

DECRETO DEL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Oggetto: Selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di una borsa di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca per laureati della durata di 6 mesi dal titolo: *“Neural stem cells and glia: new molecular participants in physiology and pathophysiology of the central nervous system”* – Responsabile scientifico Prof.ssa Mariagrazia Grilli.

II DIRETTORE

Visto lo Statuto dell’Università degli Studi del Piemonte Orientale “A. Avogadro”, emanato con D.R. Rep. n. 300 del 27/05/2014;

Visto il “Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità”, emanato con D.R. n. 166 del 26/03/2009;

Visto il “Regolamento di Ateneo in materia di borse di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca” emanato con D.R. Rep. n. 167/2017 del 01/03/2017;

Vista la delibera n. 6.4.3 del Consiglio di Dipartimento n. 13/2021 del 29/11/2021 con cui è stata indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di una borsa di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca per laureati della durata di 6 mesi dal titolo: *“Neural stem cells and glia: new molecular participants in physiology and pathophysiology of the central nervous system”* – Responsabile scientifico Prof.ssa Mariagrazia Grilli;

Preso atto che l’ammontare della borsa è di € 6.600,00 e che tale somma graverà su fondi di bilancio a disposizione della Prof.ssa Mariagrazia Grilli;

Accertata la disponibilità dei fondi nel bilancio es. 2021;

DECRETA

È approvato l’avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di una borsa di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca per laureati della durata di 6 mesi dal titolo: *“Neural stem cells and glia: new molecular participants in physiology and pathophysiology of the central nervous system”* – Responsabile scientifico Prof.ssa Mariagrazia Grilli, per un importo di € 6.600,00 (seimilaseicento/00) su fondi a disposizione sulla UPB: RIVgrillimUTILI_ALTRO.

Il Direttore di Dipartimento
Prof. Armando Genazzani



Selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di una borsa di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca per laureati della durata di 6 mesi dal titolo: “*Neural stem cells and glia: new molecular participants in physiology and pathophysiology of the central nervous system*” – Responsabile scientifico Prof.ssa Mariagrazia Grilli, da svolgersi presso il Dipartimento di Scienze del Farmaco dell’Università del Piemonte Orientale Novara.

Articolo 1

Istituzione

Il Dipartimento di Scienze del Farmaco istituisce una borsa di studio di addestramento e perfezionamento alla ricerca per laureati della durata di 6 mesi dal titolo: “*Neural stem cells and glia: new molecular participants in physiology and pathophysiology of the central nervous system*” – Responsabile scientifico Prof.ssa Mariagrazia Grilli al quale il borsista dovrà fare riferimento per lo svolgimento di qualsiasi attività oggetto della borsa di studio.

Articolo 2

Importo e oggetto

L’importo della borsa è di € 6.600,00 (seimilaseicento/00).

L’attività di ricerca della borsa riguarda lo studio dei meccanismi cellulari e molecolari che sono alla base delle funzioni/disfunzioni delle cellule staminali neurali nelle loro interazioni con altre cellule neuronali e non nelle nicchie neurogeniche e la possibile modulazione farmacologica di tali meccanismi.

Articolo 3

Requisiti per l’ammissione alla selezione

Requisito per l’ammissione alla selezione per il conferimento della borsa di studio di cui al precedente art. 1 è il possesso, alla data di emanazione del bando, del diploma di Laurea Magistrale in Biologia – indirizzo Biomedico o di altro titolo universitario straniero equipollente.

Ulteriori requisiti preferenziali:

- Tesi sperimentale in ambito biologico
- Voto di laurea > 108/110
- Conoscenza lingua inglese

Materie oggetto del colloquio:

- Metodiche per lo studio delle cellule staminali neurali e delle loro interazioni con altri tipi cellulari
- Conoscenza della lingua inglese

Articolo 4

Presentazione della domanda di ammissione alla selezione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando (allegato A) e la dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell’atto di notorietà (D.P.R.445/2000-allegato B), dopo la compilazione, dovranno essere stampate, firmate manualmente (o digitalmente), scansionate, e poi inviate on-line all’indirizzo risorse.ricerca.dsf@uniupo.it insieme alla documentazione allegata indicando nell’oggetto il titolo del progetto.

“Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii”



Il mancato invio on-line della domanda dal sito o la mancata sottoscrizione della stessa, comportano l'esclusione dalla selezione.

Nella domanda il candidato dovrà indicare con chiarezza e precisione, sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) titolo di studio, data, voto e sede di conseguimento;
- c) indirizzo presso il quale recapitare le comunicazioni relative alla selezione;
- d) di non aver riportato condanne penali, precisando in caso contrario quali condanne abbia riportato;
- e) di essere cittadino italiano o di altro paese comunitario o extra comunitario.

I candidati dovranno allegare alla domanda la seguente documentazione:

1. copia del titolo di studio indicante il voto finale;
2. altri titoli scientifici e accademici;
3. titoli relativi alla partecipazione ad attività formative rilevanti ai fini alle attività di ricerca alle quali si riferisce la borsa di studio bandita;
4. curriculum riguardante la propria attività scientifica e professionale, inclusi eventuali rapporti di lavoro con Enti pubblici o privati, completo di un elenco delle pubblicazioni scientifiche a cui abbia contribuito il candidato;
5. copia di documento di identità valido;
6. copia del codice fiscale;
7. indirizzo di posta elettronica per comunicazioni relativi al concorso in essere.

La documentazione di cui ai punti 1, 2 e 3 può essere sostituita da idonea dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46-47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 (allegato B).

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato.

Articolo 5

Composizione della Commissione giudicatrice

Alla scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione, sarà nominata la commissione giudicatrice, composta da tre membri di cui almeno due scelti tra i professori e ricercatori dell'Ateneo.

Articolo 6

Modalità di svolgimento delle procedure di selezione

La selezione avrà luogo in data 17/12/2021 dalle ore 13:15 presso il Dipartimento di Scienze del Farmaco, via Bovio, 6 - 28100 Novara. In caso di prolungamento delle misure di contenimento del contagio di COVID-19 il colloquio potrà essere svolto in modalità a distanza secondo indicazioni che saranno fornite direttamente ai candidati.

Tale forma di pubblicità costituisce nei confronti degli interessati notifica ad ogni effetto di legge. Eventuali variazioni della data o dell'orario verranno comunicate all'indirizzo email del candidato e mediante pubblicazione sul sito web del Dipartimento (www.dsf.uniupo.it).

Ai titoli sarà assegnabile un punteggio massimo di 30 pt.

La valutazione del colloquio avente come oggetto le materie specificate precedentemente, si baserà sui seguenti criteri: il grado di conoscenza della materia, con particolare riferimento agli aspetti di sperimentazione e di organizzazione della ricerca, la capacità di sintesi della stessa, l'originalità di idee e contenuti nell'elaborazione degli argomenti oggetto del colloquio.

“Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii”



La valutazione della conoscenza della lingua straniera sarà effettuata attraverso la lettura e la traduzione di un testo scientifico in lingua inglese.

Al colloquio sarà assegnabile un punteggio massimo di 70 pt.

A conclusione del colloquio, la Commissione redige una graduatoria di merito determinata sulla base del punteggio complessivo attribuito ai candidati a seguito della valutazione dei titoli e dell'esito del colloquio.

A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza l'aver conseguito il titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione presso l'Università del Piemonte Orientale, e, in caso di ulteriore parità, sarà dichiarato vincitore il candidato più giovane di età.

L'esito della valutazione sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale del Dipartimento.

Articolo 7

Decreto di approvazione atti e conferimento della borsa

La borsa di studio è conferita con Decreto del Direttore di Dipartimento, con cui sono approvati anche gli atti della commissione giudicatrice.

Dell'emanazione del Decreto di approvazione atti e conferimento della borsa sarà data comunicazione mediante pubblicazione nel sito web di Dipartimento.

In nessun caso il borsista potrà iniziare a svolgere le attività oggetto della borsa di studio prima dell'adozione del Decreto di conferimento.

Articolo 8

Accettazione, mancata accettazione, rinuncia e decadenza

Il candidato vincitore della selezione sarà contattato dal Dipartimento per l'accettazione della borsa. In caso di mancata accettazione della borsa di studio, decadenza o rinuncia da parte del vincitore, si potrà procedere alla riassegnazione della stessa, per il restante periodo, con chiamata degli idonei in ordine di graduatoria.

In caso di rinuncia si provvederà al pagamento della borsa solo per il periodo effettivamente svolto, previa presentazione, da parte del responsabile scientifico della certificazione di cui all'art. 9.

Articolo 9

Modalità di corresponsione della borsa

La corresponsione della borsa di studio avverrà in rate mensili posticipate, a seguito della certificazione del responsabile scientifico attestante lo svolgimento, da parte del borsista, delle attività oggetto della borsa di studio.

Articolo 10

Natura della borsa di studio, obblighi del borsista e situazioni di incompatibilità

La borsa di studio non può in alcun modo configurarsi come rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a trattamenti previdenziali e assistenziali.

Il borsista ha l'obbligo di svolgere, in misura piena ed esclusiva, tutte le attività oggetto della borsa di studio secondo le modalità previste dal responsabile scientifico.

Al termine del periodo di fruizione della borsa, il borsista è tenuto a presentare al Dipartimento una relazione scientifica sull'attività svolta.

I risultati delle ricerche effettuate dal borsista sono di esclusiva proprietà dell'Università. Qualora il borsista intenda pubblicare e/o comunicare i risultati delle ricerche, dovrà preventivamente essere autorizzato dal responsabile scientifico, citando l'Università nelle pubblicazioni/comunicazioni.



La borsa di studio non può essere assegnata a beneficiari di assegni di ricerca, agli iscritti, titolari di borsa di studio o contratto di formazione-specialistica, ai corsi di dottorato di ricerca e a Scuole di Specializzazione o Corsi di Perfezionamento presso l'Università del Piemonte Orientale.

La borsa di studio è incompatibile con altra borsa di studio erogata a qualsiasi titolo dall'Università del Piemonte Orientale per lo stesso periodo temporale.

Non possono essere erogate borse di studio a personale dipendente dell'Università del Piemonte Orientale.

La compatibilità con eventuali rapporti di lavoro con altri enti pubblici o privati sarà valutata dal responsabile scientifico. Il candidato è pertanto tenuto a dichiarare la sussistenza di eventuali rapporti di lavoro indicando la natura degli stessi e il tempo occupato. Tale prescrizione si applica anche nel caso in cui il rapporto di lavoro intervenga successivamente all'assegnazione della borsa. I provvedimenti di esclusione per accertata incompatibilità sono di competenza del Direttore del Dipartimento.

La borsa di studio è compatibile con altra borsa erogata da altri enti e aziende pubblici e privati.

Articolo 11

Assicurazione

A beneficio del titolare della borsa di studio è stipulata, con trattenuta a carico del borsista, idonea polizza assicurativa a copertura degli infortuni, delle malattie professionali e della responsabilità civile per danni involontariamente arrecati a terzi e danneggiamenti a cose ascrivibili all'attività del borsista, purché debitamente autorizzata.

In caso di attività comportanti la presumibile esposizione a rischi specifici il responsabile scientifico è tenuto a fornire le informazioni riguardanti le misure di sicurezza, prevenzione, protezione e salute.

Articolo 12

Regime fiscale

Le borse di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca sono da considerarsi esenti da IRPEF. Ad esse infatti si applicano le disposizioni di cui all'articolo 6, commi 6 e 7, della legge 30 novembre 1989, n. 398, confermate dalla risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 120/E del 22/11/10.

Art. 13

Trattamento dei dati personali e trasparenza, responsabile del procedimento

Le informazioni relative al trattamento dei dati personali (ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del Decreto Legislativo n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs n. 101/2018) sono riportate nell'allegato C al presente bando.

I dati trasmessi dai candidati saranno trattati solo per le finalità connesse alla gestione della procedura, nel rispetto delle Leggi in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – “GDPR” – D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs 101/2018 – Codice in materia di protezione dei dati personali – e tutti i provvedimenti rilevanti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e del Comitato europeo per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia in caso di mancato conferimento dei dati l'Università non potrà garantire ai candidati di partecipare alla selezione.



Il Titolare del Trattamento è l'Università degli Studi del Piemonte Orientale nella persona del Magnifico Rettore. È possibile rivolgersi al Titolare inviando una e-mail a affarigiuridici@uniupo.it o una PEC a protocollo@pec.uniupo.it.

Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento (UE) 2016/679 (ad esempio, accesso ai dati, rettifica e correzione dei dati, o loro cancellazione se non più necessari) l'interessato potrà utilizzare i contatti del Titolare del trattamento o l'account di posta elettronica del DPO dpo@uniupo.it.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Carlo Muzio, Responsabile del Settore Amministrazione Dipartimento di Scienze del Farmaco.

Articolo 14 *Norme finali*

Per tutto quanto non specificato nel presente bando si fa comunque riferimento alla legislazione vigente in materia di borse di studio e al Regolamento di Ateneo in materia di borse di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca di cui al D.R.167/2017 del 01/03/2017.

L'Università degli Studi del Piemonte Orientale si adeguerà automaticamente alle normative sopravvenute in materia di oneri fiscali.

Il Direttore di Dipartimento
Prof. Armando Genazzani