



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIPARTIMENTO DI
SCIENZE DEL FARMACO

DECRETO DEL DIRETTORE

Oggetto: Selezione per il conferimento di assegni per attività di tutorato presso il Dipartimento di Scienze del Farmaco dell'Università del Piemonte Orientale a.a. 2021/2022.

IL DIRETTORE

VISTO il vigente "Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale";

VISTA la Nota tecnica per l'inserimento delle cattedre nell'applicativo U-GOV, pervenuta dalla Divisione Prodotti, prot. 16351 del 08/02/2021;

CONSIDERATA la email della Direzione Generale del 19/05/2021 con cui si comunica l'approvazione da parte del CdA del 14/05/2021 dell'Offerta Formativa 2021 – Fondo Unico di Ateneo secondo le coperture definite nell'applicativo per la didattica U-GOV;

VISTA la delibera n. 2/2021/5.1.4 del Consiglio di Dipartimento del 01/03/2021 di approvazione del conferimento di assegni per attività di tutorato a.a. 2021/2022 riservati agli studenti regolarmente iscritti ai Corsi di Dottorato e ai Corsi di Laurea Magistrale del Dipartimento di Scienze del Farmaco a.a. 2021/2022 con riferimento ai seguenti insegnamenti:

1. "Anatomia umana", I anno di Farmacia, 50 ore
2. "Matematica e statistica", I anno di Farmacia, 50 ore
3. "Matematica e statistica", I anno di CTF, 50 ore
4. "Analisi dei Farmaci I", II anno CTF, 50 ore
5. "Analisi dei Farmaci II", III anno CTF, 100 ore (50+50, 2 tutoraggi)
6. "Tecnologia e legislazione farm. II", IV CTF, 100 ore (50+50, 2 tutoraggi)
7. "Analisi dei Medicinali II", III Farmacia, 100 ore (50+50, 2 tutoraggi)
8. "Chimica Analitica", I Farmacia, 50 ore
1. "Analisi dei Medicinali I", II Farmacia, 50 ore
2. "Tecnologia e legislazione farm. II", IV Farmacia, 100 ore (50+50, 2 tutoraggi)

CONSIDERATO che l'impegno richiesto ai beneficiari degli assegni dovrà andare da un minimo di 50 ore ad un massimo di 400 ore, per un importo orario di € 10,00 oltre agli oneri a carico Ente;

TENUTO CONTO della copertura finanziaria a gravare sul Fondo Unico di Ateneo per la didattica;

DECRETA

- È indetta una selezione per il conferimento di assegni per attività di tutorato per un totale di 700 ore riservati agli studenti iscritti ai corsi di dottorato di ricerca e ai corsi di laurea magistrale del Dipartimento di Scienze del Farmaco, per l'anno accademico 2021/2022 come dettagliato nel bando allegato al presente decreto.

"Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii."



Il bando sarà pubblicato nel sito web del Dipartimento di Scienze del Farmaco www.dsf.uniupo.it.

Il Direttore di Dipartimento
Prof. Armando Genazzani

Allegato: Bando di concorso



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
DIPARTIMENTO DI
SCIENZE DEL FARMACO

15/09/2021

Pubblicazione:

Scadenza: 05/11/2021

Largo Donegani, 2 – 28100 Novara NO
C.F. 94021400026 – P.IVA 01943490027
www.dsf.uniupo.it

Bando di concorso, per titoli, per il conferimento di assegni per le attività di tutorato presso il Dipartimento di Scienze del Farmaco dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale – a.a. 2021/2022.

Premessa

E' indetto un concorso, per titoli, per il conferimento di assegni per attività di tutorato riservato agli studenti iscritti nell'anno accademico 2021/2022, presso il Dipartimento di Scienze del Farmaco dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale, per un totale di 700 ore.

Art. 1 – Finalità e oggetto degli assegni di tutorato

Al fine di ridurre il tasso degli abbandoni e dell'inattività nello studio, il Dipartimento di Scienze del Farmaco ha programmato le seguenti attività di tutorato in itinere:

Insegnamento (Responsabile didattico)	Corso di Studio/Anno	Descrizione attività	Ore	Semestre
Anatomia Umana (Michela Bosetti)	Farmacia/1°	Assistenza agli studenti nelle attività programmate e collaborazione alla preparazione delle esercitazioni in aula e in laboratorio finalizzate alla prova d'esame	50	Annuale
Matematica e Statistica (Maurizio Rinaldi)	Farmacia/1°	Assistenza agli studenti nelle attività programmate, collaborazione alla preparazione delle prove di esame e svolgimento di simulazioni di esame	50	Annuale
Matematica e Statistica (Maurizio Rinaldi)	CTF/1°	Assistenza agli studenti nelle attività programmate, collaborazione alla preparazione delle prove di esame e svolgimento di simulazioni di esame	50	Annuale
Analisi dei Farmaci I (Gianna Allegrone)	CTF/2°	Assistenza agli studenti nelle attività programmate e collaborazione alla preparazione delle esercitazioni in aula e in laboratorio finalizzate alla prova d'esame	50	Annuale
Analisi dei Farmaci II (Giorgio Grosa)	CTF/3°	Assistenza agli studenti nelle attività programmate e collaborazione alla preparazione delle esercitazioni in aula e in laboratorio finalizzate alla prova d'esame	50+50 due tutoraggi	1°



Tecnologia e Legislazione Farmaceutiche II (Lorella Giovannelli)	CTF/4°	Assistenza agli studenti nelle attività programmate e collaborazione alla preparazione delle esercitazioni di laboratorio e propedeutiche ai laboratori	50+50 due tutoraggi	Annuale
Analisi dei Medicinali II (Ubalдина Galli)	Farmacia/3°	Assistenza agli studenti nelle attività programmate e collaborazione alla preparazione delle esercitazioni di laboratorio e propedeutiche ai laboratori	50+50 due tutoraggi	Annuale
Chimica Analitica e Metodologie in Analisi dei Medicinali (Erika Del Grosso)	Farmacia/1°	Assistenza agli studenti nelle attività programmate, collaborazione alla preparazione delle prove di esame e svolgimento di simulazioni di esame	50	2°
Analisi dei Medicinali I (Erika Del Grosso)	Farmacia/2°	Assistenza agli studenti nelle attività programmate e collaborazione alla preparazione delle esercitazioni di laboratorio e propedeutiche ai laboratori	50	1°
Tecnologia, Legislazione e Deontologia Farmaceutiche II (Lorena Segale)	Farmacia/4°	Assistenza agli studenti nelle attività programmate e collaborazione alla preparazione delle esercitazioni di laboratorio e propedeutiche ai laboratori	50+50 due tutoraggi	Annuale

L'Università si riserva la possibilità di coprire eventuali posizioni vacanti utilizzando la graduatoria disponibile.

Le attività inerenti agli assegni dovranno essere svolte inderogabilmente entro il 31/07/2022.

Art.2 - Requisiti per la partecipazione al concorso

Sono ammessi al concorso, per l'inclusione nelle graduatorie per le attività di cui sopra, gli studenti regolarmente iscritti per l'a.a. 2021/2022 (non possono essere ammessi gli studenti sotto condizione) al:

- Quarto e quinto anno del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Farmacia;
- Quarto e quinto anno del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche;
- Dottorato di Ricerca in Chemistry and Biology, DSF Novara, e in Drug Innovation.

Art. 3 - Documenti da presentare e termini

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere conforme al modello allegato al presente bando (Allegato 1).

Detta domanda, indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze del Farmaco, dovrà essere presentata entro **le ore 12.00 del 05/11/2021**.

L'istanza di partecipazione, debitamente sottoscritta, potrà essere consegnata:

- mediante Posta Elettronica Certificata (d'ora in avanti PEC), all'indirizzo dsf@pec.uniupo.it
- a mezzo di posta elettronica all'indirizzo e-mail didattica.dsf@uniupo.it, solo se spedita da un indirizzo appartenente al dominio @studenti.uniupo.it; si darà conferma tramite e-mail della ricezione della domanda presentata con relativo protocollo in arrivo.

(l'istanza e i relativi allegati saranno trasmessi in formato .PDF non modificabile; l'oggetto del messaggio di posta elettronica dovrà riportare la dicitura: "Istanza di partecipazione alla selezione

"Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii."



inviata dal DSF per il conferimento di un assegno di tutorato relativo all'insegnamento di (inserire nome insegnamento) per l'a.a. 2021/2022").

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- curriculum vitae formativo e personale, da cui risultino i titoli e gli elementi utili ai fini della selezione;
- copia del documento di identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale.

L'Università procederà a controllare la veridicità delle dichiarazioni prodotte, svolgendo le necessarie verifiche.

Art. 4 – Criteri generali per la selezione dei candidati

I candidati verranno valutati in base ai punteggi riportati per titoli (merito e curriculum), attribuiti secondo il seguente schema:

40 % Merito;

60 % Curriculum vitae formativo e personale.

Il punteggio complessivo è formato dalla somma dei punteggi riportati nei diversi parametri.

Una Commissione giudicatrice appositamente nominata valuterà i titoli dei candidati, garantendo parità di trattamento delle candidature.

In caso di parità di merito tra due o più candidati, costituisce titolo di preferenza la più giovane età.

Merito

Ai fini della valutazione del merito saranno presi in considerazione:

- per gli iscritti al quarto e quinto anno del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Farmacia e in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche: il numero di CFU acquisiti entro il 30/09/2021;
- per gli iscritti al 1° anno dei corsi di Dottorato di ricerca: il voto di Laurea che costituisce titolo per l'iscrizione;
- per gli iscritti ad anni successivi al 1° dei corsi di Dottorato di ricerca: l'esito dell'ultima verifica prevista dai rispettivi ordinamenti.

Curriculum vitae formativo e personale

Sarà valutato il curriculum vitae formativo e personale, redatto e firmato dal candidato.

Nell'ambito della valutazione del curriculum si terrà anche conto dei seguenti elementi:

- coerenza del CV del candidato con la natura dell'attività;
- documentazione che attesti precedenti esperienze di tutorato a studenti universitari;
- conoscenza di strumenti informatici specifici e inerenti all'attività di tutorato.

Art. 5 - Graduatoria

La Commissione giudicatrice provvederà a verificare le domande regolarmente pervenute e ad effettuare la valutazione delle candidature. Al termine dei colloqui formulerà, con motivata relazione, l'elenco dei candidati idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato. La nomina del vincitore sarà disposta con provvedimento del Dirigente competente, in base agli atti prodotti dalla Commissione giudicatrice.

I termini per la proposizione del ricorso, indirizzato al Magnifico Rettore, decorrono dalla data di pubblicazione, sul sito web di Dipartimento, delle graduatorie. La presentazione del ricorso deve essere effettuata entro il 5° (quinto) giorno lavorativo dalla pubblicazione delle graduatorie predette, a pena di decadenza.

Art. 6 - Accettazione

“Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.”



Nel termine perentorio di cinque giorni lavorativi dalla data della comunicazione formale del conferimento dell'assegno, il vincitore dovrà far pervenire l'Ufficio Didattica e Servizi agli Studenti del Dipartimento di Scienze del Farmaco, pena la decadenza, dichiarazione di accettare, senza riserve, l'assegno stesso, alle condizioni del bando di concorso; con detta dichiarazione il vincitore dovrà, inoltre, dare esplicita assicurazione, sotto la sua responsabilità, di non incorrere nelle incompatibilità previste dal presente bando all'art.8.

Art. 7 – Ammontare, durata e modalità di pagamento dell'assegno

Il compenso orario è pari a € 10,00 lordo percipiente. Il costo complessivo di ciascun assegno sarà determinato dal numero delle ore da svolgere moltiplicato per il compenso orario, più gli oneri a carico Ente.

L'attività dovrà necessariamente concludersi entro il 31/07/2022.

Gli orari e le concrete modalità di svolgimento dell'attività di tutorato saranno concordate dai tutor con i docenti referenti.

Il godimento dell'assegno non implica un rapporto di lavoro, né dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Si precisa che agli assegni predetti si applicano, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della Legge 11 luglio 2003, n. 170, le disposizioni dell'art. 10-bis del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, (esenzione IRAP), quelle dell'art. 4 della Legge 13 agosto 1984, n. 476 e successive modificazioni (esenzione IRPEF) e quelle dell'art. 2, comma 26 e seguenti, della Legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni (iscrizione Gestione separata INPS). Per quanto riguarda le trattenute previdenziali si applicano le aliquote vigenti.

Il pagamento sarà corrisposto in un'unica soluzione, al termine della prestazione, previa acquisizione dell'attestazione di regolarità della prestazione svolta rilasciata dal Responsabile Didattico del tutor.

Art.8 - Incompatibilità

L'assegno è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui al D.Lgs 68/2012. L'assegno è incompatibile con la fruizione di un altro assegno ex art. 2 DM 198/2003 e/o con un contratto di docenza.

L'incompatibilità si determina con riferimento all'anno accademico di conferimento.

Art.9 – Rinunce

Se il vincitore rinuncia all'assegno prima dell'inizio dell'attività, l'assegno sarà messo a disposizione dei candidati idonei, secondo l'ordine di precedenza.

Nel caso in cui l'assegnista rinunci successivamente alla sottoscrizione del contratto, per ragioni non imputabili a motivi di salute o cause di forza maggiore, saranno applicate penali nella misura del 2% sul compenso orario maturato.

In ogni caso la rinuncia deve essere comunicata per iscritto, con almeno 10 giorni di anticipo, al Responsabile del procedimento.

Art.10 – Decadenza

L'assegnista decade dal godimento del suddetto beneficio qualora si verifichi uno dei seguenti casi:

- rinuncia agli studi;
- trasferimento presso altro Ateneo;



- conseguimento della Laurea o del Dottorato di Ricerca prima della conclusione delle attività di tutorato previste;
- nell'ipotesi in cui lo studente si renda responsabile di gravi mancanze, comportamento scorretto con studenti e docenti, non svolga l'incarico con diligenza, o dimostri insufficiente attitudine nello svolgimento dell'incarico.

La decadenza dall'assegno sarà dichiarata con Decreto del Dirigente competente, da adottarsi su proposta motivata del responsabile del procedimento.

Anche nell'ipotesi di decadenza, l'assegno sarà messo a disposizione del candidato idoneo secondo l'ordine di precedenza.

Art.11 – Responsabile del procedimento e trattamento dei dati personali

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Carlo Muzio, Responsabile del Settore Amministrazione Dipartimento di Scienze del Farmaco.

Le informazioni relative al trattamento dei dati personali (ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del Decreto Legislativo n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs n. 101/2018) sono riportate nell'allegato 2) al presente bando.

Elenco allegati al bando:

All. 1) modulo domanda di partecipazione;

All. 2) Informazioni trattamento dati personali.

Visto

Il Responsabile di Settore
Dott. Carlo Muzio

Il Direttore di Dipartimento
Prof. Armando Genazzani