento degli esami di sbarramento), bisogna informare la Segreteria Studenti prima di versare la prima rata.

6. Il pagamento della prima rata costituisce implicita manifestazione della volontà di iscriversi all'anno di corso successivo.

7. Dal 31 ottobre 2023 è possibile iscriversi tardivamente a un anno successivo al primo. In questo caso occorre versare l'indennità di mora e le rate arretrate delle tasse. Se l'iscrizione tardiva comporta la mancata frequenza di insegnamenti o laboratori con frequenza obbligatoria, non sarà possibile sostenere i relativi esami finché non sarà acquisita la frequenza nell'anno successivo.

Regime di impegno

1. Coloro che si immatricolano a un corso di laurea, possono optare per un percorso didattico a tempo pieno (della durata di 3 anni) oppure a tempo parziale (4 o 6 anni).

2. Ci sono alcuni casi in cui non è possibile né scegliere né modificare il percorso di studi con una conversione a tempo parziale:
   a) iscrizione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico; a tutti i corsi del Dipartimento di Scienze del farmaco; a di tutti i corsi di laurea della Scuola di Medicina, fatto salvo il corso di laurea in Biotecnologie per il quale è previsto un regime d'impegno a tempo parziale di 4 anni;

b) iscrizione già effettuata ai corsi per i quali non è più attivo il primo anno di corso di studi;
c) iscrizione come fuori corso o ripetente.

3. Per questi casi sono ammesse solo variazioni di regime che comportano una riduzione della durata del percorso.

4. Coloro che si iscrivono a un corso di laurea magistrale possono scegliere la durata del percorso, stipulando un contratto a tempo pieno (della durata di 2 anni) oppure a tempo parziale (3 o 4 anni).

5. I corsi per cui è prevista la modalità di iscrizione a tempo parziale prevedono piani di studio proporzionati alla durata del corso e una contribuzione commisurata al regime di impegno scelto.

6. La scelta del percorso di studio a tempo parziale prevede la stipula di un particolare contratto con la Segreteria Studenti, e prevede l'assunzione di questi impegni:

   - non superare il limite di crediti previsto;
   - non concludere gli studi prima della scadenza concordata.

Disciplina del contratto a tempo parziale

1. In regime di tempo parziale bisogna conseguire i crediti formativi universitari (CFU) secondo questo schema:
   a) se ci si iscrive a un corso di laurea e si opta per un regime a tempo parziale della durata di 4 anni, non bisogna superare 135 CFU al termine del terzo anno di corso. I restanti crediti saranno conseguiti nel quarto anno. Questo limite può essere esteso fino a un massimo di 145 CFU per esigenze di natura didattica legate all'articolazione del piano di studio;
   b) se ci si iscrive a un corso di laurea e si opta per un regime a tempo parziale della durata di 6 anni, non bisogna superare 90 CFU al termine dei primi tre anni di corso. I restanti crediti saranno conseguiti nel corso dei tre anni successivi. Questo limite può essere esteso fino a un massimo di 100 CFU per esigenze di natura didattica legate all'articolazione del piano di studio;
   c) se ci si iscrive a un corso di laurea magistrale e si opta per un regime a tempo parziale della durata di 3 anni, non bisogna superare 90 CFU al termine dei primi due anni di corso. I restanti crediti saranno conseguiti nel terzo anno. Questo limite può essere esteso fino a un massimo di 100 CFU per esigenze di natura didattica legate all'articolazione del piano di studio;
   d) se ci si iscrive a un corso di laurea magistrale e si opta per un regime a tempo parziale della durata di 4 anni, non bisogna superare 60 CFU al termine dei primi due di corso. I restanti crediti saranno conseguiti nel corso dei due anni successivi. Questo limite può essere esteso fino a un massimo di 70 CFU per esigenze di natura didattica legate all'articolazione del piano di studio.

2. Se non si rispettano le scadenze o il numero dei CFU indicati o se si vuole modificare la propria posizione, unicamente durante il periodo delle iscrizioni, bisogna seguire queste indicazioni:
   a) se si eccedono i limiti sopra riportati, bisogna corrispondere la contribuzione studentesca prevista per le studentesse e gli studenti a tempo pieno, per tutti gli anni d'iscrizione, anche già conclusi;

b) sarà possibile modificare il proprio impegno da tempo parziale a tempo pieno fino al terzo anno del corso di laurea e fino al secondo anno del corso di laurea magistrale. Al momento dell'iscrizione si pagherà la differenza della contribuzione studentesca relativa agli anni trascorsi;
c) si può modificare il proprio impegno da tempo pieno a tempo parziale tranne per i corsi per cui non è attivo il primo anno;
d) se non si terminano gli studi negli anni previsti dal contratto sottoscritto, bisogna versare la contribuzione prevista per il tempo pieno per ogni ulteriore anno di iscrizione.

3. Il modello di contratto a tempo parziale è disponibile sul sito dell'Ateneo, nella sezione Modulistica per studenti.

4. Per quantificare i pagamenti si veda il *Regolamento in materia di contribuzione studentesca*.

Iscrizione ai corsi singoli

1. Le domande di iscrizione ai corsi singoli attivi per l'anno accademico 2023-2024 devono essere presentate entro l'**8 gennaio 2024** per i corsi del primo semestre ed entro il **3 giugno 2024** per quelli attivi a partire dal secondo semestre e per quelli annuali, salvo le eccezioni di cui oltre.
   La Scuola di Medicina e il Dipartimento di Scienze del farmaco hanno scadenze diverse per garantire il rispetto degli obblighi di frequenza previsti dai singoli corsi di studio. Si vedano i siti dei rispettivi Dipartimenti. Non ci si può iscrivere ai corsi singoli di laboratorio del Dipartimento di Scienze del farmaco e ai tirocini di tutti i corsi di studio.

2. Attraverso questa modalità di iscrizione si possono sostenere gli esami e le prove di profitto previste entro le sessioni dell'anno accademico per cui ci si è iscritti.

3. Gli esami di profitto dei corsi singoli devono essere sostenuti e superati necessariamente entro la sessione d'esami straordinaria dell'A.A. 2023/2024. Per annullare l'iscrizione ai corsi singoli senza sostenere gli esami prima di tale scadenza, sarà necessario presentare domanda di rinuncia dal Portale Studente. Non sono previsti rimborsi nel caso in cui non venissero superati esami cui si riferiscono i CFU.

4. Chi si laurea durante la sessione straordinaria dell'anno accademico 2022/2023, può iscriversi a tutti i corsi singoli del secondo semestre del primo anno di un corso di laurea magistrale dell'anno accademico 2023/2024, pagando un importo forfettario che corrisponde alla somma dell'importo della prima rata e dell'importo massimo di seconda rata, per il contratto a tempo pieno, previsto per lo stesso corso di laurea magistrale. Questa opportunità viene concessa in vista di una eventuale iscrizione a un corso di laurea magistrale per l'anno accademico 2024/2025. A chi ne beneficia, sono riconosciuti integralmente i crediti di singoli insegnamenti cui si siano iscritti e di cui abbiano superato l'esame. Per l'iscrizione a un corso di laurea magistrale per l'anno accademico 2024/2025 è inoltre accordato l'esonero dal pagamento della seconda rata, ma si deve versare:
   a) la prima rata (tassa dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario e l'imposta di

bollo);

b) la quota fissa di 10,00 euro della seconda rata;

c) l'importo eventualmente dovuto per le rate successive alla seconda, secondo le regole disposte per l'anno accademico di iscrizione alla laurea magistrale.

Per i corsi di laurea della Scuola di Medicina e del Dipartimento di Scienze del farmaco, si vedano le disposizioni del punto (1) di questo paragrafo.

Contribuzione per i corsi singoli

1. Le studentesse e gli studenti che si iscrivono ai corsi singoli, possono acquisire un numero massimo di 36 CFU pagando i seguenti importi di contribuzione:

Crediti acquisiti	Importo contributo ordinario	Importo contributo ridotto
Fino a 6	€ 90,00	€ 25,00
Fino a 12	€ 180,00	€ 50,00
Fino a 18	€ 270,00	€ 75,00
Fino a 24	€ 360,00	€ 100,00
Fino a 30	€ 450,00	€ 125,00
Fino a 36	€ 540,00	€ 150,00

2. Possono beneficiare del contributo ridotto le studentesse e gli studenti all'atto di presentazione della domanda, allega idonea certificazione medica di disabilità, riconoscimento di handicap (L. 5 febbraio 1992, n. 104, art. 3, comma 1) o di un'invalidità pari o superiore al 66%. Possono godere dell'esonero anche i/le richiedenti asilo e/o titolari di protezione internazionale, i/le rifugiati/e politici/-che, i/le detenuti/detenute e gli studenti e le studentesse free mover in ingresso. Questo esonero può essere applicato anche a chi documenti altra situazione rilevante ai fini dell'esonero totale dai contributi (si veda il *Regolamento in materia di Contribuzione Studentesca*).

2. PASSAGGI E TRASFERIMENTI

2.1 Passaggi interni all'Ateneo, cambi di classe, di curriculum e di polo didattico

1. Le domande di passaggio tra corsi di studio ad accesso libero all'interno dell'Ateneo possono essere presentate **dal 17 luglio 2023 al 31 ottobre 2023**, compilando apposito form online sul sito di Ateneo.

2. Se s'intende passare a un corso di studio ad accesso programmato locale o nazionale bisogna, dopo aver superato il test di ammissione, richiedere il nulla osta alla Segreteria Studenti del corso di destinazione.

3. Al termine della registrazione in carriera della/o studentessa/studente della delibera del passaggio da parte della Segreteria studenti, la/il richiedente sarà avvisata/o via email. Entro venti giorni dovranno essere regolarizzate le eventuali rate dell'anno già scadute in pendenza del passaggio, senza l'applicazione della mora. In mancanza di regolarizzazione entro questo termine, non si darà

corso alla domanda di passaggio.

4. I cambi di classe, di curriculum e di polo didattico sono soggetti alle stesse procedure e scadenze del passaggio interno e si presentano presso la Segreteria del polo didattico di corrente appartenenza.

Trasferimenti in uscita (verso un'altra Università)

1. La domanda di trasferimento verso un'altra Università va presentata alla propria Segreteria Studenti **dal 17 luglio 2023 al 1° dicembre 2023**, versando un contributo di 100,00 euro.

2. Bisogna accertarsi che l'Università di destinazione sia disponibile all'accoglienza, verificando anche le sue scadenze. Se il corso di laurea è ad accesso programmato, bisogna ottenere il nulla osta della struttura didattica di destinazione.

3. Il trasferimento si ottiene solo se si è in regola con il pagamento delle tasse fino all'anno accademico 2022/2023.

Trasferimenti in entrata (da un'altra Università)

1. I trasferimenti in entrata sono disciplinati in modo diverso a seconda che riguardino i corsi ad accesso libero o programmato.

2. Al termine della registrazione in carriera della/o studentessa/studente della delibera di trasferimento da parte della Segreteria studenti, la/il richiedente sarà avvisato/a via email. Entro venti giorni dovranno essere regolarizzate le eventuali rate dell'anno già scadute in pendenza del passaggio, senza l'applicazione della mora. In mancanza di regolarizzazione entro questo termine non si darà corso alla domanda di passaggio.

Trasferimenti in entrata per i corsi ad accesso libero

1. Per i corsi di laurea ad accesso libero le domande di trasferimento devono essere richieste all'Ateneo di provenienza. L'Università del Piemonte Orientale accoglierà tutte le domande che riportano sul foglio di congedo una data di presentazione della domanda non posteriore al **1° dicembre 2023.**

2. I trasferimenti in entrata presentati entro i termini, ma non regolarizzati con il pagamento delle tasse entro venti giorni dalla comunicazione della Segreteria e i trasferimenti pervenuti ma presentati in data successiva al 1° dicembre 2023, non saranno inoltrati alle Strutture Didattiche di riferimento, ma la documentazione sarà restituita alla Struttura e all'Università di provenienza.

3. In ogni caso chi ha presentato domanda di trasferimento in entrata, potrà perfezionare l'iscrizione solo dopo che la Segreteria Studenti di destinazione avrà ricevuto tutta la documentazione

necessaria. Si consiglia di verificare l'avvenuto invio e la successiva ricezione della documentazione stabilita, da parte delle strutture competenti, in tempo utile per il perfezionamento dell'iscrizione.

Trasferimenti in entrata per i corsi di laurea a numero programmato

1. Il trasferimento in entrata per i corsi di laurea a numero programmato si ottiene dopo il nulla osta da parte della struttura didattica di destinazione, che deve accertare la disponibilità dei posti. Il nulla osta va richiesto entro i termini e secondo le modalità stabilite dalle singole strutture didattiche.

2. Per trasferirsi al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, i criteri sono definiti nel bando emanato dalla Scuola di Medicina e pubblicato sul sito, a seguito della rilevazione dei posti eventualmente disponibili. Per i corsi delle Professioni sanitarie e i corsi del Dipartimento di Scienze del Farmaco vengono pubblicati avvisi sulle pagine dei singoli corsi, a seconda della disponibilità dei posti dichiarata sui siti della Scuola di Medicina e del Dipartimento di Scienze del Farmaco.

3. ISEE E AGEVOLAZIONI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

3.1 ISEE: a chi rivolgersi, requisiti, scadenze, effetti

1. Tutti le studentesse e gli studenti — anche chi si laurea nella sessione autunnale o straordinaria dell'anno accademico 2022/2023 — possono ottenere queste agevolazioni in base alla propria situazione economica:
   a) una riduzione delle tasse con l'inserimento nelle fasce a contribuzione ridotta;
   b) benefici legati alla mobilità internazionale;
   c) altre agevolazioni legate al diritto allo studio.

2. Chi non intende avvalersene, non deve richiedere l'Attestazione ISEE. Ciò esprime tacito consenso all'inserimento nella fascia massima di contribuzione e ulteriori conseguenze per altri benefici, compresa la determinazione dell'importo della borsa Erasmus+.

3. Per ottenere le agevolazioni, è obbligatorio richiedere l'«**Attestazione ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario**». Sono ritenute valide Attestazioni ISEE che abbiano tutti i requisiti e rilasciate **entro il 31 ottobre 2023**. In caso di dubbio, fa fede la data di presentazione della DSU (Dichiarazione sostitutiva unica) all'INPS, come risulta nell'Attestazione ISEE. Oltre il 31 ottobre e fino al 29 dicembre 2023 è possibile presentare l'ISEE con pagamento dell'indennità di mora.

4. L'Attestazione ISEE va richiesta:
   a) attraverso il Portale INPS (www.inps.it), dove si può presentare anche la domanda già precompilata;
   b) a un CAF (Centro di Assistenza Fiscale);
   c) a professionisti abilitati.

5. Il procedimento di acquisizione e verifica dell'Attestazione ISEE è questo:
   a) la/il richiedente deve compilare la DSU sui moduli precompilati online o cartacei disponibili sul Portale INPS, presso il CAF o i professionisti abilitati;
   b) la DSU viene elaborata e l'INPS rilascia l'Attestazione ISEE;
   c) lo studente/la studentessa deve controllare che l'Attestazione in suo possesso abbia tutti questi requisiti:
      I. deve essere una «Attestazione per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario»;
      II. deve fare riferimento al codice fiscale di chi richiede il beneficio;
      III. deve recare la dicitura: «Si applica alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, a favore di: codice/i fiscale/i dello/degli studente/i»;
      IV. deve essere relativa al proprio nucleo familiare;
      V. deve essere in corso di validità, obbligatoriamente rilasciata nell'anno solare 2023;
      VI. non deve presentare l'annotazione: «Omissioni / Difformità»; in caso contrario, si veda il punto (8).
   d) l'Università acquisisce automaticamente, con cadenza settimanale, a partire da settembre, l'Attestazione ISEE dalla banca dati dell'INPS, senza necessità di espressa autorizzazione;
   e) la/il richiedente, dopo essersi iscritta/o, deve verificare che l'Attestazione ISEE sia stata acquisita, collegandosi al Portale Studente alla sezione "Status Studente".

6. **Chi non presenta l'Attestazione ISEE corredata dei requisiti indicati ed entro i termini previsti, esprime tacito consenso all'inserimento nella fascia massima di contribuzione**.

7. Le Attestazioni ISEE che presentano "Omissioni / Difformità" sono acquisite in automatico dalla banca dati INPS e controllate. La studentessa o lo studente, rivolgendosi sempre al CAF, a professionisti abilitati o sul portale INPS, può presentare una nuova DSU, che rechi le informazioni in precedenza omesse o esposte diversamente. Deve inviare una email all'indirizzo verifiche.isee@uniupo.it, con la copia della nuova DSU. Può anche richiedere esplicitamente di non utilizzare l'attestazione con Omissioni / Difformità e rinunciare alle agevolazioni, sempre mandando una email a verifiche.isee@uniupo.it. In questo caso, sarà collocato/a nella fascia massima di contribuzione. Tutto quanto deve avvenire entro il 29 dicembre 2023.

8. Nel caso in cui si rende necessaria una correzione e/o sostituzione di un'attestazione con Omissioni / Difformità, verrà tenuto conto della data della prima attestazione presentata, senza applicazione dell'indennità di mora.

9. Le Attestazioni ISEE diverse da quelle «per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario» non sanate entro il 29 dicembre 2023 determinano l'automatico inserimento nella fascia massima di contribuzione.

10. È dovere dello/a studente/studentessa verificare l'avvenuto inserimento nella fascia di contribuzione corretta e il corrispondente importo di contribuzione entro la scadenza di ogni singolo pagamento,

accedendo alla propria pagina personale nel Portale Studente alla sezione "Status Studente" entro i termini previsti. L'importo della contribuzione viene calcolato anche in base a requisiti di merito (si veda il *Regolamento in materia di Contribuzione Studentesca*). Sul sito di Ateneo è disponibile il Simulatore Tasse con cui verificare l'importo dovuto.

11. L'attestazione ISEE 2023 è valida per il calcolo dell'intera contribuzione dell'anno accademico 2023/2024 e la fascia contributiva assegnata in base ad essa è definitiva.

12. **In caso di anomalie o difformità, l'Università effettua i controlli previsti dalla Legge**. Richiede la documentazione idonea per dimostrare la completezza e la veridicità dei dati indicati nella DSU (DPCM 5 dicembre 2013, n. 159, art. 11 c. 5 e 13), per effettuare i controlli necessari (DPR 28 dicembre 2000, n. 445, art. 71). Per i dettagli si veda il *Regolamento in materia di Contribuzione Studentesca*.

13. In caso di ricalcolo dell'indicatore di situazione reddituale o patrimoniale, date le verifiche effettuate, a seguito dei controlli di cui al punto precedente, il COA (Contributo Onnicomprensivo Annuale, si vedano cap. 4.1 e Appendice 1) verrà rettificato. Se la nuova situazione reddituale o patrimoniale comporta un incremento del COA, la studentessa o lo studente dovrà corrispondere la differenza tra il Contributo Onnicomprensivo versato inizialmente e il Contributo Onnicomprensivo rideterminato a seguito del ricalcolo del valore ISEE ed una sanzione pari al doppio dell'importo sopra citato. Per i dettagli si veda il *Regolamento in materia di Contribuzione Studentesca*.

14. Oltre la scadenza possono essere accolte le richieste di presentazione tardiva dell'Attestazione ISEE:
    a) di chi è stato autorizzato a immatricolarsi o a iscriversi tardivamente;
    b) di chi ha perfezionato l'immatricolazione entro i termini di decadenza imposti dalle graduatorie previste per l'accesso ai corsi ad accesso programmato;
    c) Studentesse e studenti internazionali che hanno ottenuto il rilascio del visto dopo il 30 novembre 2023 (vedi par. 3.2).

15. Per i casi a) e b) ci si impegna a richiedere l'attestazione ISEE/DSU sul portale INPS, presso un CAF o un professionista abilitato non oltre il 29 dicembre 2023, perché la DSU vale fino a tale data. A questi soggetti non viene applicata l'indennità di mora. Per il punto c) si veda il successivo paragrafo 3.2, comma 3.

16. Chi intende conseguire la laurea nell'anno accademico 2022/23 e iscriversi al primo anno di una laurea magistrale, deve chiedere l'Attestazione ISEE nell'anno 2023, per poterne fruire anche in caso di iscrizione tardiva nell'anno solare 2024.

17. Tutte le scadenze indicate sono tassative e non saranno concesse proroghe.

18. Per i valori dell'ISEE, si veda il *Regolamento in materia di Contribuzione Studentesca.*

3.2 ISEE per studenti internazionali con redditi prodotti all'estero

1. Le studentesse e gli studenti extra-UE o UE con nucleo familiare che non produce reddito in Italia (o non totalmente in Italia) devono richiedere a un CAF o a professionisti abilitati il rilascio dell'ISEE Parificato (ovvero indicatore sostitutivo dell'ISEE). Devono quindi presentare la documentazione alla propria Segreteria Studenti e richiedere il caricamento manuale dei propri dati entro il 31 ottobre 2023. I contatti delle Segreterie Studenti sono pubblicati sul sito di Ateneo (Isee per studenti internazionali con redditi prodotti all'estero).

2. È opportuno che le studentesse e gli studenti internazionali richiedenti Visto che si accreditano sul portale "Universitaly" ottengano dagli uffici consolari italiani all'estero la traduzione della dichiarazione dei redditi per ottenere l'ISEE Parificato.

3. Le studentesse e gli studenti extra-UE o UE che ottengono il rilascio del visto per studio dalle rappresentanze consolari oltre la data del 30 novembre 2023 potranno presentare l'attestazione l'ISEE/ISEU/ISEE parificato 2023 oppure l'attestazione l'ISEE/ISEU/ISEE parificato 2024.

4. CONTRIBUZIONE STUDENTESCA

4.1 La contribuzione studentesca

1. La contribuzione si compone di più rate:

b) la **prima rata** coincide con la **tassa di iscrizione** ed è uguale per tutti;

c) le rate successive costituiscono il Contribuito Annuo Onnicomprensivo (COA), suddiviso in un numero di rate variabile da due a sei, a seconda dell'importo complessivo previsto che può variare in relazione:

- al Dipartimento cui si è iscritti;
- al regime di studio scelto (tempo pieno o parziale);
- alla situazione patrimoniale ed economica del nucleo familiare risultante dall'«Attestazione ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario» rilasciata nell'anno 2023;
- al merito, per l'iscrizione agli anni successivi al primo (in particolare per la seconda rata).

4.2 Prima rata

1. Il pagamento della prima rata di **156,00 Euro** è obbligatorio e corrisponde alla quota della tassa regionale per il diritto allo studio universitario (140,00 Euro) e all'importo della marca da bollo (16,00 Euro);

2. Le studentesse e gli studenti iscritte/i al primo anno dei corsi di laurea e di laurea magistrale versano la prima rata al termine della procedura di immatricolazione online e potranno accedere ai servizi di Ateneo (posta elettronica, didattica in rete, ecc.) solo quando l'Università avrà acquisito il pagamento della prima rata.

3. Le studentesse e gli studenti iscritti ad anni successivi dovranno versare la prima rata entro il 31 ottobre 2023.

4.3 Seconda rata

1. Il pagamento della seconda rata deve essere effettuato entro il **31 gennaio 2024** ed è obbligatorio per le studentesse e gli studenti iscritte/i entro tale data, salvo i casi previsti di esenzione. La seconda rata deve essere corrisposta anche da tutte/i coloro che intendono rinunciare agli studi successivamente.

4.4 Rate successive alla seconda

1. Il versamento delle rate successive alla seconda deve essere effettuato dalle studentesse e dagli studenti iscritte/i alla data del 31 marzo con un COA superiore di almeno 10,00 Euro rispetto all'importo versato come seconda rata.

2. Il numero delle rate successive alla seconda può variare in relazione all'importo del COA da versare dopo la detrazione della seconda rata, secondo questa tabella:

Importo COA detratta la seconda rata	**Rata**	**Scadenza pagamento**
Da Euro 10,01 a Euro 200,00	Soluzione unica	29 marzo 2024
Da Euro 200,01 a Euro 400.00	Rata 3	29 marzo 2024
	Rata 4	30 aprile 2024
Da Euro 400,01 a Euro 800,00	Rata 3	29 marzo 2024
	Rata 4	30 aprile 2024
	Rata 5	31 maggio 2024
Oltre Euro 800,01	Rata 3	29 marzo 2024
	Rata 4	30 aprile 2024
	Rata 5	31 maggio 2024
	Rata 6	1 luglio 2024

Le studentesse e gli studenti che presentano richiesta di rinuncia oltre il 29 marzo sono tenute/i al versamento di tutte le rate successive della contribuzione.

5. SMETTERE DI STUDIARE

4.1 Decadenza

1. La decadenza si verifica in questi casi:
   a) se non si è rinnovata l'iscrizione al corso di studio per un numero di anni consecutivi pari alla durata normale del corso stesso;
   b) se non si sono superati esami di profitto o prove di valutazione finale del profitto per un numero di anni consecutivi pari alla durata normale del corso stesso, anche nel caso in cui si sia regolarmente rinnovata l'iscrizione per la durata normale del corso di studio.

2. La decadenza non sussiste quando tutti gli esami di profitto e le prove di valutazione finale del profitto sono stati superati e si sia unicamente in debito della prova finale.

3. Il decorso del termine per la decadenza si interrompe se si ottiene il passaggio ad altro corso di laurea o di laurea magistrale dell'Ateneo prima di incorrere nella decadenza.

4. Se la decadenza dagli studi è accertata, può essere disposto il rimborso della contribuzione versata e non dovuta esclusivamente per l'anno accademico nel corso del quale si è rilevata.

5. Rimangono valide le norme previste dalle singole strutture didattiche relative alla verifica della non obsolescenza dei crediti acquisiti (DM 22 ottobre 2004, art. 5, c. 6).

4.2 Rinuncia

1. Si può rinunciare agli studi in qualsiasi momento, se in regola con il pagamento delle tasse già scadute presentando domanda online dal Portale Studente e versando necessariamente l'importo della marca da bollo virtuale del valore di 16,00 euro. La carriera verrà chiusa solo successivamente al pagamento della marca da bollo. **La data della rinuncia coincide con la data di pagamento del bollo**. La rinuncia è irrevocabile.

2. Per poter rinunciare agli studi si devono versare le tasse già scadute e relative more degli anni accademici per i quali si sia effettuata l'iscrizione pagando la prima rata.

3. Non sono dovute le rate con scadenza successiva alla data della rinuncia. Se la rinuncia avviene dopo il 29 marzo 2024, si deve versare l'intera contribuzione, senza deroghe né eccezioni.

4. In caso di mancato pagamento della marca da bollo entro un mese dalla data di presentazione, la domanda di rinuncia verrà annullata d'ufficio e sarà necessario presentarla nuovamente per poter chiudere la carriera.

4.3 Congelamento di carriera

1. È possibile chiedere il congelamento della propria carriera solo per questi motivi:
   a) nascita di un figlio. Va richiesto per l'anno di nascita del bambino e vale nell'anno accademico in cui viene domandato;
   b) infermità grave e prolungata. Vale per l'anno accademico in cui viene richiesto e può essere prolungato, se l'infermità persiste.

2. In questi casi, per quanto possibile, si deve richiedere il beneficio entro le scadenze amministrative previste per l'iscrizione al nuovo anno accademico, cioè prima di rinnovare l'iscrizione e comunque prima di effettuare il pagamento della prima rata, quando dovuta. Se la causa di congelamento sorge dopo aver pagato la contribuzione studentesca, è possibile presentare domanda tardiva.

3. Chi chiede il congelamento deve inviare alla Segreteria Studenti la domanda di congelamento con la propria email istituzionale all'indirizzo: allegati.(acronimo del proprio dipartimento)@uniupo.it allegando la documentazione necessaria: per la nascita di un figlio, l'autocertificazione dell'avvenuta nascita o il certificato medico con la data presunta del parto; per infermità, la certificazione medica specialistica. Dopo l'invio la studentessa/lo studente deve versare l'importo della marca da bollo virtuale da 16,00 euro e un contributo di 150,00 euro che la Segreteria Studenti carica sul Portale Studente.

4. Ottenuto il congelamento, la richiesta non è revocabile nel corso dell'anno accademico. Non si potranno sostenere esami o acquisire CFU nel corso dell'anno accademico di riferimento.

4.4 Sospensione della carriera

1. È possibile chiedere la sospensione della carriera in questi casi:
   a) intenzione di intraprendere gli studi presso Accademie militari italiane o Università straniere;
   b) intenzione di iscriversi a un master universitario di primo o di secondo livello, nel caso in cui non vi voglia usufruire della possibilità di essere iscritti contemporaneamente.

2. In questi casi è obbligatorio richiedere il beneficio entro le scadenze amministrative previste per l'iscrizione al nuovo anno accademico, cioè prima di rinnovare l'iscrizione e comunque prima di effettuare il pagamento della prima rata, quando dovuta. Si tratta di un termine tassativo che non dà luogo ad alcun rimborso.

3. Chi chiede la sospensione deve inviare alla Segreteria Studenti la domanda di sospensione con la propria email istituzionale all'indirizzo: allegati.(acronimo del proprio dipartimento)@uniupo.it e allegare l'autocertificazione che contenga tutti gli elementi utili a individuare la causa della richiesta di sospensione (per es.: indicazione dell'Accademia e del periodo; dell'Ateneo, del Master e del periodo, ecc.). Dopo l'invio la studentessa/lo studente deve versare l'importo della marca da bollo virtuale da 16,00 euro e un contributo di 150,00 euro che la Segreteria Studenti carica sul Portale Studente.

4. La sospensione deve essere richiesta ogni anno sulla base della durata dei percorsi che ne siano la causa.

5. La sospensione non interrompe il decorso del termine per la decadenza dalla qualità di studente/studentessa relativamente al corso di studio sospeso.

6. Ottenuta la sospensione, la richiesta non è revocabile nel corso dell'anno accademico. Non si potranno sostenere esami o acquisire CFU nel corso dell'anno accademico di sospensione.

4.5 Interruzione degli studi e loro ripresa

Chi ha interrotto gli studi per almeno due anni accademici e intende riprendere il proprio corso di studi, iscrivendosi nell'anno accademico corrente, deve versare la tassa di ricognizione di 150,00 euro per ogni anno accademico interamente trascorso, nel quale non sia risultato iscritto.

5. TITOLI

5.1 Titoli abilitanti

1. Per essere ammessi all'esame finale di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e ai corsi di laurea delle professioni sanitarie, le/i candidate/i in possesso di idoneità al tirocinio pratico valutativo (DM 58/2018) devono versare l'importo di 200,00 euro per il conseguimento del titolo abilitante.

2. Se si deve ripetere la prova finale abilitante, poiché non si è superata la precedente, si deve ripetere anche il versamento.

5.2 Convalida di titoli accademici esteri

1. Le richieste di riconoscimento di titoli accademici esteri, per essere ammesse/i all'anno accademico 2023/2024, per proseguire gli studi o conseguire titoli universitari italiani, devono essere presentate a partire dal 31 agosto 2023, versando una quota di 150,00 euro.

2. Chi è interessata/o, deve rivolgersi alla Segreteria Studenti di competenza.

5.3 Conseguimento anticipato del titolo

1. Le studentesse e gli studenti iscritte/i hanno la possibilità di conseguire il titolo in anticipo rispetto alla durata normale del proprio corso di studio.

2. Per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico di Medicina e Chirurgia, Farmacia e Chimica e

tecnologica farmaceutiche, è necessario comunque iscriversi all'ultimo anno di corso e aver frequentato tutte le attività previste dal piano di studi.

3. È necessario aver maturato tutti i CFU previsti nel piano di studi entro le scadenze amministrative di presentazione della domanda di laurea.

4. Non è prevista alcuna contribuzione per gli anni accademici cui non si prende iscrizione.

5. Per richiedere il conseguimento anticipato, si vedano le indicazioni previste dai singoli Dipartimenti per i propri corsi di studio e pubblicate sui rispettivi siti web.

OFFERTA FORMATIVA A.A. 2023/2024

POLO DI NOVARA

a) Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa

CORSI DI LAUREA

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sedi	Accesso
L-15 Scienze del turismo	PROMOZIONE E GESTIONE DEL TURISMO (OD 2017)	Ciclo completo	Novara	libero
L-18 Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale	ECONOMIA AZIENDALE (OD 2016)	Ciclo completo	Novara Alessandria	libero

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LM-77 Scienze Economico-Aziendali	AMMINISTRAZIONE PROFESSIONE e PERSONE (OD 2022) *Curriculum:* Amministrazione e Direzione (A008) Persone (A007) Professionista per l'Impresa (A009)	Ciclo completo	Novara	libero
LM-77 Scienze Economico-Aziendali	MANAGEMENT E FINANZA (OD 2022) *Curriculum:* Marketing and Operation Management (A18) Finanza (A19) in inglese	Ciclo completo	Novara	libero

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LMG/01 Giurisprudenza	GIURISPRUDENZA (OD 2022)	1° e 2° anno	Novara	libero

b) Dipartimento di Scienze del Farmaco

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche	BIOTECNOLOGIE FARMACEUTICHE (OD 2020)	Ciclo completo	Novara	libero

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LM-13. Farmacia e Farmacia Industriale	FARMACIA (OD 2023)	Ciclo completo	Novara	Programmato locale (150 posti)
LM-13 Farmacia e Farmacia Industriale	FARMACIA (OD 2016)	2°, 3°, 4°,5°	Novara	a esaurimento
LM-13. Farmacia e Farmacia Industriale	CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE (OD 2023)	Ciclo completo	Novara	Programmato locale (120 posti)
LM-13 Farmacia e Farmacia Industriale	CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE (OD 2016)	2°, 3°, 4°,5°	Novara	a esaurimento

c) Scuola di Medicina: Dipartimento di Medicina Traslazionale e Dipartimento di Scienze della Salute

CORSO DI LAUREA

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
L-2 Biotecnologie	9415 - BIOTECNOLOGIE (OD 2021) *In collaborazione con DiSIT e DSF* *Curriculum:* Biotecnologico Medico (A002) Biotecnologico chimico-farmaceutico(A003)	Ciclo completo	Novara	libero

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

CORSI DI LAUREA E LAUREA MAGISTRALE ABILITANTI ALL'ESERCIZIO DELLE PROFESSIONI SANITARIE

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sedi	Accesso
L-SNT/1 Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica	**"Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere)"** **(OD 2022)**	1°e 2° anno	Novara Alessandria Biella Verbania Vercelli Alba	Programmato (410 posti)
L-SNT/1 Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica	"Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere)" (OD 2020)	3° anno	Novara Alessandria Biella Verbania Vercelli	a esaurimento
L-SNT/2 Professioni sanitarie della riabilitazione	**"Educazione Professionale (abilitante alla professione sanitaria di Educatore Professionale)"** **(OD 2022)** *In collaborazione con DiGSPES,*	1°e 2° anno	Alessandria	Programmato (75 posti)
L-SNT/2 Professioni sanitarie della riabilitazione	**"Fisioterapia (abilitante alla professione sanitaria di Fisioterapista)"** **(OD 2018)**	ciclo completo	Novara Fossano Alessandria	Programmato (75 posti)
L-SNT/3 Professioni sanitarie tecniche	**"Igiene Dentale (abilitante alla professione sanitaria di Igienista Dentale)"** **(OD 2018)**	ciclo completo	Novara	Programmato (25 posti)
L-SNT/3 Professioni sanitarie tecniche	**"Tecniche di Laboratorio Biomedico (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di Laboratorio Biomedico)"** **(OD 2021)**	ciclo completo	Novara	Programmato (30 posti)
L-SNT/3 Professioni sanitarie tecniche	**"Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia)"** **(OD 2018)**	ciclo completo	Novara	Programmato (25 posti)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

LM-SNT/1 Scienze infermieristiche e ostetriche	"Scienze infermieristiche e ostetriche" (OD 2022)	ciclo completo	Novara	Programmato (60 posti)

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LM-9 Lauree magistrali nelle Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche	MEDICAL BIOTECHNOLOGY *BIOTECNOLOGIE MEDICHE* (OD 2014) *Curriculum:* The Molecular Basis of Disease (A005) System Biomedicine (A006) Cell Therapy, Tissue Engineering and Regenerative Medicine (A010)	ciclo completo in inglese	Novara	libero

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LM-41 Medicina e Chirurgia	MEDICINA E CHIRURGIA (OD 2022)	1° e 2° anno	Novara Alessandria	Programmato (210 posti)

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LM-41 Medicina e Chirurgia	MEDICINA E CHIRURGIA (OD 2017)	3° 4° 5° e 6° anno	Novara Alessandria	A esaurimento

POLO DI VERCELLI

d) Dipartimento di Studi Umanistici

CORSI DI LAUREA

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
L-5 Filosofia	FILOSOFIA E COMUNICAZIONE (OD 2013)	Ciclo completo	Vercelli	libero
L-10 Lettere	LETTERE (OD 2014) *(Interateneo con l'Università de Savoie Mont Blanc Chambéry)*	Ciclo completo	Vercelli *estensione didattica Alessandria*	libero
L-11 Lingue e Culture	LINGUE STRANIERE MODERNE (OD 2016)	Ciclo completo	Vercelli	libero

Moderne	*(Interateneo con l'Università de Savoie Mont Blanc Chambéry)*			

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LM-14 Filologia moderna	**FILOLOGIA MODERNA, CLASSICA E COMPARATA (OD 2013)** *(Interateneo con l'Università de Savoie Mont Blanc Chambéry)*	Ciclo completo	Vercelli	libero

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE INTERCLASSE

Classe	Codice e Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LM-37 Lingue e Letterature Moderne Europee e Americane **LM-49** Progettazione e gestione dei sistemi turistici	**LINGUE, CULTURE, TURISMO (OD 2014)** *(Interateneo con l'Università de Savoie Mont Blanc Chambéry)*	Ciclo completo	Vercelli	libero
LM-78 Scienze Filosofiche **LM-62** Scienze della politica	**FILOSOFIA POLITICA E STUDI CULTURALI** ***(OD 2021)*** *In collaborazione con DiGSPES*	Ciclo completo	Vercelli	libero

e) <u>Dipartimento per lo Sviluppo Sostenibile e la Transizione Ecologica (DiSSTE)</u>

CORSI DI LAUREA

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
L-27 Scienze e Tecnologie Chimiche	**CHIMICA VERDE** ***(OD 2021)*** *In collaborazione con DISIT e DSF*	Ciclo completo	Vercelli	libero
L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura	**GESTIONE AMBIENTALE E SVILUPPO SOSTENIBILE** ***(OD 2022)*** *In collaborazione con DiSIT, DiSEI, DiGSPES, DiMET*	1° e 2° anno	Vercelli	libero
L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura	**GESTIONE AMBIENTALE E SVILUPPO SOSTENIBILE** ***(OD 2021)*** *In collaborazione con DiSIT,*	3° anno	Vercelli	a esaurimento

	DiSEI, DiGSPES, DiMET			

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LM-6 Biologia	FOOD HEALTH AND ENVIRONMENT (OD 2018)	Ciclo completo in inglese	Vercelli	libero

POLO DI ALESSANDRIA

f) Dipartimento di Scienze e Innovazione Tecnologica (DISIT)

CORSI DI LAUREA

Classe	Codice e Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
L-13 Scienze Biologiche	SCIENZE BIOLOGICHE (OD 2017)	ciclo completo	Alessandria Vercelli	libero
L-27 Scienze e Tecnologie Chimiche	CHIMICA (OD 2018)	Ciclo completo	Alessandria	libero
L-30 Scienze e tecnologie fisiche	FISICA APPLICATA (OD 2023) *In attesa di accreditamento ANVUR*	1° anno	Vercelli	libero
L-31 Scienze e Tecnologie Informatiche	INFORMATICA (OD 2016)	Ciclo completo	Alessandria Vercelli	libero

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

Classe	Codice e Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LM-6 Biologia	BIOLOGIA (OD 2017) *Curriculum:* Agro-ambientale (A15) – AL Biomedico e biomolecolare (A16) - AL Nutrizione e ambiente (A17) - VC	Ciclo completo	Alessandria	libero
LM-17 Fisica	FISICA DEI SISTEMI COMPLESSI (OD 2009) *(Interateneo con l'Università degli Studi di Torino - Convenzione in fase di rinnovo)*	Ciclo completo	Alessandria e Torino *(TO sede amministrativa)*	libero

LM-54 Scienze Chimiche	**SCIENZE CHIMICHE (OD 2016)**	Ciclo completo	Alessandria	libero

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE INTERCLASSE

Classe	Codice e Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LM-18 Informatica **LM-91** - Tecniche e metodi per la societa dell'informazione	**INTELLIGENZA ARTIFICIALE E INNOVAZIONE DIGITALE (OD 2022)** *In collaborazione con DiSS, DiGSPES, DiSEI, DiSIT* *Curriculum:* Bio-Medicale (A014) Economico-Aziendale (A015) Socio-Giuridico-Politico(A016) Tecnologico-Informatico (A013)	Ciclo completo	Vercelli	libero

g) <u>Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche, Economiche e Sociali</u>

CORSI DI LAUREA

Classe	Codice e Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali	**SCIENZE POLITICHE, E DELL'AMMINISTRAZIONE (OD 2022)** Economico-amministrativo (A020) Innovativo-interdisciplinare (A021) Politico-sociale (A022)	1° e 2° anno	Alessandria	libero
L-39 Scienze del Servizio Sociale	**SERVIZIO SOCIALE (OD 2016)**	Ciclo completo	Asti	libero

CORSI DI LAUREA INTERCLASSE

Classe	Codice e Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione **L-36** Scienze politiche e delle relazioni internazionali	**SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE, SOCIALI E DELL'AMMINISTRAZIONE (OD 2012)** Amministrazione pubblica e Problematiche sociali della integrazione (A09) Scienze economiche e politiche europee (A10)	3° anno	Alessandria	a esaurimento

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

Classe	Codice e Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso

LMG/01 Giurisprudenza	GIURISPRUDENZA (OD 2022)	1° e 2° anno	Alessandria	libero

Classe	Codice e Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LMG/01 Giurisprudenza	GIURISPRUDENZA (OD 2016)	3°, 4°, 5° anno	Alessandria Novara	a esaurimento

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE

Classe	Codice e Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LM-56 Scienze dell'economia	ECONOMIA, E MANAGEMENT (OD 2023) curriculum: Economia (A28) Management (A29) Economics, Management and Institutions (A30) (*Interateneo con le Università di Brno, Friburgo, Tampere, Rennes – Convenzione in fase di rinnovo*)	1° anno	Alessandria	libero

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE INTERCLASSE

Classe	Codice e Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LM-56 Scienze dell'economia LM-76 Scienze economiche per l'ambiente e la cultura	ECONOMIA, MANAGEMENT E ISTITUZIONI (OD 2015) *curriculum:* Economia (426) Management (420) *(Interateneo con le Università di Brno, Friburgo, Tampere, Rennes – Convenzione in fase di rinnovo)*	2° anno	Alessandria	a esaurimento

TABELLA DELLE PRINCIPALI SCADENZE AMMINISTRATIVE A.A. 2023/2024

Preiscrizione studenti internazionali richiedenti visto per motivi di studio ai corsi di laurea e laurea magistrale, anche a ciclo unico senza limitazioni per l'accesso	**Entro il 15 settembre 2023**	Oltre tale data le domande presentate sul portale UNIVERSITALY non saranno prese in considerazione.
Immatricolazione Lauree e Lauree magistrali a ciclo unico senza limitazioni per l'accesso	**Dal 17 luglio al 16 ottobre 2023**	**Oltre il 16 ottobre e fino al 22 dicembre 2023** con mora e parere favorevole del Direttore di Dipartimento.

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Immatricolazione corsi di laurea in Biotecnologie e in Scienze Biologiche	**Dal 10 al 20 settembre 2023**	
Iscrizione anni successivi al primo per i Corsi di laurea e i Corsi di laurea specialistica o magistrale, anche a ciclo unico	**Dal 9 ottobre al 31 ottobre 2023**	**Oltre il 31 ottobre 2023** con mora.
Ammissione ai test e Immatricolazione Corsi accesso programmato	Secondo il bando	
Immatricolazione Lauree magistrali (ad accesso libero)	**Dal 17 luglio al 16 ottobre 2023 Dall'8 gennaio 2024 al 12 febbraio 2024**	**Oltre il 16 ottobre e fino al 22 dicembre 2023** con mora
Passaggio di corso	**Dal 17 luglio 2023 al 31 ottobre 2023**	Oltre il **31 ottobre non è più possibile fare domanda di passaggio di corso**
Trasferimento in entrata	**Entro il 1° dicembre 2023**	Oltre il **1° dicembre non è più possibile fare domanda di trasferimento**
Trasferimento in uscita	**Dal 17 luglio al 1° dicembre 2023**	Oltre il **1° dicembre non è più possibile fare domanda di trasferimento**
ISEE	**Entro il 31 ottobre 2023**	**Oltre il 31 ottobre e fino al 29 dicembre 2023 con mora**. Oltre il 29 dicembre 2023 o se privo dei requisiti richiesti, inserimento in fascia massima di contribuzione.
Riconoscimento titolo accademico estero	Dal 31 agosto 2023.	

INFORMATIVA PER LA PRIVACY

Per prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (Ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679) si invita a consultare la seguente pagina:

https://www.uniupo.it/it/ateneo/regolamenti-trasparenza-sindacati/normativa/protezione-dei-dati-personali/informative

CONTATTI

I principali contatti sono pubblicati sul sito di Ateneo, sui siti della Scuola di Medicina e dei singoli

Dipartimenti:

https://www.uniupo.it/it/infostudenti/accoglienza-e-contatti/contatti-utili

LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE
(Dott.ssa Loredana SEGRETO)

IL RETTORE-PRESIDENTE
(Prof. Gian Carlo AVANZI)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.