



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIVISIONE RISORSE FINANZIARIE  
SETTORE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

STAGE E JOB PLACEMENT  
Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC  
Tel. 0161 261547- Fax 0161 219382  
jobplacement@uniupo.it

## LA DIRIGENTE

- Preso atto** che la Legge 28/6/2012 n. 92 art. 1 comma 34 ha delegato la Conferenza Permanente Stato/Regioni ad adottare linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento;
- Preso atto** che in sede di Conferenza Permanente Stato/Regioni sono state adottate le linee guida e sono state definite le diverse tipologie di tirocinio;
- Considerato** che tra le tipologie individuate vi è quella dei tirocini formativi e di orientamento che sono finalizzati ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità dei giovani nel percorso di transizione tra scuola e lavoro mediante una esperienza formativa a diretto contatto con il mondo del lavoro. I destinatari sono i soggetti che hanno conseguito un titolo di studio entro e non oltre 12 mesi dall'attivazione del tirocinio. La durata non può essere superiore a 6 mesi, comprensiva di eventuali proroghe e il tirocinante deve percepire un contributo economico. I soggetti ospitanti possono essere Aziende private o Amministrazioni pubbliche come le Università;
- Considerato** l'accordo del 25/5/2017 tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano;
- Vista** la Deliberazione della Giunta Regionale del 22/12/2017, n.85-6277 della Regione Piemonte;
- Considerato** che al tirocinante che svolge il tirocinio sul territorio piemontese è corrisposta, in base alla sopracitata normativa regionale, un'indennità non inferiore ad € 300,00 mensili corrispondente all'impegno di 20 ore settimanali oppure non inferiore ad € 600,00 mensili corrispondente all'impegno di 40 ore settimanali e che dal punto di vista fiscale l'indennità è considerata un reddito assimilato a quelli da lavoro dipendente, in analogia alle borse di studio;
- Considerato** che i tirocinanti devono svolgere attività che siano coerenti con gli obiettivi formativi del tirocinio stesso, che a loro volta devono essere coerenti con il percorso di studio effettuato e orientati alla scelta formativa e/o professionale;
- Considerato** che nella sostanza il tirocinio è una misura formativa di politica attiva, finalizzata a creare un contatto diretto tra un soggetto ospitante e il tirocinante allo scopo di favorirne l'arricchimento del bagaglio di conoscenze, l'acquisizione di competenze professionali e l'inserimento o il reinserimento lavorativo. Consiste in un periodo di orientamento al lavoro e di formazione in situazione che non si configura come un rapporto di lavoro;

- Considerato** che l'Ateneo ritiene l'attivazione di tirocini formativi e di orientamento, in qualità di ente ospitante, una utile iniziativa di jobplacement promossa a favore dei propri neolaureati che saranno impegnati in attività al servizio degli studenti;
- Considerata** l'attivazione di n.16 tirocini presso le sedi di Alessandria, Novara e Vercelli dell'Università del Piemonte Orientale per i neolaureati UPO di laurea triennale, magistrale o magistrale a ciclo unico provenienti dai Dipartimenti DISEI, DISUM e DIGSPES un'importante esperienza formativa per i tirocinanti finalizzata allo sviluppo di competenze teoriche e pratiche orientate a favorire l'accesso al mondo del lavoro e a comprenderne i meccanismi di funzionamento;
- Preso atto** che la spesa per l'attivazione di n. 16 tirocini della durata settimanale di 36 ore, per il periodo massimo di 6 mesi ammonta a € 51.840,00 oltre a € 4.406,40 di Irap e al costo dell'erogazione del buono pasto del valore di € 7,00 al giorno;
- Vista** la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.8.2 del 24/9/2021, con la quale sono stati stanziati i fondi esterni che l'Ateneo utilizzerà, per l'attivazione dei tirocini in oggetto sul budget economico 2021, UPB AIEsrFCIFIS;
- Ritenuto** di dover pubblicare un avviso indicante le modalità di selezione e attivazione dei tirocini in oggetto e di dover inserire le proposte di tirocinio sul Portale Stage Esse3 per darne visibilità a tutti i laureati dell'Ateneo;
- Visto** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Visto** lo Statuto dell'Ateneo;

#### **DETERMINA**

- Di attivare n.16 tirocini formativi e di orientamento finanziati con i fondi esterni provenienti dal Cifis di cui alla delibera del Consiglio di Amministrazione n.8.2 del 24/9/2021, in ambito amministrativo-gestionale per il periodo massimo di sei mesi, con probabile inizio a novembre 2021, per un ammontare di € 51.840,00 oltre a € 4.406,40 di Irap e al costo dell'erogazione dei buoni pasto del valore unitario di € 7,00;
- Di pubblicare l'avviso sottoriportato in cui sono indicate le modalità di selezione e attivazione dei tirocini in oggetto e di inserire le proposte di tirocinio sul Portale Stage Esse3, visibile a tutti i laureati dell'Ateneo;
- Di imputare la spesa sull'UPB AIEsrFCIFIS.

Visto: il Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Marina Merlo)

Visto: il Responsabile Ufficio Contabilità  
(Dott. Paolo Carezzo)

La Dirigente  
(Dott.ssa Elisabetta Zemignani)

## LA DIRIGENTE

**Oggetto: Avviso relativo all'attivazione di n. 16 tirocini formativi e di orientamento presso le sedi di Alessandria, Novara e Vercelli dell'Università del Piemonte Orientale per i neolaureati UPO di laurea triennale, magistrale o magistrale a ciclo unico provenienti dai Dipartimenti DISEI, DISUM e DIGSPES**

**Preso atto** che la Legge 28/6/2012 n. 92 art. 1 comma 34 ha delegato la Conferenza Permanente Stato/Regioni ad adottare linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento;

**Preso atto** che in sede di Conferenza Permanente Stato/Regioni sono state adottate le linee guida e sono state definite le diverse tipologie di tirocinio;

**Considerato** che tra le tipologie individuate vi è quella dei tirocini formativi e di orientamento che sono finalizzati ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità dei giovani nel percorso di transizione tra scuola e lavoro mediante una esperienza formativa a diretto contatto con il mondo del lavoro. I destinatari sono i soggetti che hanno conseguito un titolo di studio entro e non oltre 12 mesi dall'attivazione del tirocinio. La durata non può essere superiore a 6 mesi, comprensiva di eventuali proroghe e il tirocinante deve percepire un contributo economico. I soggetti ospitanti possono essere Aziende private o Amministrazioni pubbliche come le Università;

**Considerato** l'accordo del 25/5/2017 tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Regionale del 22/12/2017, n.85-6277 della Regione Piemonte;

**Considerato** che al tirocinante che svolge il tirocinio sul territorio piemontese è corrisposta, in base alla sopracitata normativa regionale, un'indennità non inferiore ad € 300,00 mensili corrispondente all'impegno di 20 ore settimanali oppure non inferiore ad € 600,00 mensili corrispondente all'impegno di 40 ore settimanali e che dal punto di vista fiscale l'indennità è considerata un reddito assimilato a quelli da lavoro dipendente, in analogia alle borse di studio;

**Considerato** che i tirocinanti devono svolgere attività che siano coerenti con gli obiettivi formativi del tirocinio stesso, che a loro volta devono essere coerenti con il percorso di studio effettuato e orientati alla scelta formativa e/o professionale;

**Considerato** che nella sostanza il tirocinio è una misura formativa di politica attiva, finalizzata a creare un contatto diretto tra un soggetto ospitante e il tirocinante allo scopo di favorirne l'arricchimento del bagaglio di conoscenze, l'acquisizione di competenze professionali e l'inserimento o il reinserimento lavorativo. Consiste in un periodo di orientamento al lavoro e di formazione in situazione che non si configura come un rapporto di lavoro;

- Considerato** che l'Ateneo ritiene l'attivazione di tirocini formativi e di orientamento, in qualità di ente ospitante, una utile iniziativa di jobplacement promossa a favore dei propri neolaureati che saranno impegnati in attività al servizio degli studenti;
- Considerata** l'attivazione di n.16 tirocini presso le sedi di Alessandria, Novara e Vercelli dell'Università del Piemonte Orientale per i neolaureati UPO di laurea triennale, magistrale o magistrale a ciclo unico provenienti dai Dipartimenti DISEI, DISUM e DIGSPES un'importante esperienza formativa per i tirocinanti, finalizzata allo sviluppo di competenze teoriche e pratiche orientate a favorire l'accesso al mondo del lavoro e a comprenderne i meccanismi di funzionamento;
- Preso atto** che la spesa per l'attivazione di n. 16 tirocini della durata settimanale di 36 ore, per il periodo massimo di 6 mesi ammonta a € 51.840,00 oltre a € 4.406,40 di Irap e al costo dell'erogazione del buono pasto del valore di € 7,00 al giorno;
- Vista** la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.8.2 del 24/9/2021, con la quale sono stati stanziati i fondi esterni che l'Ateneo utilizzerà, per l'attivazione dei tirocini in oggetto sul budget economico 2021, UPB AIEsrfCIFIS;
- Ritenuto** di dover pubblicare un avviso indicante le modalità di selezione e attivazione dei tirocini in oggetto e di dover inserire le proposte di tirocinio sul Portale Stage Esse3 per darne visibilità a tutti i laureati dell'Ateneo;
- Visto** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Visto** lo Statuto dell'Ateneo;

## **DETERMINA**

L'Università degli Studi del Piemonte Orientale - come iniziativa di jobplacement al fine di consentire di effettuare un'esperienza formativa all'interno delle proprie sedi di Alessandria, Novara e Vercelli ai neolaureati UPO di laurea triennale, magistrale o magistrale a ciclo unico provenienti dai Dipartimenti DISEI, DISUM e DIGSPES - intende essere soggetto ospitante di **n.16 tirocini** di formazione e orientamento.

I tirocinanti avranno il compito di supportare e affiancare gli uffici amministrativi in cui verranno collocati nella attività amministrative e gestionali legate a:

- la gestione delle carriere degli studenti: immatricolazioni, iscrizioni, gestione atti ed eventi di carriera anche relativi agli studenti internazionali, supporto alle procedure amministrative riferite all'organizzazione della didattica e all'internazionalizzazione;
- i servizi agli studenti: supporto per la gestione delle procedure di mobilità internazionale, stage, orientamento e tutorato, supporto per la redazione di piani di studio, supporto informativo per tasse e isee, servizi di help e servizi di informazione agli studenti;

Scopo dell'iniziativa è quello di consentire ai tirocinanti di sviluppare competenze teoriche e pratiche orientate a favorire l'accesso al mondo lavorativo e a comprendere i meccanismi di funzionamento di un ente pubblico.

I soggetti promotori del tirocinio sopracitato saranno i Centri per l'Impiego territorialmente competenti, con i quali l'Ateneo sottoscriverà apposita convenzione e predisporrà specifico progetto formativo.

## **REQUISITI RICHIESTI**

I candidati dovranno essere in possesso delle lauree indicate nel punto precedente e, alla data dell'attivazione del tirocinio, dovranno possedere i seguenti requisiti:

- ✓ aver conseguito il titolo di studio richiesto da meno di dodici mesi;
- ✓ non aver riportato condanne penali, non avere carichi penali pendenti ed essere in possesso dei diritti politici e civili;
- ✓ per i cittadini stranieri essere in possesso di regolare permesso di soggiorno o carta di soggiorno e avere adeguata padronanza e conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.

Oltre ai requisiti generali di cui sopra, la proposta di tirocinio, che è caricata sul portale tirocini come indicato nel paragrafo successivo, indicherà le caratteristiche che verranno valutate nella scelta del candidato.

Sono esclusi coloro che abbiano già svolto un tirocinio formativo post laurea presso l'Ateneo o abbiano svolto un tirocinio post laurea presso altro Ente/Azienda con attività, compiti e mansioni equivalenti.

Per l'attivazione del tirocinio è necessario che il candidato prescelto sia iscritto o si iscriva al centro per l'impiego territorialmente competente.

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE e SELEZIONI**

La proposta di tirocinio sopraindicata è inserita, a cura dell'Ufficio Servizi agli studenti – Stage e Job Placement sul **portale tirocini** dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale, al seguente link: <https://www.studenti.uniupo.it/Home.do>.

Gli interessati, verificate le caratteristiche indicate per la valutazione dei candidati, dovranno presentare la propria candidatura sul portale nei modi indicati in proposta allegando il proprio cv. Le candidature dovranno necessariamente pervenire entro il **21/10/2021**

I partecipanti saranno selezionati da personale dell'Ateneo competente in materia opportunamente individuato dall'Amministrazione dell'Università; verrà visionato il cv dei candidati e verranno effettuati colloqui conoscitivi per valutare la compatibilità con le caratteristiche previste per lo svolgimento dei tirocini. Al termine della selezione i candidati prescelti verranno contattati per procedere alle pratiche amministrative di attivazione dei tirocini che inizieranno presumibilmente nel mese di **novembre 2021**.

## **SEDI del TIROCINIO**

I tirocini avranno le sedi UPO di **Alessandria, Novara e Vercelli**.

Saranno possibili spostamenti sulle altre sedi dell'Ateneo o al di fuori dell'Università, se necessarie allo svolgimento del tirocinio e previa autorizzazione e secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente.

## **DURATA dei TIROCINI, TRATTAMENTO ECONOMICO e COPERTURE ASSICURATIVE**

Ogni tirocinio avrà una durata di **6 mesi** non rinnovabili. L'impegno **settimanale sarà di 36 ore** e potrà essere interrotto in qualsiasi momento su richiesta del tirocinante o su richiesta motivata del tutor aziendale. L'Ateneo conferirà al tirocinante un contributo di **€ 540,00 mensili più buono pasto**. Al tirocinante sarà garantita dall'Ateneo la copertura assicurativa per gli infortuni sul lavoro INAIL e per la responsabilità civile verso terzi.

### **MOTIVI di ESCLUSIONE**

Saranno esclusi i candidati:

- a) per il mancato possesso dei requisiti sopracitati;
- b) per le domande non pervenute attraverso il portale tirocini dell'Ateneo o arrivate oltre il termine del 21 ottobre 2021;
- c) per le domande prive della documentazione richiesta dalla proposta di tirocinio caricata sul portale tirocini.

### **MOTIVI di DECADENZA**

Sono causa di decadenza del tirocinio le seguenti situazioni:

- a) mancato inizio dell'attività senza idonea e previa giustificazione, entro i termini stabiliti dall'Ateneo;
- b) assenze ingiustificate;
- c) perdita dello stato di disoccupazione/inoccupazione.

### **INFORMAZIONI e TERMINE della SELEZIONE**

Per maggiori informazioni o per problemi sul caricamento delle candidature on line, si può contattare: [jobplacement@uniupo.it](mailto:jobplacement@uniupo.it) – telefono 0161/228421.

Il termine ultimo per la conclusione della selezione è fissato per il 31/12/2021.

La Dirigente  
(Dott.ssa Elisabetta Zemignani)